



Jornal Oficial dos Municípios

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS - ANO II - Nº 162 - SEXTA-FEIRA 05 DE JANEIRO DE 2007

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Água Boa

EXTRATO DE CONTRATOS MÊS DE DEZEMBRO / 2006

CONTRATO Nº: 188/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: M. SCHEMBERG ME
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Tomada de Preço nº 012/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Fornecer 2.000 marmixes para as secretarias de infra-estrutura, saúde e educação.
DATA DA ASSINATURA: 07/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 10.000,00 (Dez mil reais).

CONTRATO Nº: 189/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: BEHNEN DE PAULA E SILVA & CIA LTDA
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Pregão Eletrônico nº 029/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Aquisição de diversos gêneros alimentícios (Secretaria de Saúde/Ação Social/Sentinela), diversos gêneros alimentícios (Secretaria de Saúde / Ação Social/API), diversos gêneros alimentícios (Secretaria de Educação /PAC).
DATA DA ASSINATURA: 15/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 11.985,10 (Onze mil novecentos e oitenta e cinco reais e dez centavos).

CONTRATO Nº: 190/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CELSO J. SPENTHOF COMÉRCIO
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Pregão Eletrônico nº 029/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Aquisição de diversos materiais de expediente (Secretaria de Saúde / Ação Social / Peti Jornada).
DATA DA ASSINATURA: 15/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 8.090,00 (Oito mil e noventa reais).

CONTRATO Nº: 191/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: A. MARIA DA CONCEIÇÃO GOMES - ME
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Concorrência Alienação nº 006/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Alienação do imóvel - lote 05, quadra 23 no Setor Industrial
DATA DA ASSINATURA: 22/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 3.750,00 (Três mil setecentos e cinquenta reais).

CONTRATO Nº: 192/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: MILTON G. DA SILVA - ME
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Concorrência Alienação nº 006/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Alienação do imóvel - lote 05, quadra 19 no Setor Industrial.
DATA DA ASSINATURA: 22/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais).

CONTRATO Nº: 193/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: LFN SPENTHOF COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA - ME
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Pregão Eletrônico nº 030/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos para as escolas municipais indígenas babaçu e tripã, conforme convênio nº 812081/2005, firmado entre o Município e o MEC/FNDE.
DATA DA ASSINATURA: 22/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 29.000,00 (Vinte e nove mil reais).

CONTRATO Nº: 194/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: LFN SPENTHOF COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA - ME
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Pregão Eletrônico nº 031/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Aquisição de diversos materiais permanentes para a Secretaria de Saúde / Ação Social / Bolsa Família.
DATA DA ASSINATURA: 26/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 9.375,00 (Nove mil trezentos e setenta e cinco reais).

CONTRATO Nº: 195/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CATIA CELINE DOS SANTOS VALÉRIO KUHN
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Carta Convite nº 096/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Contratação de empresa para reforma de 01 (uma) sala de aula para adequação de banheiro masculino e feminino, inclusive banheiro para pnee na Escola Municipal Cantinho da Alegria no município de Água Boa-MT.
DATA DA ASSINATURA: 27/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 18.370,00 (Dezoito mil trezentos e setenta reais).

CONTRATO Nº: 196/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CATIA CELINE DOS SANTOS VALÉRIO KUHN
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação-Carta Convite nº 097/2006, Lei 8666/93, e suas alterações posteriores.
OBJETO: Contratação de empresa para construção de 01 (uma) escola na área rural com 196,56 m² no Assentamento Gleba Martins no município de Água Boa-MT.
DATA DA ASSINATURA: 27/12/2006.
VALOR GLOBAL: R\$ 108.400,00 (Cento e oito mil e quatrocentos reais).

EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS MÊS DE DEZEMBRO / 2006

TERMO ADITIVO Nº: 001/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CARLOS ALBERTO DE OLIVEIRA GUIMARÃES.
OBJETO: Prorrogação do prazo de execução dos serviços do Contrato original nº 019/2006.
DATA DA ASSINATURA: 20/11/2006.

TERMO ADITIVO Nº: 001/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO ARAGUIA - CISMA.
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência e acréscimo de pagamento de parcela, objeto do Termo de Cooperação Técnica originário nº 014/2006.
DATA DA ASSINATURA: 07/12/2006.
VALOR: 30.000,00 (Trinta mil reais)

TERMO ADITIVO Nº: 002/2006

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Água Boa - MT. CNPJ 15.023.898/0001-90.
CONTRATADA: CARLOS ALBERTO DE OLIVEIRA GUIMARÃES.
OBJETO: Acréscimo das quantidades e preços da obra objeto do Contrato original nº 019/2006.
DATA DA ASSINATURA: 27/12/2006.
VALOR: 17.000,00 (Dezessete mil reais)

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

Prefeitura Municipal de Canarana

LEI MUNICIPAL Nº 772/2006

DE 26 de dezembro de 2006.

Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Canarana – MT, para o exercício de 2007.

O Prefeito Municipal de Canarana – MT, o Sr. Walter Lopes Faria, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei,

Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta lei estima a Receita e fixa a Despesa do município para o exercício financeiro de 2007, compreendendo:

I – O orçamento fiscal referente aos Poderes do município, seus fundos especiais, órgãos e entidades da administração direta.

II – O Orçamento da Seguridade Social do Município abrangendo todas as entidades da administração Direta.

Art. 2º - O Orçamento Consolidado do Município de Canarana, para o exercício financeiro de 2007, demonstra o Orçamento Fiscal e de Investimentos, estima a Receita Orçamentária de 26.073.900,00 (Vinte e seis milhões, setenta e três mil e novecentos reais), sendo em R\$ 25.000.000,00 (Vinte e cinco Milhões de reais), para a Administração direta e em R\$ 1.073.900,00 (Um Milhão e Setenta e Três Mil e Novecentos Reais), para Administração indireta.

Art. 3º - A receita será realizada mediante a arrecadação de tributos, rendas e outras fontes de receitas correntes e de capital, na forma de legislação em vigor e das especificações constantes do anexo integrante desta Lei, com o seguinte desdobramento:

RECEITAS CONSOLIDADAS

Receitas Correntes	20.236.100,00
Receita Tributária	1.752.420,00
Receita de Contribuições	1.120.900,00
Receita Patrimonial	425.000,00
Transferências Correntes	16.748.380,00
Outras Receitas Correntes	189.400,00
Receitas de Capital	5.837.800,00
Operação de Crédito	0,00
Alienação de Bens	0,00
Transferência de Capital	5.837.800,00
Total Geral Consolidado	26.073.900,00

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Receitas Correntes	19.162.200,00
Receita Tributária	1.752.420,00
Receita de Contribuições	337.000,00
Receita Patrimonial	135.000,00
Transferências Correntes	16.748.380,00
Outras Receitas Correntes	189.400,00
Receitas de Capital	5.837.800,00
Operação de Crédito	0,00
Alienação de Bens	0,00
Transferência de Capital	5.837.800,00
Total da Administração Direta	25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Receitas Correntes	1.073.900,00
Receitas de Contribuições	783.900,00
Receita Patrimonial	290.000,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

Total Geral (1+2) 26.073.900,00

Art. 4º - A despesa município é fixada na forma dos anexos a esta Lei em R\$ 25.470.250,00 (Vinte e cinco milhões, quatrocentos e Setenta mil, duzentos e cinquenta reais), sendo em R\$ 25.000.000,00 (Vinte e Cinco Milhões de Reais) de Despesas Orçamentárias, para a Administração direta; e em R\$ 470.250,00 (Quatrocentos e Setenta Mil Duzentos e Cinquenta Reais) de Despesas Orçamentárias, para a Administração Indireta, será realizada segundo a apresentação dos anexos integrantes desta Lei, obedecendo à classificação institucional, funcional-programática e natureza, integrantes desta Lei, que apresentam o seguinte desdobramento:

I – POR CATEGORIA ECONÔMICA:

DESPESAS CONSOLIDADAS

Despesas Correntes	20.474.650,00
Despesas de Capital	4.758.050,00
Reserva de Contingência	237.550,00

Reserva do Legal (R.P.P.S.)	603.650,00
Total Geral	26.073.900,00

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Despesas Correntes	20.009.400,00
Despesas de Capital	4.753.050,00
Reserva de Contingência	237.550,00
Total da Administração Direta	25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Despesas Correntes	465.250,00
Despesas de Capital	5.000,00
Reserva do R.P.P.S.	603.650,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

II – POR ÓRGÃOS DO GOVERNO:

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Poder Legislativo	984.000,00
Gabinete do Prefeito	550.000,00
Secretaria de Saúde	6.769.000,00
Secretaria de VOPER	5.532.250,00
Secretaria Educação e Cultura	6.306.700,00
Secretaria Administração e Serviços Gerais	1.245.000,00
Secretaria de Finanças	1.750.050,00
Secretaria Agricultura, Meio Ambiente Desenv. Econômico	343.000,00
Secretaria de Ação Social	1.151.500,00
Secretaria de Mun de Esporte e Lazer	368.500,00
Total da Administração Direta	25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Previcam - Fundo Mun. Previdência Soc. dos Serv. de Canarana	470.250,00
Reserva Orçamentária	603.650,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

Total Geral (1+2)

26.073.900,00

III – POR FUNÇÕES

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Legislativa	973.500,00
Administração	5.181.500,00
Assistência Social	1.151.500,00
Saúde	6.705.000,00
Educação	6.056.500,00
Cultura	280.200,00
Urbanismo	2.656.250,00
Saneamento	64.000,00
Gestão Ambiental	5.000,00
Agricultura	333.000,00
Energia	545.000,00
Transporte	209.000,00
Desporto e Lazer	338.500,00
Encargos Especiais	263.500,00
Reserva de Contingência	237.550,00
Total da Administração Direta	25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Previdência Social	470.250,00
Reserva Orçamentária	603.650,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

Total Geral (1+2)

26.073.900,00

IV – POR SUB-FUNÇÕES

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

031 Ação Legislativa	973.500,00
122 Administração Geral	5.245.400,00
129 Administração de Receitas	5.000,00
131 Comunicação Social	75.000,00
241 Assistência ao Idoso	30.000,00
243 Assistência à Criança e ao Adolescente	105.000,00
244 Assistência Comunitária	1.016.500,00

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

301 Atenção Básica	6.570.000,00
305 Vigilância Epidemiológica	135.000,00
306 Alimentação e Nutrição	273.000,00
361 Ensino Fundamental	4.941.500,00
364 Ensino Superior	187.000,00
365 Educação Infantil	684.000,00
367 Educação Especial	3.000,00
391 Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	4.500,00
392 Difusão Cultural	96.300,00
451 Infra-Estrutura Urbana	160.000,00
452 Serviços Urbanos	2.322.000,00
454 Departamento de Transito e Transporte	174.250,00
512 Saneamento Básico Urbano	64.000,00
541 Preservação e Conservação Ambiental	5.000,00
543 Recuperação de Áreas Degradadas	10.000,00
573 Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	30.000,00
695 Turismo	185.000,00
752 Energia Elétrica	545.000,00
781 Transporte Aéreo	5.000,00
782 Transporte Rodoviário	204.000,00
812 Desporto Comunitário	390.000,00
813 Lazer	60.000,00
841 Refinanciamento da Dívida Interna	263.500,00
999 Reserva de Contingência	237.550,00
Total da Administração Direta	25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

272 Previdência do Regime Estatutário	470.250,00
Reserva Orçamentária	603.650,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

Total Geral (1+2) 26.073.900,00

V – POR PROGRAMAS:**1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA**

Operações Especiais	263.500,00
Processo Legislativo	973.500,00
Administração Geral	6.246.000,00
Desenvolvimento Científico e Tecnológico	78.000,00
Merenda Escolar	215.000,00
Expansão e Melhoria do Ensino Infantil	704.000,00
Expansão e Melhoria do Ensino Fundamental	4.941.500,00
Expansão e Melhoria do Ensino Superior	188.000,00
Incentivo ao Desporto Amador e Lazer	338.500,00
Difusão Cultural	281.200,00
Eletrificação Urbana	345.000,00
Urbanismo	2.402.000,00
Serviços de Utilidade Pública	80.000,00
Gerenciamento do Trânsito	174.250,00
Saúde	6.570.000,00
Saneamento Básico	64.000,00
Controle Epidemiológico e Epidemiológico	135.000,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	105.000,00
Assistência a Portadores de necessidades especiais	2.000,00
Assistência e Melhorias nas Áreas Sociais	447.000,00
Transportes Rodoviários	204.000,00
Transportes Aéreos	5.000,00
Reserva de Contingência	237.500,00

Total da Administração Direta 25.000.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Previdência Social	470.250,00
Reserva Orçamentária	603.650,00
Total da Administração Indireta	1.073.900,00

Total Geral (1+2) 26.073.900,00

Art. 5º - O Orçamento da Seguridade Social do Município abrangendo todas as entidades da administração direta é de R\$ 7.124.000,00 (Sete Milhões Cento e Vinte e Quatro Mil Reais) e da Administração Indireta é de R\$ 470.250,00 (Quatrocentos e Setenta Mil, Duzentos e Cinquenta Reais), totalizando o valor de R\$ 7.594.250,00 (Sete Milhões, Quinhentos e Noventa e Quatro Mil, Duzentos e Cinquenta Reais), assim demonstrados:

1 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Saúde	6.570.000,00
Assistência	554.000,00
Total da Administração Direta	7.124.000,00

2 – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Previdência Social	470.250,00
Total da Administração Indireta	470.250,00

Total Geral (1+2) 7.594.250,00

Art. 6º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir, créditos adicionais suplementares até o limite de **25% (vinte e cinco por cento)**, no curso da execução orçamentária, com base nos recursos efetivamente disponíveis, como determinado pelo art. 42 e 43 da Lei nº. 4.320/64, de 17 de março de 1964. e Art. 167, inciso V, da Constituição Federal, do total da despesa fixado no art. 4º desta Lei.

Art. 7º - Fica o Poder Executivo autorizado a realizar, no curso da execução orçamentária, operações de crédito nas espécies, limites e condições estabelecidas em Resolução do Senado Federal e na legislação federal pertinente, especialmente na Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 8º - Fica o Poder Executivo autorizado a remanejar e transpor recursos entre órgãos e categorias econômicas, nos termos do artigo 167, VI da Constituição Federal, até o limite de 15% do total das despesas desta Lei Orçamentária.

Art. 9º - Esta Lei entrará em vigor a partir de 01º de janeiro de 2007, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana – MT, 26 de dezembro de 2006

Walter Lopes Faria

Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Castanheira

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA PODER EXECUTIVO AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação torna público que se encontra aberto junto ao Departamento de Compras e da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanheira, Estado de Mato Grosso, a Inexigibilidade de Contrato, de 02 (dois) Médicos. No valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), no período de 05.01.2007 a 31.12.2007 para a Prestação de Serviços de Medicina do Município de Castanheira, Estado de Mato Grosso. Outras informações poderão ser obtidas no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Castanheira, Estado de Mato Grosso e pelo Telefone n.º 066 581 1166/1666.

Castanheira-MT 03 de Janeiro de 2007

JOÃO MANÇANO BRUSCAGIN

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Prefeitura Municipal de Castanheira

ESTADO DE MATO GROSSO PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA PODER EXECUTIVO AVISO DE INEXIGIBILIDADES DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação torna público que se encontra aberto junto ao Departamento de Compras e da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanheira, Estado de Mato Grosso, a Inexigibilidade de Contrato, de 03 (Três) Médicos. No valor de R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais), no período de 05.01.2007 a 31.12.2007 para a Prestação de Serviços de Medicina do Município de Castanheira, Estado de Mato Grosso. Outras informações poderão ser obtidas no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Castanheira, Estado de Mato Grosso e pelo Telefone n.º 066 581 1166/1666.

Castanheira-MT 03 de Janeiro de 2007

JOÃO MANÇANO BRUSCAGIN

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Prefeitura Municipal de Castanheira

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

ESTADO DE MATO GROSSO

EXTRATO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta na Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Castanheira, a **CARTA CONVITE** n.º: **001/2007**. TIPO MENOR PREÇO, que trata da *locação* e

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

manutenção de softwares para controle do sistema financeiro, contábil, orçamentário, patrimonial, controle de frota, controle de almoxarifado, processos, controle de licitações e controle de recursos humanos.

A abertura dos envelopes dar-se-á no dia 08 de janeiro de 2006, as 09:00 horas. O Edital em seu inteiro teor estará a disposição dos interessados, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 as 17:00, na Av. Mato Grosso, 186 – Centro – cep: 78345-000 – Município de Castanheira. Para maiores informações entrar em contato com o Fone:(66)3581-1130 ou 3581-1654.

FRANCISCO LAURENTI NETO
PRESIDENTE DA CPL
CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

RATIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Castanheira torna publico a ratificação de publicação feita em 03/01/2007 o Processo de Inexigibilidade de Licitação 005/2007, em favor do Contratado: Dhener Hebart Viana, com o objeto de Prestação de Serviço de Medicina para o Município de Castanheira, a qual ratifico pedindo cancelamento de publicação em 05/01/2007.

Castanheira-MT 05 de Janeiro de 2007

JOÃO MANÇANO BRUSCAGIN
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Prefeitura Municipal de Castanheira

Prefeitura Municipal de Colíder

Autoria: Poder Executivo

LEI MUNICIPAL Nº 1849/2006

DATA: 22 DE DEZEMBRO DE 2006.

LOA 2007.

Súmula: Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Colíder para o Exercício Financeiro de 2007 e dá outras providências.

CELSO PAULO BANAZESKI, Prefeito Municipal de Colíder, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - O Orçamento Geral do Município de Colíder, Estado de Mato Grosso, para o Exercício Financeiro de 2007, Estima a Receita Bruta em R\$ 25.597.500,00 (Vinte e Cinco Milhões, Quinhentos e Noventa e Sete Mil e Quinhentos Reais) a Receita Líquida em R\$ 23.400.000,00 (Vinte e Três Milhões e Quatrocentos Mil Reais) e Fixa a Despesa em R\$ 23.400.000,00 (Vinte e Três Milhões e Quatrocentos Mil Reais), sendo destinado para a Administração Direta o total de R\$ 21.764.000,00 (Vinte e Um Milhões, Setecentos e Sessenta e Quatro Mil Reais) e para a Indireta R\$ 1.636.000,00 (Hum Milhão, Seiscentos e Trinta e Seis Mil Reais).

Art. 2º - A receita orçamentária será realizada, mediante a arrecadação de tributos, transferências e outras fontes de recursos, na forma da legislação em vigor, e de acordo com as especificações a seguir.

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

1 – Por Categoria Econômica

Receitas Correntes	R\$	18.838.860,00
Receitas de Capital	R\$	2.925.140,00
TOTAL	R\$	21.764.000,00

2 – Por Fontes

RECEITAS CORRENTES	R\$	18.838.860,00
Receita Tributária	R\$	2.082.000,00
Receita de Contribuição	R\$	500.000,00
Receitas Patrimoniais	R\$	327.000,00
Receita de Serviços	R\$	60.000,00
Transferências Correntes	R\$	17.810.860,00
(-) Contribuição para o FUNDEB	R\$	-2.197.500,00
Outras Receitas Correntes	R\$	256.500,00
RECEITAS DE CAPITAL	R\$	2.925.140,00
Operações de Créditos	R\$	230.000,00
Alienação de Bens	R\$	60.000,00
Transferências de Capital	R\$	2.625.140,00
Outras Receitas de Capital	R\$	10.000,00
SUB-TOTAL	R\$	21.764.000,00

II – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

1 – Por Categoria Econômica

Receitas Correntes	R\$	1.636.000,00
Receitas de Capital	R\$	0,00

TOTAL R\$ **1.636.000,00**

2 – Por Fontes

RECEITAS CORRENTES	R\$	1.636.000,00
Receita de Contribuição	R\$	1.136.000,00
Receitas Patrimoniais	R\$	500.000,00

RECEITAS DE CAPITAL

Transferências de Capital	R\$	0,00
SUB-TOTAL	R\$	1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$	23.400.000,00

Art. 3º - A Despesa será realizada de acordo com a especificação dos Anexos desta lei, constantes do Programa de Trabalho e segundo a sua natureza, conforme discriminadas a seguir:

1 – Por Órgãos da Administração

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 – CÂMARA MUNICIPAL	R\$	1.115.000,00
01.001 – Câmara Municipal	R\$	1.115.000,00

03 – GABINETE DO PREFEITO	R\$	816.000,00
03.001 – Gabinete do Prefeito	R\$	562.000,00
03.002 – Procuradoria e Assessoria Jurídica	R\$	158.000,00
03.003 – Junta de Serviço Militar	R\$	71.000,00
03.004 – Conselho Municipal Consultivo	R\$	5.000,00
03.005 – Ouvidoria	R\$	20.000,00

04 – SECRETARIA DE GABINETE	R\$	73.500,00
04.001 – Assessoria de Gabinete	R\$	73.500,00

05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA	R\$	1.409.000,00
05.001 – Departamento de Administração	R\$	1.115.000,00
05.002 – Departamento de Recursos Humanos	R\$	294.000,00

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	R\$	1.086.000,00
06.001 – Secretaria Municipal de Fazenda	R\$	658.000,00
06.002 – Departamento de Tributação	R\$	280.000,00
06.003 – Departamento de Controle Interno	R\$	30.000,00
06.004 – Departamento de Contabilidade	R\$	118.000,00

07 – SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.	R\$	6.488.500,00
07.001 – Departamento de Administração	R\$	2.057.000,00
07.002 – Departamento Pedagógico	R\$	1.648.000,00
07.003 – Departamento de Documentação Escolar	R\$	40.000,00
07.004 – Departamento de Desporto e Lazer.	R\$	328.500,00
07.005 – FUNDEB 60%	R\$	1.449.000,00

08 – SECRETARIA MUNIC. DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO	R\$	4.929.500,00
08.001 – Departamento de Administração	R\$	4.203.000,00
08.002 – Departamento de Ações Preventivas	R\$	35.000,00
08.003 – Departamento de Vigilância Sanitária	R\$	139.500,00
08.004 – Departamento de Serviços Clínicos	R\$	125.000,00
08.005 – Departamento de Serviços de Diagnósticos e Farmácia.	R\$	271.000,00
08.006 – Departamento de Saúde Bucal	R\$	156.000,00

09 – SEC. MUN. AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE.	R\$	497.500,00
09.001 – Departamento de Agricultura	R\$	497.500,00

10 – SECRETARIA MUNICIPAL DAAÇÃO SOCIAL	R\$	841.500,00
10.001 – Departamento de Expediente da Ação Social	R\$	167.000,00
10.002 – Departamento do Programa de Agentes Sociais	R\$	330.500,00
10.003 – Departamento de Administração de Programas e Projetos	R\$	12.000,00
10.004 – Departamento de Assistência Social	R\$	282.000,00
10.005 – Departamento de Habitação	R\$	50.000,00

11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA	R\$	3.627.000,00
11.001 – Departamento de Administração	R\$	1.028.000,00
11.002 – Departamento Municipal de Transito	R\$	25.000,00
11.003 – Departamento de Engenharia, Estudos e Projetos.	R\$	17.000,00
11.004 – Departamento de Serviços Urbanos	R\$	1.385.000,00
11.005 – Departamento de Oficina	R\$	40.000,00
11.006 – Departamento Rodoviário	R\$	1.132.000,00

12 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	R\$	207.500,00
--	-----	------------

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA -TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

12.001 – Departamento de Cultura e Turismo	R\$ 207.500,00
13 – SEC. MUN. DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, EMPREGO E RENDA.	R\$ 244.000,00
13.001 – Departamento de Administração Geral	R\$ 144.000,00
13.002 – Departamento de Micro, Pequenas e Médias Empresas.	R\$ 50.000,00
13.003 – Departamento de Desenvolvimento da Produção	R\$ 15.000,00
13.004 – Departamento de Acompanhamento de Programas Especiais	R\$ 35.000,00
14 – SECRETARIA MUN. ESPECIAL DE ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	R\$ 138.000,00
14.001 – Departamento de Assuntos Fundiários	R\$ 138.000,00
15 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS INDÍGENAS	R\$ 115.000,00
15.001 – Departamento de Projetos e Convênios	R\$ 115.000,00
16 – SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	R\$ 76.000,00
16.001 – Departamento de Imprensa	R\$ 76.000,00
99 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 100.000,00
99.999 – Reserva de Contingência	R\$ 100.000,00
SUB-TOTAL	R\$ 21.764.000,00

II - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

02 – FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 1.636.000,00
02.001 – Previdência Municipal	R\$ 1.636.000,00
SUB-TOTAL	R\$ 1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 23.400.000,00

2 – Por Categoria Econômica

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Despesas Correntes	R\$ 19.420.500,00
Despesas de Capital	R\$ 2.243.500,00
Reserva de Contingência	R\$ 100.000,00
SUB-TOTAL	R\$ 21.764.000,00

II – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Despesas Correntes	R\$ 1.054.360,00
Despesas de Capital	R\$ 50.000,00
Reserva do RPPS	R\$ 531.640,00
SUB-TOTAL	R\$ 1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 23.400.000,00

3 – Por Funções

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 – LEGISLATIVA	R\$ 1.115.000,00
04 – ADMINISTRAÇÃO	R\$ 4.466.500,00
06 – SEGURANÇA PÚBLICA	R\$ 10.000,00
08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 841.500,00
10 – SAÚDE	R\$ 4.929.500,00
11 – TRABALHO	R\$ 294.000,00
12 – EDUCAÇÃO	R\$ 6.160.000,00
13 – CULTURA	R\$ 227.500,00
14 – DIREITOS DA CIDADANIA	R\$ 85.000,00
15 – URBANISMO	R\$ 1.362.000,00
16 – HABITAÇÃO	R\$ 50.000,00
18 – GESTÃO AMBIENTAL	R\$ 70.000,00
20 – AGRICULTURA	R\$ 427.500,00
22 – INDÚSTRIA	R\$ 15.000,00
23 – COMÉRCIO E SERVIÇOS	R\$ 85.000,00
26 – TRANSPORTE	R\$ 1.187.000,00
27 – ESPORTE E LAZER	R\$ 338.500,00
99 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$ 100.000,00
SUB-TOTAL	R\$ 21.764.000,00

II – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

09 – PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 1.636.000,00
SUB TOTAL	R\$ 1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$ 23.400.000,00

4 – Por Função e Programas

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 – LEGISLATIVA	R\$ 1.115.000,00
0001 – Processo Legislativo	R\$ 1.115.000,00
04 – ADMINISTRAÇÃO	R\$ 4.466.500,00
0003 – Divulgações de Atos Oficiais do Poder Executivo	R\$ 70.000,00
0004 – Aquisição de Veículo de Apoio	R\$ 20.000,00
0005 – Modernização Administrativa	R\$ 15.000,00
0006 – Administração Geral	R\$ 1.640.500,00
0007 – Processo Judiciário	R\$ 158.000,00
0008 – Cooperação com o Serviço Militar	R\$ 71.000,00
0009 – Ouvir Melhor	R\$ 20.000,00
0012 – Manutenção da Secretaria de Fazenda	R\$ 658.000,00
0013 – Administração Fazendária	R\$ 280.000,00
0014 – Controle Geral Centralizado	R\$ 30.000,00
0015 – Planejamento e Gestão Fiscal	R\$ 118.000,00
0032 – Administração da Secretaria de Infra-Estrutura	R\$ 1.028.000,00
0039 – Manutenção da Secretaria	R\$ 144.000,00
0042 – Gestão da Política Fundiária	R\$ 138.000,00
0044 – Divulgação Oficial dos Atos do Executivo	R\$ 76.000,00

06 – POLICIAMENTO	R\$ 10.000,00
0035 – Gestão do Sistema de Infra-Estrutura Urbana	R\$ 10.000,00

08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 841.500,00
0029 – Gestão da Política da Assistência Social	R\$ 461.000,00
0030 – Comunidade Assistida	R\$ 330.500,00
0031 – Morar Melhor	R\$ 50.000,00

10 – SAÚDE	R\$ 4.929.500,00
0021 – Gestão da Política de Saúde e Saneamento Básico	R\$ 4.203.000,00
0022 – Melhor Prevenir que Remediar	R\$ 35.000,00
0023 – Vigilância Sanitária	R\$ 139.500,00
0024 – Saúde Direito de Todos	R\$ 125.000,00
0025 – Diagnosticar e Mediar	R\$ 271.000,00
0026 – Dentes Saudáveis Sorriso Lindo	R\$ 156.000,00

11 – TRABALHO	R\$ 294.000,00
0011 – Gestão do Sistema Administrativo	R\$ 294.000,00

12 – EDUCAÇÃO	R\$ 6.160.000,00
0016 – Manutenção e Revitalização do Ensino Fundamental	R\$ 2.027.000,00
0017 – Apoio Educacional	R\$ 1.678.000,00
0019 – Valorização do Profissional da Educação	R\$ 2.415.000,00
0020 – Apoio a Educação Especial	R\$ 40.000,00

13 – CULTURA	R\$ 227.500,00
0038 – Difusão Cultural, Artística, Arqueológica e Turística.	R\$ 207.500,00
0043 – Gestão de Projetos, Convênios e Inclusão Indígena.	R\$ 20.000,00

14 – DIREITOS DA CIDADANIA	R\$ 85.000,00
0043 – Gestão de Projetos, Convênios e Inclusão Indígena.	R\$ 85.000,00

15 – URBANISMO	R\$ 1.362.000,00
0033 – Trânsito Racional	R\$ 25.000,00
0034 – Normatização e Fiscalização da Execução de Obras	R\$ 17.000,00
0035 – Gestão do Sistema de Infra-Estrutura Urbana	R\$ 1.320.000,00

16 – HABITAÇÃO	R\$ 50.000,00
0035 – Gestão do Sistema de Infra-Estrutura Urbana	R\$ 50.000,00

18 – GESTÃO AMBIENTAL	R\$ 70.000,00
0028 – Recuperação de Áreas Degradadas	R\$ 70.000,00

20 – AGRICULTURA	R\$ 427.500,00
0027 – Qualificação da Cadeia Produtiva Mun. e Eletrificação Rural	R\$ 427.500,00

22 – INDÚSTRIA	R\$ 15.000,00
0040 – Incentivo ao Desenvolvimento Ind. Com. E Serviços.	R\$ 15.000,00

23 – COMÉRCIO E SERVIÇOS	R\$ 85.000,00
0040 – Incentivo ao Desenvolvimento Ind. Com. E Serviços.	R\$ 50.000,00
0041 – Acompanhamento a Programas Especiais	R\$ 35.000,00

26 – TRANSPORTE	R\$ 1.187.000,00
-----------------	------------------

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.bre-mail: amm@amm.org.br

0010 – Implantação do Transporte Urbano Rodoviário	R\$	10.000,00
0035 – Gestão do Sistema de Infra-Estrutura Urbana	R\$	5.000,00
0036 – Melhoria no Parque de Máquinas	R\$	40.000,00
0037 – Infra-Estrutura Rodoviária	R\$	1.132.000,00

27 – DESPORTO E LAZER	R\$	338.500,00
0018 – Desenvolvimento do Esporte e Lazer.	R\$	328.500,00
0043 – Gestão de Projetos, Convênios e Inclusão Indígena.	R\$	10.000,00

99 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R\$	100.000,00
9999 – Reserva de Contingência	R\$	100.000,00
SUB-TOTAL	R\$	21.764.000,00

II – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

I – PREVIDER – FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL

09 – PREVIDENCIA SOCIAL	R\$	1.636.000,00
0002 – Manutenção e Encargos da Previdência Municipal	R\$	1.586.000,00
0045 – Equipar as Instalações da Previdência Municipal	R\$	20.000,00
0046 – Reforma e Ampliação da Previdência Municipal	R\$	30.000,00
SUB-TOTAL	R\$	1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$	23.400.000,00

5 – Classificação Segundo a Natureza

I – ADMINISTRAÇÃO DIRETA

DESPESAS CORRENTES	R\$	19.420.500,00
31.00.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais	R\$	9.604.000,00
32.00.00.00.00 Juros e Encargos da Dívida	R\$	30.000,00
33.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes	R\$	9.786.500,00

DESPESAS DE CAPITAL	R\$	2.243.500,00
44.00.00.00.00 Investimentos	R\$	2.063.500,00
46.00.00.00.00 Amortização da Dívida	R\$	180.000,00
99.00.00.00.00 Reserva de Contingência	R\$	100.000,00
SUB-TOTAL	R\$	21.764.000,00

II – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

DESPESAS CORRENTES	R\$	1.054.360,00
31.00.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais	R\$	517.000,00
33.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes	R\$	537.360,00

DESPESAS DE CAPITAL	R\$	50.000,00
44.00.00.00.00 Investimentos	R\$	50.000,00
77.99.00.00.00 Reserva de Legal do RPPS	R\$	531.640,00
SUB-TOTAL	R\$	1.636.000,00
TOTAL GERAL	R\$	23.400.000,00

Art. 4.º - O Poder Executivo fica autorizado a:

- a) - Abrir créditos adicionais suplementares, na forma dos artigos 42 e 43, Inciso II da Lei nº 4.320/64, até o limite de 40% (quarenta por cento) do total da despesa fixada no artigo 1º desta lei.
- b) - Contratar Operações de Crédito até o limite fixado pela legislação pertinente.

Art. 5.º - Fica o Executivo Municipal autorizado a remanejar dotações de um elemento de despesa para outro, dentro de cada projeto, atividade ou operações especiais, independente do limite fixado no artigo anterior.

Art. 6.º - Os recursos oriundos de convênios não previstos no orçamento da Receita, ou o seu excesso poderão ser utilizados como fontes de recursos para abertura de créditos adicionais suplementares de projetos, atividades ou operações especiais, mediante lei específica.

Art. 7.º - As receitas de realização extraordinária, oriundas de convênios, operações de créditos e outras, não serão consideradas para efeito de apuração do excesso de arrecadação para fins de abertura de créditos adicionais suplementares e especiais.

Art. 8.º - Comprovado o interesse público municipal e mediante convenio, acordo ou ajustes, o executivo Municipal poderá assumir custeio de competência de outros entes da Federação.

Art. 9.º - Fica o Executivo Municipal autorizado a firmar convênios com os Governos Federal, Estadual e Municipal, diretamente ou através de seus órgãos da administração direta ou indireta, autarquia ou fundação.

Art. 10.º - Fica o Executivo Municipal autorizado a firmar convenio com associações comunitárias, APMs e Consórcio Intermunicipal de Saúde, visando a manutenção dos serviços públicos.

Art. 11.º - Fica o Executivo Municipal autorizado a firmar convenio com instituições privadas de caráter assistencial ou cultural, sem finalidade lucrativa, desde que devidamente constituídas e cadastradas junto ao Conselho de Assistência Social do Município.

Art. 12.º - Durante a execução da presente Lei, observar-se-ão as disposições constantes da Lei das Diretrizes Orçamentárias para 2.007.

Art. 13.º - Esta Lei entrará em vigor em 1.º de Janeiro de 2.007, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Colíder, Estado de Mato Grosso, em 22 de Dezembro de 2006.

CELSO PAULO BANAZESKI

Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Comodoro

Lei nº. 929/2006

De: 17.11.2006

"Autoriza o Poder Executivo Municipal a fazer concessão de direito real de uso de lote urbano à Associação dos Moto-taxistas de Comodoro e dá outras Providências".

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a fazer concessão de direito real de uso de lote urbano à Associação dos Moto-taxistas, medindo 1.486,20 m² (um mil, quatrocentos e oitenta e seis e vinte centímetros metros quadrados), cujos limites e confrontações encontram-se estabelecidos no memorial descritivo e planta de localização anexos.

§ 1º. A concessão a que se refere o caput deste artigo será pelo prazo de 10 (dez) anos ou enquanto forem atendidas as finalidades a que se destina.

§ 2º. A concessionária deverá zelar pela manutenção do lote bem como, arborizar a área.

§ 3º. O imóvel objeto da presente concessão será revertido automaticamente à Administração, caso a concessionária não edifique a sede dentro do prazo de 02 (dois) anos ou desviar-se de suas finalidades contratuais.

§ 4º. Todo e qualquer encargo que vier a incidir sobre o referido imóvel passa a ser de responsabilidade exclusiva da concessionária.

Art. 2º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 17 dias do mês de novembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes

Prefeito Municipal

Lei nº. 930/2006

De: 17.11.2006

"Abre Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária Anual (LOA) n.º 857/2005 de 29/11/2005 do Município de Comodoro/MT., utilizando o excesso de arrecadação conforme artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso II e Parágrafo 3º da Lei 4.320/64 de 17 de março de 1.964 e dá outras providências."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar no orçamento geral do Município, para o exercício de 2006 até o valor de 90% (noventa) por cento do excesso de arrecadação verificado no exercício de acordo com o artigo 43, parágrafo 1º, inciso II e Parágrafo 3º da Lei 4.320/64 de 17 de março de 1964.

Art. 2º - Segue em anexo demonstrativo da efetiva arrecadação até outubro do corrente exercício e provável arrecadação de novembro e dezembro.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 17 dias do mês de novembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes

Prefeito Municipal

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

Lei nº. 931/2006
De: 01.12.2006

"Cria a Logomarca da Secretaria Municipal de Educação e Esportes"

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - A Secretaria Municipal de Educação e Esportes, passará a utilizar Logomarca específica, conforme o anexo I.

Art. 2º - A logomarca tem por finalidade divulgar os princípios, missão e objetivos da Secretaria.

Art. 3º - A logomarca deverá ser usada em todos os meios de comunicação de massa, em veículos automotores, prédios públicos e expedições de correspondências.

Parágrafo Único - No uso em papel ofício, deverá ficar localizado na parte superior da folha, lado direito e do lado esquerdo, o Brasão Oficial do Município.

Art. 4º - A veiculação da logomarca compreende ao período da gestão Pública Municipal - 2005 a 2008.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, ao 01 dia do mês de dezembro do ano de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei nº. 932/2006
De: 01.12.2006

"Autoriza o Poder Executivo a desenvolver ações e aporte de contrapartida Municipal para implementar o Programa Carta de Crédito Recurso FGTS na modalidade produção de unidades habitacionais, Operações coletivas, regulamentado pela Resolução do Conselho Curador do FGTS, número 291/2004, de 14 de Dezembro de 2004, publicada no D.O.U. em 20 de Dezembro de 2004 e instruções normativas do Ministério das Cidades e dá outras providências"

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo a autorizado a desenvolver todas as ações necessárias para aquisição, construção ou reforma de unidades habitacionais para atendimento aos Municípios necessitados, implementadas por intermédio do Programa Carta de Crédito - Recurso FGTS – Operações Coletivas, regulamentado pela Resolução Nº. 291/2004 do Conselho Curador do FGTS e Instruções Normativas do Ministério das Cidades.

Art. 2º - O Poder Público Municipal fica autorizado a disponibilizar áreas pertencentes ao Patrimônio Público Municipal para neles construir moradias para a população a ser beneficiada no Programa e a aliená-las previamente, a qualquer título, quando da concessão dos financiamentos habitacionais de que tratam os dispositivos legais mencionados no Artigo 1º desta Lei, ou após a construção das unidades residenciais, aos beneficiários do programa.

§ 1º - As áreas a serem utilizadas no Programa deverão fazer frente para a via pública existente, contar com a infra-estrutura básica necessária, de acordo com as posturas municipais.

§ 2º - O Poder Público municipal também poderá desenvolver todas as ações para estimular o programa nas áreas rurais.

§ 3º - Os projetos de habitação popular serão desenvolvidos mediante planejamento global, podendo envolver as Secretarias Estaduais ou Municipais de Habitação, Serviço Social, Obras, Planejamento, Fazenda e Desenvolvimento, além de autarquias e/ou Companhias Municipais de Habitação.

§ 4º - Poderão ser integradas ao Projeto outras entidades, mediante convênio, desde que tragam ganhos pára a produção, condução e gestão deste processo, o qual tem por finalidade a produção imediata de unidades habitacionais, regularizando-se, sempre que possível, as áreas invadidas e ocupações irregulares, propiciando o atendimento às famílias mais carentes do Município.

§ 5º - Os custos relativos a cada unidade, Integralizados pelo Poder Público Municipal ou Estadual a título de contrapartida, necessários para viabilização e produção das unidades habitacionais, poderão ou não ser ressarcidos pelo beneficiário, mediante pagamento de encargos mensais, de forma análoga às parcelas e prazos já definidos pela Resolução CCFGTS 460/2004, permitindo a viabilização para a produção de novas unidades habitacionais, exceto se estes forem representados por bens e/ou serviços.

§ 6º - Os beneficiários do Programa, eleitos por critérios sociais e sob inteira responsabilidade municipal ficarão isentos do pagamento do IPTU – Imposto Predial e Territorial Urbano, durante o período de construção das unidades e também durante o período dos encargos por estes pagos, se o município exigir o ressarcimento dos beneficiários.

§ 7º - Os beneficiários atendendo as normas do programa, não poderão ser proprietários de imóveis residenciais no município e nem detentores de financiamento ativo no SFH em qualquer parte do País.

Art. 3º - A participação do Município dar-se-á mediante a concessão de contrapartida consistente em destinação de recursos financeiros ou através de bens e serviços.

Art. 4º - As despesas com a execução da lei, de responsabilidade do Município, correrão por conta da dotação orçamentária:

16.482.0059.1.072 – Construção de casas populares.

4.4.90.51 – Obras e Instalações.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, ao 01 dia do mês de dezembro do ano de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei nº. 933/2006
De: 01.12.2006

"Cria e denomina Escola Municipal"

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Cria a Escola Municipal de 1º Grau, localizada na Rua Goiás, esquina com Rua das Itaúbas, quadra 155 do loteamento Cidade Comodoro.

Art. 2º - A escola criada pelo artigo 1º, terá a denominação de "**Escola Municipal Professora Helena Matiuzzo Felix**".

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, ao 01 dia do mês de dezembro do ano de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei N.º 934/2006
De: 07.12.2006

"Autoriza doação de área urbana à Empresa AMÉRICA LATINA BIODIESEL LTDA."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Autoriza o Município a transferir, mediante escritura pública de doação à Empresa AMÉRICA LATINA BIODIESEL LTDA, uma área urbana denominada quadra nº. 03, lote 02, setor industrial II, Bairro Nova Vacaria, com área de 21.500,00 metros quadrados (vinte e um mil e quinhentos) sem benfeitorias, com as confrontações constantes no memorial descritivo em anexo que fará parte integrante da presente lei.

Parágrafo Único - Considerada as características do empreendimento a empresa deverá ter especial atenção para o aspecto visual evitando que os materiais depositados fiquem visíveis pela BR- 174 e pelas empresas vizinhas, podendo para tanto cercar a área com muro ou com árvores e arbustos.

Art. 2º - Na área doada encontra-se construído um escritório de 9,55 x 9,55 metros, um barracão em estrutura metálica onde será instalada uma usina de biodiesel.

Parágrafo Único - No mesmo imóvel doado será edificadas outras construções necessárias ao funcionamento da usina.

Art. 3º - A Empresa, após receber a área ora doada, deverá construir sobre a mesma, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data da respectiva escritura, uma infra-estrutura mínima, com o fechamento do lote em alvenaria ou tela, com portões de ferro nas entradas.

§ 1º - A empresa terá o prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da promulgação da referida Lei, para iniciar as obras de construção, conforme projeto apresentado na secretaria de planejamento da Prefeitura Municipal de Comodoro.

§ 2º - Após o início das obras, a empresa terá prazo de 1 (um) ano para a conclusão da mesma, podendo ser prorrogado pelo mesmo prazo, desde que haja interesse público.

§ 3º - Não será considerado início da construção, a colocação da pedra fundamental.

Art. 4º - Em caso de descumprimento dos prazos estipulados para a apresentação dos projetos e do início e conclusão das construções, o Município comunicará por escrito aos proprietários e, decorridos 30 (trinta) dias da comunicação, não havendo solução de parte deste, a área será revertida ao Município.

Parágrafo Único - Sob pena de nulidade, a escritura de transmissão de área, previstas na presente Lei, consignará a cláusula de inalienabilidade sem anuência do poder público e o direito de reversão ao Patrimônio do Município do bem objeto da doação em caso de descumprimento das obrigações previstas no Plano Diretor, e o disposto nesta Lei.

Art. 5º - A presente doação está vinculada ao cumprimento da presente Lei e dos demais dispositivos legais constantes na Lei Municipal que instituir o Plano Diretor.

Art. 6º - A donatária da área que, para construção de edificações exigidas por lei, necessitar de financiamento bancário, e para isso for exigida hipoteca do imóvel como garantia, poderá fazê-lo desde que, averbe na escritura de doação, cláusula específica de que a hipoteca somente esta sendo feita como garantia de recursos que, obrigatoriamente, serão aplicados em construção ou benfeitorias, no terreno objeto desta doação.

Parágrafo Único - Na ocorrência do previsto no caput do presente artigo, deverá ser instituída sobre o imóvel, hipoteca em 2º grau em favor do Município de Comodoro, podendo dar-se no mesmo instrumento em que a empresa outorgar a hipoteca em 1º grau ao agente financeiro, quando o Município comparecerá ao ato, como interveniente anuente e outorgado credor hipotecário em 2º grau.

Art. 7º - As obras de terraplenagem da área e as despesas decorrentes da realização da escrituração e registro do imóvel correrão por conta da donatária.

Art. 8º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 07 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei N.º 935/2006
De: 07.12.2006

"Autoriza doação de área urbana à Empresa ACÁCIA BIODIESEL LTDA."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º Autoriza o Município a transferir, mediante escritura pública de doação à Empresa ACÁCIA BIODIESEL LTDA, uma área urbana denominada quadra nº. 02, setor industrial II, Bairro Nova Vacaria, com área de 9.450,00 metros quadrados (nove mil quatrocentos e cinquenta) com as medidas e confrontações constantes do memorial descritivo que faz parte integrante desta lei.

Parágrafo Único - Considerada as características do empreendimento a empresa deverá ter especial atenção para o aspecto visual evitando que os materiais depositados fiquem visíveis pela BR- 174 e pelas empresas vizinhas, podendo para tanto cercar a área com muro ou com árvores e arbustos.

Art. 2º - A área doada destina-se a instalação de uma Usina de BIODIESEL, conforme projeto a ser apresentado na Secretaria de Planejamento da Prefeitura Municipal de Comodoro no prazo imposterável de 90 (noventa dias) a contar do recebimento da escritura de doação.

Parágrafo Único - No imóvel objeto da doação já encontra-se edificado uma construção de 5 X 10 metros onde encontra-se instalada uma caldeira, uma estufa com 17 X 6 metros e um barracão de 25 X 12 metros e um escritório de 2,5 X 2,00.

Art. 3º A Empresa, após receber a área ora doada, deverá construir sobre a mesma, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data da respectiva escritura, uma infra-estrutura mínima, com o fechamento do lote em alvenaria ou tela, com portões de ferro nas entradas.

§ 1º A empresa terá o prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da promulgação da referida Lei, para iniciar as obras de construção, conforme projeto apresentado na Secretaria de Planejamento da Prefeitura Municipal de Comodoro.

§ 2º Após o início das obras, a empresa terá prazo de 1 (um) ano para a conclusão da mesma, podendo ser prorrogado pelo mesmo prazo, desde que haja interesse público.

§ 3º Não será considerado início da construção, a colocação da pedra fundamental.

Art. 4º - Em caso de descumprimento dos prazos estipulados para a apresentação dos projetos e do início e conclusão das construções, o Município comunicará por escrito aos proprietários e, decorridos 30 (trinta) dias da comunicação, não havendo solução de parte deste, a área será revertida ao Município.

Parágrafo Único - Sob pena de nulidade, a escritura de transmissão de área, previstas na presente Lei, consignará a cláusula de inalienabilidade sem anuência do poder público e o direito de reversão ao Patrimônio do Município do bem objeto da doação em caso de descumprimento das obrigações previstas no Plano Diretor, e o disposto nesta Lei.

Art. 5º - A presente doação está vinculada ao cumprimento da presente Lei e dos demais dispositivos legais constantes na Lei Municipal que instituir o Plano Diretor.

Art. 6º - A donatária da área que, para construção de edificações exigidas por lei, necessitar de financiamento bancário, e para isso for exigida hipoteca do imóvel como garantia, poderá fazê-lo desde que, averbe na escritura de doação, cláusula específica de que a hipoteca somente esta sendo feita como garantia de recursos que, obrigatoriamente, serão aplicados em construção ou benfeitorias, no terreno objeto desta doação.

Parágrafo Único - Na ocorrência do previsto no caput do presente artigo, deverá ser instituída sobre o imóvel, hipoteca em 2º grau em favor do Município de Comodoro, podendo dar-se no mesmo instrumento em que a empresa outorgar a hipoteca em 1º grau ao agente financeiro, quando o Município comparecerá ao ato, como interveniente anuente e outorgado credor hipotecário em 2º grau.

Art. 7º - As obras de terraplenagem da área e as despesas decorrentes da realização da escrituração e registro do imóvel correrão por conta da donatária.

Art. 8º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 07 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei N.º 936/2006
De: 07.12.2006

"Autoriza doação de área urbana à Empresa AMÉRICA LATINA BIODIESEL LTDA."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Autoriza o Município a transferir, mediante escritura pública de doação à Empresa AMÉRICA LATINA BIODIESEL LTDA, uma área urbana denominada quadra nº. 05, lote 05, setor industrial II, Bairro Nova Vacaria, com área de 6.750,00 metros quadrados (seis mil, setecentos e cinquenta metros quadrados) sem benfeitorias, com as seguintes confrontações: ao **NORTE**, confrontando com os lotes nº. 6, com uma distância de 90,00 metros; ao **SUL**, confrontando com o lote nº. 04, com uma distância de 90,00 metros; ao **LESTE**, confrontando com a Rua 02, com uma distância 75,00 e ao **OESTE**, confrontando com a Rua 03, com uma distância de 75 metros.

Parágrafo Único - Considerada as características do empreendimento a empresa deverá ter especial atenção para o aspecto visual evitando que os materiais depositados fiquem visíveis pela BR- 174 e pelas empresas vizinhas, podendo para tanto cercar a área com muro ou com árvores e arbustos.

Art. 2º - A área doada será destinada a construção de uma esmagadora de cereais, conforme projeto arquitetônico a ser apresentado na Secretaria de Planejamento no prazo imposterável de 90 dias a contar do recebimento da escritura de doação, projeto este que deverá ser aprovado pelo engenheiro da Secretaria de Planejamento.

Art. 3º - A Empresa, após receber a área ora doada, deverá construir sobre a mesma, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data da respectiva escritura, uma infra-estrutura mínima, com o fechamento do lote em alvenaria ou tela, com portões de ferro nas entradas.

§ 1º - A empresa terá o prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da promulgação da referida Lei, para iniciar as obras de construção, conforme projeto apresentado na Secretaria de Planejamento da Prefeitura Municipal de Comodoro.

§ 2º - Após o início das obras, a empresa terá prazo de 1 (um) ano para a conclusão da mesma, podendo ser prorrogado pelo mesmo prazo, desde que haja interesse público.

§ 3º - Não será considerado início da construção, a colocação da pedra fundamental.

Art. 4º - Em caso de descumprimento dos prazos estipulados para a apresentação dos projetos e do início e conclusão das construções, o Município comunicará por escrito aos proprietários e, decorridos 30 (trinta) dias da comunicação, não havendo solução de parte deste, a área será revertida ao Município.

Parágrafo Único - Sob pena de nulidade, a escritura de transmissão de área, previstas na presente Lei, consignará a cláusula de inalienabilidade sem anuência do poder público e o direito de reversão ao Patrimônio do Município do bem objeto da doação em caso de descumprimento das obrigações previstas no Plano Diretor, e o disposto nesta Lei.

Art. 5º - A presente doação está vinculada ao cumprimento da presente Lei e dos demais dispositivos legais constantes na Lei Municipal que instituir o Plano Diretor.

Art. 6º - A donatária da área que, para construção de edificações exigidas por lei, necessitar de financiamento bancário, e para isso for exigida hipoteca do imóvel como garantia, poderá fazê-lo desde que, averbe na escritura de doação, cláusula específica de que a hipoteca somente esta sendo feita como garantia de recursos que, obrigatoriamente, serão aplicados em construção ou benfeitorias, no terreno objeto desta doação.

Parágrafo Único - Na ocorrência do previsto no caput do presente artigo, deverá ser instituída sobre o imóvel, hipoteca em 2º grau em favor do Município de Comodoro, podendo dar-se no mesmo instrumento em que a empresa outorgar a hipoteca em 1º grau ao agente financeiro, quando o Município comparecerá ao ato, como interveniente anuente e outorgado credor hipotecário em 2º grau.

Art. 7º - As obras de terraplenagem da área e as despesas decorrentes da realização da escrituração e registro do imóvel correrão por conta da donatária.

Art. 8º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 07 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes

Prefeito Municipal

Lei nº. 937/2006

De: 18.12.2006

"ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO, PARA O EXERCÍCIO DE 2007, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Aldir Bal Marques Moraes, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º. O Orçamento Anual do Município, discriminado pelos anexos integrantes desta Lei, estima a Receita e fixa as Despesas para o exercício financeiro 2007, compreendendo:

I – O Orçamento Fiscal referente aos Poderes do Município, seus Fundos Especiais, Órgãos e Entidades da Administração Direta.

II – O Orçamento da Seguridade Social do Município abrangendo todas as Entidades da Administração Direta.

Art. 2º. A Receita Orçamentária é estimada em R\$ **20.118.902,49** (vinte milhões, cento e dezoito mil, novecentos e dois reais e quarenta e nove centavos), sendo R\$ 19.637.902,49 (dezenove milhões, seiscentos e trinta e sete mil, novecentos e dois reais e quarenta e nove centavos) para a Administração Direta e **R\$ 809.590,70** (oitocentos e nove mil, quinhentos e noventa reais e setenta centavos) para a Administração Indireta que serão arrecadados na forma da legislação em vigor, com a estimativa constante do seguinte desdobramento:

CONSOLIDADO

Receitas Correntes	R\$	18.394.238,09
01 Receita Tributaria	R\$	1.308.924,94
02 Receita de Contribuições	R\$	252.000,00
03 Receita Patrimonial	R\$	260.097,76
04 Receita de Serviços	R\$	331.416,85
5 Transferências Correntes	R\$	16.048.908,05
06 Outras Receitas Correntes	R\$	192.890,49
Receitas de Capital	R\$	1.724.664,40
07 Transferência de Capital	R\$	1.724.664,40
I TOTAL GERAL	R\$	20.118.902,49

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Receitas Correntes	R\$	19.913.238,09
01 Receita Tributaria	R\$	1.308.924,94
02 Receita Patrimonial	R\$	31.097,76
03 Receita de Serviços	R\$	331.416,85
04 Transferências Correntes	R\$	16.048.908,05
05 Outras Receitas Correntes	R\$	192.891,49
Receitas de Capital	R\$	1.724.664,40
06 Transferência de Capital	R\$	1.724.664,40
I Total da Administração Direta	R\$	19.637.902,49

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Receitas Correntes	R\$	481.000,00
01 Receita Contribuição Social	R\$	252.000,00
02 Receita Patrimonial	R\$	229.000,00
Total da Administração Indireta	R\$	481.000,00
TOTAL GERAL	R\$	20.118.902,49

Art. 3º. A despesa do Município é fixada na forma dos anexos a esta Lei em R\$ **20.118.902,49** (vinte milhões, cento e dezoito mil, novecentos e dois reais e quarenta e nove centavos), sendo R\$ **19.309.311,79** (dezoito milhões trezentos e nove mil, trezentos e onze reais e setenta e nove centavos) para a Administração Direta, e **R\$ 809.590,70** (oitocentos e nove mil, quinhentos e noventa reais e setenta centavos) para a Administração Indireta, e será realizada segundo a discriminação dos quadros de trabalho e natureza da despesa, que apresentam os seguintes desdobramentos:

I - POR CATEGORIA ECONÔMICA

CONSOLIDADO

01 - Despesas Correntes	R\$	16.672.434,12
02 - Despesas de Capital	R\$	2.874.858,29
03 - Reserva de Contingência	R\$	187.060,38
05 - Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
TOTAL GERAL	R\$	20.118.902,49

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 - Despesas Correntes	R\$	16.250.393,12
02 - Despesas de Capital	R\$	2.871.858,29
03 - Reserva de Contingência	R\$	187.060,38
Total da Administração Direta	R\$	19.309.311,79

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

01 - Despesas Correntes	R\$	422.041,00
02 - Despesas de Capital	R\$	3.000,00
03 - Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
Total da Administração Indireta	R\$	809.590,70
TOTAL GERAL	R\$	20.118.902,49

II - POR ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO - CONSOLIDADO

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 Câmara Municipal	R\$	1.021.985,00
02 Gabinete do Prefeito	R\$	994.200,00
03 Secretaria Mun. de Administração	R\$	789.339,62
04 Secretaria Mun. de Finanças	R\$	989.500,00
05 Secretaria Mun. de Desenvolvimento Rural	R\$	722.000,00
06 Secretaria Mun. de Educação e Esporte	R\$	5.980.778,50
07 Secretaria Mun. de Saúde	R\$	3.568.680,00
08 Secretaria Mun. de Obras e Serv. Públicos	R\$	3.841.858,29
09 Secretaria Mun. de Ação Social, Trabalho e Cidadania	R\$	806.910,00
10 Secretaria Mun. de Turismo, Cultura e Meio Ambiente	R\$	247.000,00
11 Secretaria Mun. de Planejamento e Orçamento	R\$	160.000,00
12 Reserva de contingência	R\$	187.060,38
Total Administração Direta	R\$	19.309.311,79

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

01 Comodoro Previ.	R\$	425.040,00
02 Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
Total Administração Indireta	R\$	809.590,70
Total Geral	R\$	20.118.902,49

III - POR FUNÇÃO DE GOVERNO

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

01 Legislativa	R\$	1.029.000,00
04 Administração	R\$	4.038.996,24
08 Assistência Social	R\$	814.812,63
09 Previdência Social	R\$	196.000,00
10 Saúde	R\$	3.629.907,08
12 Educação	R\$	5.995.514,44
13 Cultura	R\$	139.694,97
15 Urbanismo	R\$	66.000,00
16 Habitação	R\$	56.000,00
17 Saneamento	R\$	1.041.807,88
20 Agricultura	R\$	724.407,59
23 Comércio e Serviços	R\$	43.000,00
25 Energia	R\$	422.158,29
26 Transportes	R\$	806.000,00
27 Desporto e Lazer	R\$	183.542,99
28 Encargos Especiais	R\$	264.000,00
99 Reserva de Contingência	R\$	187.060,38

Total	Administração Direta	R\$	19.637.902,49
--------------	-----------------------------	------------	----------------------

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA			
09	Previdência Social	R\$	425.041,00
	Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
Total	Administração Indireta	R\$	809.590,70
IV - POR SUBFUNÇÕES			
ADMINISTRAÇÃO DIRETA			
031	Ação Legislativa	R\$	1.029.000,00
121	Planejamento e Orçamento	R\$	160.813,96
122	Administração Geral	R\$	4.163.895,63
129	Administração de Receitas	R\$	525.094,53
131	Comunicação Social	R\$	33.500,00
241	Assistência ao Idoso	R\$	60.000,00
243	Assistência a Criança e Adolescente	R\$	195.065,16
244	Assistência Comunitária	R\$	488.247,47
301	Atenção Básica	R\$	2.662.868,42
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	R\$	545.300,00
303	Suporte Profilático e Terapêutico	R\$	190.781,64
304	Vigilância Sanitária	R\$	32.680,46
305	Vigilância Epidemiológica	R\$	198.276,56
306	Alimentação e Nutrição	R\$	232.500,00
331	Proteção e Benefício ao Trabalhador	R\$	196.000,00
361	Ensino Fundamental	R\$	4.441.949,93
362	Ensino Médio	R\$	482.000,00
365	Ensino Infantil	R\$	839.064,51
392	Difusão Cultural	R\$	139.694,97
452	Serviços Urbanos	R\$	10.000,00
482	Habitação Urbana	R\$	56.000,00
512	Saneamento Básico Urbano	R\$	281.000,00
606	Extensão Rural	R\$	724.407,59
695	Turismo	R\$	43.000,00
752	Energia Elétrica	R\$	422.158,29
782	Transporte Rodoviário	R\$	806.000,00
812	Desporto Comunitário	R\$	183.542,99
813	Lazer	R\$	44.000,00
843	Serviço da Dívida Interna	R\$	264.000,00
999	Reserva de Contingência	R\$	187.060,38
Total	Administração Direta	R\$	19.637.902,49
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA			
272	Previdência de Regime Estatutário	R\$	425.041,00
	Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
Total	Administração Indireta	R\$	809.590,70
V - POR PROGRAMA			
ADMINISTRAÇÃO DIRETA			
001	Processo Legislativo	R\$	1.029.000,00
004	Administração Geral	R\$	4.530.404,56
005	Administração Fiscalização de Receitas	R\$	535.594,53
007	Form. de Patrimônio do Serv. Público	R\$	196.000,00
018	Promoção e Extensão Rural	R\$	724.407,59
025	Ação de Saneamento	R\$	269.000,00
034	Ensino Profissionalizante	R\$	
039	Expansão e Melhoria do Ensino Infantil	R\$	839.064,51
040	Exp. e Melhoria do Ensino Fundamental	R\$	4.441.949,93
043	Ensino Médio	R\$	482.000,00
044	Incentivo ao Desporto Amador e Lazer	R\$	183.542,99
045	Assistência ao Educando	R\$	232.500,00
046	Difusão Cultural	R\$	
056	Eletrificação Rural	R\$	197.158,29
057	Eletrificação Urbana	R\$	225.000,00
059	Habitação	R\$	56.000,00
062	Serviços de Utilidade Pública	R\$	66.000,00
075	Saúde Preventiva	R\$	43.000,00
079	Ampliação e Atendimento a Saúde	R\$	3.586.907,08
090	Assistência Social Geral	R\$	548.247,47
091	Assistência a Criança e ao Adolescente	R\$	195.065,16
100	Operações Especiais	R\$	264.000,00
101	Transporte Rodoviário	R\$	806.000,00
999	Reserva de Contingência	R\$	187.060,38
Total	Administração Direta	R\$	19.637.902,49

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA			
007	Form. do Patrimônio do Serv. Público	R\$	8.040,00
096	Previdência Social	R\$	417.001,00
	Reserva do R. P. P. S.	R\$	384.549,70
Total	Administração Indireta	R\$	809.590,70

Art. 4º. O Orçamento da Seguridade Social do Município abrangendo todas as Entidades da Administração Direta é de R\$ 4.444.719,71 (quatro milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil, setecentos e dezenove reais e setenta e um centavos) e da Administração Indireta é de R\$ 809.590,70 (oitocentos e nove mil, quinhentos e noventa reais e setenta centavos), totalizando R\$ 5.254.310,41 (cinco milhões, duzentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e dez reais e quarenta e um centavos).

ADMINISTRAÇÃO DIRETA			
Saúde		R\$	3.629.907,08
Assistência		R\$	814.812,63
Total	Administração Direta	R\$	4.444.719,21

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA			
Previdência Social		R\$	809.590,70
Total	Administração Indireta	R\$	809.590,70
TOTAL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA		R\$	5.254.310,41

Art. 5º. Fica o poder executivo autorizado:

I – A abrir no curso da Execução Orçamentária, com base nos recursos efetivamente disponíveis, como determinado pelo art. 43, § 1.º, III da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, transpor e remanejar nas categorias econômicas e unidades orçamentárias, Créditos Adicionais Suplementares até o limite de 20 % (vinte por cento), do total da Despesa Fixada no art. 3.º desta Lei.

II – A realizar, no curso da execução orçamentária, operações de crédito nas espécies, limites e condições estabelecidas em Resolução do Senado Federal e na Legislação Federal pertinente, especialmente na Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000.

III – A celebrar convênios, contratos e ajustes com os governos federal, estadual e municipal; e outras entidades, diretamente ou através de seus órgãos da Administração direta ou indireta, e a assumir as despesas pertinentes, nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício.

Art. 6º. Os Quadros Demonstrativos da Despesa, na forma dos anexos da Lei Federal 4.320/64, serão discriminados em nível de elemento de despesa.

Parágrafo Primeiro – Durante a execução orçamentária da despesa, serão discriminados pelas Notas de Empenho e apropriados pela contabilidade, àquelas despesas cujo os elementos foram detalhados pela Portaria MF/STN nº. 448, de 13 de setembro de 2002, em conformidade ao § 5º do art. 3º da Portaria Interministerial nº. 163, de 04 de maio de 2001, combinado com o 4º da Portaria MF/STN nº. 448.

Parágrafo Segundo – Durante a execução orçamentária das Receitas Intra-Orçamentárias, decorrentes de Operação entre Órgãos, Fundos, e Entidades Integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, foram considerados pela Portaria MF/STN nº. 340, de 04 de Julho de 2006, combinado com a Portaria Interministerial nº. 163, de 04 de maio de 2001, e com a Portaria Interministerial STN/SOF de 14 de outubro de 2005.

Art. 7º. Esta Lei entrará em vigor a partir de 1.º de Janeiro de 2007.

Art. 8º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 18 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei N.º 938/2006
De: 19.12.2006

"Altera o anexo I da Lei Municipal n.º 771/2003 de 05/12/2003."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Altera o anexo I, da Lei Municipal n.º 771/2003, de 05 de dezembro de 2003, conforme quadro anexo.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 19 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

Anexo I da Lei n.º 938/2006
De: 19.12.2006

1. DENTRO DO ESTADO DE MATO GROSSO

Prefeito Municipal e Vice-Prefeito	R\$ 461,00
Secretários Municipais e cargos que para o concurso exijam Nível Superior	R\$ 173,00
Chefes de Departamentos e cargos que para o concurso exijam Nível Médio	R\$ 115,00
Demais Servidores	R\$ 80,00

2. FORA DO ESTADO DE MATO GROSSO

Prefeito Municipal e Vice-Prefeito	R\$ 693,00
Secretários Municipais e cargos que para o concurso exijam Nível Superior	R\$ 208,00
Chefes de Departamentos e cargos que para o concurso exijam Nível Médio	R\$ 173,00
Demais Servidores	R\$ 115,00

3. CIDADES DE PONTES E LACERDA – MT E VILHENA - RO

Prefeito Municipal e Vice-Prefeito	R\$ 115,00
Chefes de Departamentos e cargos que para o concurso exijam Nível Superior	R\$ 87,00
Chefes de Departamentos e cargos que para o concurso exijam Nível Médio	R\$ 60,00
Demais Servidores	R\$ 35,00

Lei n.º 939/2006
De: 19.12.2006

"Altera o anexo – II – da Lei n.º 856/2005 de 29.11.2005 – PPA – Plano Plurianual e dá outras providências."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a acrescentar no anexo – II, do Plano Plurianual para o quadriênio de 2006 à 2009, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – Programa Transporte Rodoviário – Ação Aquisição de Caminhões e Máquinas Rodoviárias – Função 26 – Sub-Função 782 – Exercício – 2006 – o valor R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais)

Art. 2º - Para cobertura do artigo anterior fica utilizado os recursos da operação de crédito no mesmo valor, de acordo com o disposto no artigo 43 – inciso IV da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 19 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei n.º 940/2006
De: 19.12.2006

"Altera as metas financeiras da Lei n.º 836/2005 de 18.07.2005 – Lei das Diretrizes Orçamentárias e dá outras providências."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar as metas financeiras da Lei das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2006, do órgão 8 - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, **Unidade: 01** – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos **Programa: 101** – Transporte Rodoviário **Função: 26** – Transporte Sub-Função: 782 – Transporte Rodoviário **Prioridades:** Aquisição de Caminhões e Máquinas Rodoviárias **Metas:** Dotar o Município de Equipamentos Rodoviários necessários à realização dos serviços **Meta Física:** Aquisição de Caminhões e Máquinas Rodoviárias **Meta Financeira: R\$ 330.000,00.**

Art. 2º - Para cobertura do artigo anterior fica utilizado os recursos da operação de crédito no mesmo valor, de acordo com o disposto no artigo 43 – inciso IV da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 19 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei n.º 941/2006
De: 19.12.2006

"Abre Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária Anual (LOA) n.º 857/2005 de 29/11/2005 do Município de Comodoro/MT., utilizando operação de crédito de até R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) conforme artigo 43, Inciso IV da Lei 4.320/64 de 17 de março de 1.964 e dá outras providências."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de até R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais) com cobertura da operação de crédito de acordo com o artigo 43, inciso IV da Lei 4.320/64 de 17 de março de 1964, abaixo discriminado:

08.01.26.782.0101.01.119 - Aquisição de Máquinas Rodoviárias
4.4.90.52 - Equipamento e Material Permanente.....R\$ 330.000,00

Art. 2º - Para cobertura do que trata o artigo anterior, no mesmo valor, fica utilizado os recursos da operação de crédito, contratada junto a instituição financeira.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 19 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei n.º 942/2006
De: 22.12.2006

"Autoriza o Poder Executivo Municipal a prorrogar o prazo para pagamento do IPTU"

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a prorrogar até o dia 28/12/2006 o prazo para pagamento do IPTU – Imposto Predial e Territorial Urbano, com os descontos regulamentados através da Lei Municipal n.º 922/2006, datada de 19/10/2006.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 22 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes
Prefeito Municipal

Lei n.º 943/2006
De: 22.12.2006

"Fixa o subsídio do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais do Município de Comodoro, Estado do Mato Grosso, a que se refere o artigo 29, inc. V, da C. F."

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - O subsídio do **Prefeito, Vice Prefeito e Secretários Municipais**, do Município de Comodoro, a que se refere o Art. 29, inc. V, da C. F., para o período de Janeiro de 2007 à Dezembro de 2007, é fixado nos seguintes valores:

- I. Prefeito: R\$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais);
- II. Vice-Prefeito: R\$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais);
- III. Secretários: R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais).

Art. 2º - Os subsídios de que trata o Art. 1º, item I, II e III, é fixado em parcela única, obedecido às disposições contidas no Art. 37, inc. X e XI, Art. 39 § 4º, Art. 169 da C.F. e Art. 19 da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2.000.

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a 1º de janeiro de 2007.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 22 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes

Prefeito Municipal

Lei nº. 944/2006

De: 22.12.2006

"Cria verba de natureza indenizatória pelo exercício da atividade parlamentar de controle externo e, dá outras providências"

ALDIR BAL MARQUES MORAES, Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Comodoro aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei,

Art. 1º - Fica criada na Câmara Municipal de Comodoro Estado de Mato Grosso, verba de caráter indenizatório, pelo exercício da atividade parlamentar de controle externo, sob o título Verba Indenizatória, no valor de R\$ 1.000,00 (um mil reais), dentro da permissibilidade constitucional prevista na Emenda Constitucional Federal nº. 47, de 05 de julho de 2005.

Parágrafo Único - A verba de que trata o caput será paga mensalmente aos vereadores como contribuição em espécie ao desempenho externo da atividade parlamentar de fiscalização dos atos da administração pública municipal e interação direta com a população dentro da área territorial do Município, para auscultar as suas reivindicações.

Art. 2º - A verba indenizatória será incluída mensalmente na folha de pagamento, não incidirá quaisquer impostos bem como não será computada para efeito dos limites remuneratórios do cargo e nem será base de cálculo para pessoal; sendo denominada pelos parlamentares de receita não tributária para efeito do Imposto de Renda.

Art. 3º - As despesas desta Lei correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento.

Art. 4º - Esta lei entra em vigor a partir de 01 de fevereiro de 2007, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Comodoro, Estado de Mato Grosso, aos 22 dias do mês de dezembro de 2006.

Aldir Bal Marques Moraes

Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Feliz Natal

CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL

ÍNDICE

LIVRO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	6
CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	6
CAPÍTULO II - DA APLICAÇÃO E VIGÊNCIA DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA	7
CAPÍTULO III - DA INTERPRETAÇÃO E INTEGRAÇÃO DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA	7
TÍTULO II - DA OBRIGAÇÃO TRIBUTÁRIA	8
CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	8
CAPÍTULO II - DO FATO GERADOR	8
CAPÍTULO III - DO SUJEITO ATIVO	9
CAPÍTULO IV - DO SUJEITO PASSIVO	9
CAPÍTULO V - DA CAPACIDADE TRIBUTÁRIA	9
CAPÍTULO VI - DO DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO	10
CAPÍTULO VII - DA SOLIDARIEDADE	10
CAPÍTULO VIII - DA RESPONSABILIDADE TRIBUTÁRIA	11
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	11
SEÇÃO II - DA RESPONSABILIDADE DOS SUCESSORES	11
SEÇÃO III - DA RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS	12
SEÇÃO IV - DA RESPONSABILIDADE POR INFRAÇÕES	12
TÍTULO III - DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	13
CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	13
CAPÍTULO II - DA CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	13
SEÇÃO I - DO LANÇAMENTO	13
SEÇÃO II - DAS MODALIDADES DE LANÇAMENTO	15
CAPÍTULO III - DA SUSPENSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	17
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	17
SEÇÃO II - DA MORATÓRIA	17
SEÇÃO III - DO DEPÓSITO	18

SEÇÃO IV - DA CESSAÇÃO DO EFEITO SUSPENSIVO	19
CAPÍTULO IV - DA EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	20
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	20
SEÇÃO II - DO PAGAMENTO E DA RESTITUIÇÃO	20
SEÇÃO III - DA COMPENSAÇÃO E DA TRANSAÇÃO	23
SEÇÃO IV - DA REMISSÃO	24
SEÇÃO V - DA PRESCRIÇÃO E DA DECADÊNCIA	24
SEÇÃO VI - DAS DEMAIS FORMAS DE EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	25
CAPÍTULO V - DA EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO	26
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	26
SEÇÃO II - DA ISENÇÃO	26
SEÇÃO III - DA ANISTIA	27
TÍTULO IV - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES	27
CAPÍTULO I - DAS INFRAÇÕES	27
CAPÍTULO II - DAS PENALIDADES	28
TÍTULO V - DA INSCRIÇÃO E DO CADASTRO FISCAL	29
CAPÍTULO ÚNICO - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	29
LIVRO II - DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS E OUTRAS RECEITAS	30
TÍTULO I - DOS TRIBUTOS	30
CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	30
CAPÍTULO II - DA COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA	31
CAPÍTULO III - DAS LIMITAÇÕES DA COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA	31
CAPÍTULO IV - DOS IMPOSTOS	33
TÍTULO II - DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA DE QUALQUER NATUREZA	33
CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR	33
CAPÍTULO II - DA NÃO INCIDÊNCIA	46
CAPÍTULO III - DA BASE DE CÁLCULO	47
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	47
SEÇÃO II - DAS DEDUÇÕES DA BASE DE CÁLCULO	48
SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO FIXA	48
CAPÍTULO IV - DAS ALÍQUOTAS	49
CAPÍTULO V - DO SUJEITO PASSIVO	49
SEÇÃO I - DO CONTRIBUINTE	49
SEÇÃO II - DO RESPONSÁVEL	50
SEÇÃO III - DA RETENÇÃO DO ISSQN	50
CAPÍTULO VI - DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS	52
CAPÍTULO VII - DA INSCRIÇÃO NO CADASTRO FISCAL	52
CAPÍTULO VIII - DAS DECLARAÇÕES FISCAIS	53
CAPÍTULO IX - DO LANÇAMENTO	53
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	53
SEÇÃO II - DA ESTIMATIVA	53
SEÇÃO III - DO ARBITRAMENTO	55
CAPÍTULO X - DO PAGAMENTO	56
CAPÍTULO XI - DA ESCRITURAÇÃO FISCAL	57
CAPÍTULO XII - DO PROCEDIMENTO TRIBUTÁRIO RELATIVO AO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA DE QUALQUER NATUREZA	57
CAPÍTULO XIII - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES	58
CAPÍTULO XIV - DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES	61
TÍTULO III - DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	61
CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR	61
CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO	62
CAPÍTULO III - DO LANÇAMENTO	62
CAPÍTULO IV - DA BASE DE CÁLCULO E DA ALÍQUOTA	63
CAPÍTULO V - DO PAGAMENTO	65
CAPÍTULO VI - DA NÃO INCIDÊNCIA	65
CAPÍTULO VII - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES	66
TÍTULO IV - DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS	66
CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR	66
CAPÍTULO II - DA NÃO INCIDÊNCIA	68
CAPÍTULO III - DO SUJEITO PASSIVO	68
CAPÍTULO IV - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS	69
CAPÍTULO V - DO PAGAMENTO	69
CAPÍTULO VI - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES	70
TÍTULO V - DAS TAXAS DO PODER DE POLÍCIA E DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO EFETIVA OU POTENCIAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS DIVISÍVEIS, PRESTADOS AOS CONTRIBUINENTES OU POSTOS À SUA DISPOSIÇÃO	70
CAPÍTULO I - DAS TAXAS DE LICENÇA E DE VERIFICAÇÃO FISCAL	70
SEÇÃO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR	70
SEÇÃO II - DO SUJEITO PASSIVO	72
SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS	73
SEÇÃO IV - DO LANÇAMENTO	73
SEÇÃO V - DA ARRECDAÇÃO	73
SEÇÃO VI - DAS NÃO INCIDÊNCIAS	74
SEÇÃO VII - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES	75

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

CAPÍTULO II - DA TAXA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	76
SEÇÃO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR	76
SEÇÃO II - DO SUJEITO PASSIVO	77
SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS	77
SEÇÃO IV - DO LANÇAMENTO	77
SEÇÃO V - DA ARRECADAÇÃO	78
TÍTULO VI - DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	78
CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA	78
CAPÍTULO II - DO CÁLCULO	78
CAPÍTULO III - DO SUJEITO PASSIVO	79
CAPÍTULO IV - DO LANÇAMENTO E DA COBRANÇA	79
CAPÍTULO V - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES	80
CAPÍTULO VI - DOS CONVÊNIOS PARA EXECUÇÃO DE OBRAS FEDERAIS E ESTADUAIS	

80

CAPÍTULO VII - DA NÃO INCIDÊNCIA	81
LIVRO III - DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA	81
TÍTULO I - DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	81
CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	81
CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO	81
TÍTULO II - DA FISCALIZAÇÃO	83
TÍTULO III - DA CERTIDÃO NEGATIVA	84
TÍTULO IV - DO PROCEDIMENTO TRIBUTÁRIO	85
CAPÍTULO I - DO INÍCIO DO PROCESSO	85
CAPÍTULO II - DO AUTO DE INFRAÇÃO	85
CAPÍTULO III - DO TERMO DE APREENSÃO DE LIVROS FISCAIS E DOCUMENTOS	86
CAPÍTULO IV - DA RECLAMAÇÃO CONTRA LANÇAMENTO	87
SEÇÃO I - DA PRIMEIRA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA	87
SEÇÃO II - DA SEGUNDA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA	88
CAPÍTULO V - DO CONSELHO DE CONTRIBUINTES	89
SEÇÃO I - DA COMPETÊNCIA E COMPOSIÇÃO	89
SEÇÃO II - DO JULGAMENTO PELO CONSELHO	90
CAPÍTULO VI - DA CONSULTA TRIBUTÁRIA	90
CAPÍTULO VII - DAS DEMAIS NORMAS CONCERNENTES À ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA	91
LIVRO IV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	92

TABELAS:

TABELA I	94
TABELA II	97
TABELA III	97

LEI COMPLEMENTAR N.º 002/2006.

DATA: 12 DE DEZEMBRO DE 2006.

SÚMULA: INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE FELIZ NATAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MANUEL MESSIAS SALES, PREFEITO MUNICIPAL DE FELIZ NATAL, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, **FAZ SABER**, que a **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

LIVRO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. Esta Lei, denominada “**CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE FELIZ NATAL - CTM**”, regula e disciplina, com fundamento na Constituição Federal, no Código Tributário Nacional, Leis Complementares e Lei Orgânica do Município, os direitos e as obrigações que emanam das relações jurídicas referentes a tributos de competência municipal e às rendas deles derivadas que integram a receita do Município e disciplina a atividade tributária do fisco municipal.

TÍTULO I - DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 2º. A legislação tributária do Município de Feliz Natal compreende as leis, os decretos e as normas complementares que versam, no todo ou em parte, sobre os tributos de sua competência e as relações jurídicas a eles pertinentes.

Parágrafo único. São normas complementares das leis e dos decretos:

I. os atos normativos expedidos pelas autoridades administrativas, tais como portarias, circulares, instruções, avisos e ordens de serviço expedidos pelo Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças e outros encarregados da aplicação da Lei;

II. as decisões dos órgãos singulares ou coletivos de jurisdição administrativa a que a lei atribua eficácia normativa;

III. os convênios celebrados pelo Município com a União, o Estado, o Distrito Federal ou outros Municípios.

Art. 3º. Para sua aplicação, a lei tributária poderá ser regulamentada por decreto, que tem seu conteúdo e alcance restritos às leis que lhe deram origem, com observância das regras de interpretação estabelecidas nesta Lei.

CAPÍTULO II - DA APLICAÇÃO E VIGÊNCIA DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 4º. A lei tributária tem aplicação em todo o território do Município de Feliz Natal e estabelece a relação jurídico-tributária no momento em que tiver lugar o ato ou fato tributável, salvo disposição em contrário.

Art. 5º. A lei tributária tem aplicação obrigatória pelas autoridades administrativas, não constituindo motivo para deixar de aplicá-la o silêncio, a omissão ou a obscuridade de seu texto.

Art. 6º. Quando ocorrer dúvida ao contribuinte, quanto à aplicação de dispositivo da lei, este poderá, mediante petição, consultar à hipótese concreta do fato.

CAPÍTULO III - DA INTERPRETAÇÃO E INTEGRAÇÃO DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 7º. Na aplicação da legislação tributária são admissíveis quaisquer métodos ou processos de interpretação, observado o disposto neste capítulo.

§1º. Na ausência de disposição expressa, a autoridade competente para aplicar a legislação tributária utilizará, sucessivamente, na ordem indicada:

- I. a analogia;
- II. os princípios gerais de direito tributário;
- III. os princípios gerais de direito público;
- IV. a equidade.

§2º. O emprego da analogia não poderá resultar na exigência de tributo não previsto em lei.

§3º. O emprego da equidade não poderá resultar na dispensa do pagamento do tributo devido.

Art. 8º. Interpreta-se literalmente esta lei, sempre que dispuser sobre:

- I. suspensão ou exclusão de crédito tributário;
- II. outorga de isenção;
- III. dispensa de cumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Art. 9º. Interpreta-se esta lei de maneira mais favorável ao infrator, no que se refere à definição de infrações e à cominação de penalidades, nos casos de dúvida quanto:

- I. à capitulação legal do fato;
- II. à natureza ou às circunstâncias materiais do fato, ou à natureza ou extensão dos seus efeitos;
- III. à autoria, imputabilidade ou punibilidade;
- IV. à natureza da penalidade aplicável ou à sua graduação.

TÍTULO II - DA OBRIGAÇÃO TRIBUTÁRIA

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 10. Decorre a obrigação tributária do fato de encontrar-se a pessoa física ou jurídica nas condições previstas em lei, dando lugar à referida obrigação.

Art. 11. A obrigação tributária é principal ou acessória.

§1º. A obrigação principal surge com a ocorrência do fato gerador, tem por seu objeto o pagamento do tributo ou penalidade pecuniária, extinguindo-se juntamente com o crédito dela decorrente.

§2º. A obrigação acessória decorre da legislação tributária e tem por objeto prestações positivas ou negativas nela prevista no interesse do lançamento, da cobrança e da fiscalização dos tributos.

§3º. A obrigação acessória, pelo simples fato de sua não observância, converte-se em obrigação principal relativamente à penalidade pecuniária.

Art. 12. Se não for fixado o tempo do pagamento, o vencimento da obrigação tributária ocorre 30 (trinta) dias após a data da apresentação da declaração do lançamento ou da notificação do sujeito passivo.

CAPÍTULO II - DO FATO GERADOR

Art. 13. O fato gerador da obrigação tributária principal é a situação definida nesta lei como necessária e suficiente para justificar o lançamento e a cobrança de cada um dos tributos do Município.

Art. 14. O fato gerador da obrigação acessória é qualquer situação que, na forma da legislação aplicável, imponha a prática ou a abstenção de ato que não configure obrigação principal.

Art. 15. O lançamento do tributo e a definição legal do fato gerador são interpretados independentemente, abstraindo-se:

- I. a validade jurídica dos atos efetivamente praticados pelos contribuintes, responsáveis ou terceiros, bem como da natureza do seu objeto ou dos seus efeitos;
- II. os efeitos dos fatos efetivamente ocorridos.

Art. 16. Salvo disposição em contrário, considera-se ocorrido o fato gerador e existentes os seus efeitos:

I. tratando-se de situação de fato, desde o momento em que se verificarem as circunstâncias materiais necessárias a que produzam os efeitos que normalmente lhe são próprios;

II. tratando-se de situação jurídica, desde o momento em que ela esteja definitivamente constituída, nos termos do direito aplicável.

CAPÍTULO III - DO SUJEITO ATIVO

Art. 17. Sujeito ativo da obrigação é o Município de Feliz Natal – Mato Grosso.

CAPÍTULO IV - DO SUJEITO PASSIVO

Art. 18. Sujeito passivo da obrigação principal é a pessoa obrigada ao pagamento de tributo ou penalidade pecuniária.

Parágrafo Único. O sujeito passivo da obrigação principal diz-se:

I. contribuinte, quando tenha relação pessoal e direta com a situação que constitua o respectivo fato gerador;
II. responsável, quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposição expressa em lei.

Art. 19. Sujeito passivo da obrigação acessória é a pessoa obrigada à prática ou à abstenção de atos discriminados na legislação tributária do Município, que não configurem obrigação principal de tributo ou penalidade pecuniária.

Art. 20. O sujeito passivo, quando convocado, fica obrigado a prestar as declarações solicitadas pela autoridade administrativa que, quando julgá-las insuficientes ou imprecisas, poderá exigir que sejam completadas ou esclarecidas.

§1º. A convocação do contribuinte será feita por quaisquer dos meios previstos nesta lei.

§2º. Feita a convocação do contribuinte, terá ele o prazo de 15 (quinze) dias para prestar os esclarecimentos solicitados, sob pena de que se proceda ao lançamento de ofício, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis, a contar:

I. da data da ciência aposta no auto;

II. da data do recebimento, por via postal ou telegráfica; se a data for omitida, contar-se-á este após a entrega da intimação à agência postal telegráfica;

III. da data da publicação do edital, se este for o meio utilizado.

CAPÍTULO V - DA CAPACIDADE TRIBUTÁRIA

Art. 21. A capacidade tributária passiva independe:

I. da capacidade civil das pessoas naturais;

II. de encontrar-se a pessoa natural sujeita a medidas que importem privação ou limitação do exercício de atividades civis, comerciais ou profissionais ou da administração direta de seus bens e negócios;

III. de estar a pessoa jurídica regularmente constituída, bastando que configure uma unidade econômica ou profissional.

CAPÍTULO VI - DO DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO

Art. 22. Na falta de eleição, pelo contribuinte ou responsável, de domicílio tributário, para os fins desta lei, considera-se como tal:

I. quanto às pessoas físicas, a sua residência habitual ou, sendo esta incerta ou desconhecida, o centro habitual de sua atividade, no território do Município;

II. quanto às pessoas jurídicas de direito privado ou às firmas individuais, o lugar de cada estabelecimento situado no território do Município;

III. quanto às pessoas jurídicas de direito público, qualquer de suas repartições no território do Município.

§1º. Quando não couber a aplicação das regras previstas em quaisquer dos incisos deste artigo, considerar-se-á como domicílio tributário do contribuinte ou responsável o lugar da situação dos bens ou da ocorrência dos atos que derem origem à obrigação.

§2º. A autoridade administrativa pode recusar o domicílio eleito, quando impossibilite ou dificulte a arrecadação ou a fiscalização do tributo, aplicando-se então a regra do parágrafo anterior.

§3º. Os contribuintes comunicarão à repartição competente a mudança de domicílio no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

§4º. O domicílio fiscal e o número de inscrição respectivo serão obrigatoriamente consignados nos documentos e papéis dirigidos às repartições fiscais do Município.

CAPÍTULO VII - DA SOLIDARIEDADE

Art. 23. São solidariamente obrigadas:

I. as pessoas que tenham interesse comum na situação que constitua o fato da obrigação principal;

II. as pessoas expressamente designadas por lei;

III. todos os que, por qualquer meio ou em razão de ofício, participem ou guardem vínculo ao fato gerador da obrigação tributária.

§1º. A solidariedade não comporta benefício de ordem.

§2º. A solidariedade subsiste em relação a cada um dos devedores solidários, até a extinção do crédito fiscal.

Art. 24. Salvo disposição em contrário, são os seguintes os efeitos da solidariedade:

I. o pagamento efetuado por um dos obrigados aproveita aos demais;

II. a isenção ou remissão de crédito exonera todos os obrigados, salvo se outorgada pessoalmente a um deles, subsistindo, neste caso, a solidariedade quanto aos demais pelo saldo;

III. a interrupção da prescrição, em favor ou contra um dos obrigados, favorece ou prejudica os demais.

CAPÍTULO VIII - DA RESPONSABILIDADE TRIBUTÁRIA

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 25. Sem prejuízo do disposto neste capítulo, a lei pode atribuir de modo expresso a responsabilidade pelo crédito tributário a terceira pessoa, vinculada ao fato gerador da respectiva obrigação, excluindo a responsabilidade do contribuinte ou atribuindo a este, em caráter supletivo, o cumprimento total ou parcial da referida obrigação.

SEÇÃO II - DA RESPONSABILIDADE DOS SUCESSORES

Art. 26. O disposto nesta seção se aplica por igual aos créditos tributários definitivamente constituídos ou em curso de constituição à data dos atos nela referidos, e aos constituídos posteriormente aos mesmos atos, desde que relativos às obrigações tributárias surgidas até a referida data.

Art. 27. Os créditos tributários relativos a impostos cujo fato gerador seja a propriedade, o domínio útil ou a posse de bens imóveis, e bem assim relativos a taxas pela prestação de serviços referentes a tais bens ou a contribuições de melhoria, sub-rogam-se na pessoa dos respectivos adquirentes, salvo quando conste do título a prova de sua quitação.

Parágrafo único. No caso de arrematação em hasta pública, a subrogação ocorre sobre o respectivo preço.

Art. 28. São pessoalmente responsáveis:

I. o adquirente ou remitente, pelos tributos relativos aos bens adquiridos ou remidos;

II. o sucessor a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos tributos devidos até a data da partilha ou adjudicação, limitada esta responsabilidade ao montante do quinhão, do legado ou da meação;

III. o espólio, pelos tributos devidos pelo "de cujus" até a data da abertura da sucessão.

Art. 29. A pessoa jurídica de direito privado que resultar da fusão, transformação ou incorporação de outra é responsável pelos tributos devidos pelas pessoas jurídicas de direito privado fusionadas, transformadas ou incorporadas, até a data do respectivo ato.

Parágrafo único. O disposto neste artigo se aplica aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente, ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social ou firma individual.

Art. 30. A pessoa física ou jurídica de direito privado que adquirir de outra, por qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob firma ou nome individual, responde pelos tributos, relativos ao fundo ou estabelecimento adquirido, devidos até a data do ato:

I. integralmente, se o alienante cessar a exploração do comércio, indústria ou atividade;

II. subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar, dentro de 6 (seis) meses a contar da data da alienação, nova atividade no mesmo ou em outro ramo de comércio, indústria ou profissão.

SEÇÃO III - DA RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS

Art. 31. Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este, nos atos que intervierem ou pelas omissões de que forem responsáveis:

I. os pais, pelos tributos devidos por seus filhos menores;

II. os tutores ou curadores, pelos tributos devidos pelos seus tutelados ou curatelados;

III. os administradores de bens de terceiros, pelos tributos devidos por estes;

IV. o inventariante, pelos tributos devidos pelo espólio;

V. o síndico e o comissário, pelos tributos devidos pela massa falida ou pelo concordatário;

VI. os tabeliões, escrivães e demais serventuários de ofício, pelos tributos devidos pelos atos praticados por eles, ou perante eles, em razão de seu ofício;

VII. os sócios, no caso de liquidação de sociedade de pessoas.

Parágrafo único. O disposto neste artigo só se aplica, em matéria de penalidade, às de caráter moratório.

Art. 32. São pessoalmente responsáveis pelos créditos correspondentes às obrigações tributárias resultantes de atos praticados com excesso de poderes ou infração de lei, contrato social ou estatutos:

I. as pessoas referidas no artigo anterior;

II. os mandatários, prepostos e empregados;

III. os diretores, gerentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

SEÇÃO IV - DA RESPONSABILIDADE POR INFRAÇÕES

Art. 33. Constitui infração fiscal toda ação ou omissão que importe em não observância, por parte do contribuinte, responsável ou terceiro, das normas estabelecidas na lei tributária.

Parágrafo único. A responsabilidade por infrações desta lei independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

Art. 34. A denúncia espontânea exclui a aplicação de multa, quando acompanhada do pagamento do tributo e dos juros de mora.

Parágrafo único. Não se considera espontânea a denúncia apresentada ou o pagamento do tributo em atraso, após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização, relacionados com a infração.

TÍTULO III - DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 35. O crédito tributário decorre da obrigação principal e tem a mesma natureza desta.

Art. 36. As circunstâncias que modificam o crédito tributário, sua extensão ou seus efeitos, ou as garantias ou os privilégios a ele atribuídos, ou que excluam sua exigibilidade, não afetam a obrigação tributária que lhe deu origem.

Art. 37. O crédito tributário regularmente constituído somente se modifica ou extingue, ou tem a sua exigibilidade suspensa ou excluída, nos casos previstos em lei, fora dos quais não podem ser dispensados, sob pena de responsabilidade funcional na forma da lei, a sua efetivação ou as respectivas garantias.

Art. 38. Qualquer anistia ou remissão que envolva matéria tributária somente poderá ser concedida através de lei específica municipal, nos termos do art. 150, §6º, da Constituição Federal.

CAPÍTULO II - DA CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

SEÇÃO I - DO LANÇAMENTO

Art. 39. Compete privativamente à autoridade administrativa constituir o crédito tributário pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a verificar a ocorrência do fato gerador

da obrigação correspondente, determinar a matéria tributável, calcular o montante do tributo devido, identificar o sujeito passivo e, sendo o caso, propor a aplicação da penalidade cabível.

Parágrafo único. A atividade administrativa do lançamento é vinculada e obrigatória, sob pena de responsabilidade funcional.

Art. 40. O lançamento se reporta à data da ocorrência do fato gerador da obrigação e é regido pela então lei vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

Parágrafo único. Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente à ocorrência do fato gerador da obrigação, tenha instituído novos critérios de apuração ou processos de fiscalização, ampliando os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado ao crédito maiores garantias ou privilégios, exceto, neste último caso, para efeito de atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

Art. 41. O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo somente pode ser alterado em virtude de:

- I. impugnação do sujeito passivo;
- II. recurso de ofício;
- III. iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos no art. 49.

Art. 42. Considera-se o contribuinte notificado do lançamento ou de qualquer alteração que ocorra posteriormente, daí se contando o prazo para reclamação, relativamente às inscrições nela indicadas, através:

- I. da notificação direta;
- II. da afixação de edital no quadro de editais da Prefeitura Municipal;
- III. da publicação em pelo menos um dos jornais de circulação regular no Município;
- IV. da publicação no órgão de imprensa oficial do Município;
- V. da remessa do aviso por via postal.

§1º. Quando o domicílio tributário do contribuinte se localizar fora do território do Município, considerar-se-á feita notificação direta com a remessa do aviso por via postal.

§2º. Na impossibilidade de se localizar pessoalmente o sujeito passivo, quer através da entrega pessoal da notificação, quer através de sua remessa por via postal, reputar-se-á efetivado o lançamento ou as suas alterações mediante a comunicação na forma dos incisos II, III e IV deste artigo.

§3º. A recusa do sujeito passivo em receber a comunicação do lançamento, ou a impossibilidade de localizá-lo pessoalmente ou através de via postal, não implica dilatação do prazo concedido para o cumprimento da obrigação tributária ou para a apresentação de reclamações ou interposição de recursos.

§4º. A notificação de lançamento conterá:

- I. o nome do sujeito passivo e seu domicílio tributário;
- II. a denominação do tributo e o exercício a que se refere;
- III. o valor do tributo, sua alíquota e a base de cálculo;
- IV. o prazo para recebimento ou impugnação;
- V. o comprovante, para o órgão fiscal, de recebimento pelo contribuinte;
- VI. demais elementos estipulados em regulamento.

§5º. Enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública, poderão ser efetuados lançamentos omitidos ou procedidas a revisão e a retificação daqueles que contiverem irregularidade ou erro.

§6º. O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo só pode ser alterado em virtude de:

- I. impugnação procedente do sujeito passivo;
- II. recurso de ofício;
- III. iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos no parágrafo anterior.

Art. 43. Será sempre de 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento da notificação, o prazo mínimo para pagamento e máximo para impugnação do lançamento, se outro prazo não for estipulado, especificamente nesta lei.

Art. 44. Quando o cálculo do tributo tenha por base, ou tome em

consideração o valor ou o preço de bens, direitos, serviços ou atos jurídicos, a autoridade lançadora arbitrará aquele valor ou preço, sempre que sejam omissos ou que não mereçam fé as declarações ou os esclarecimentos prestados, ou os documentos expedidos pelo sujeito passivo ou pelo terceiro legalmente obrigado, ressalvado, em caso de contestação, avaliação contraditória, administrativa ou judicial.

Art. 45. É facultado ainda à Fazenda Municipal o arbitramento de bases tributárias, quando ocorrer sonegação cujo montante não se possa conhecer exatamente ou em decorrência de ocorrência de fato que impossibilite a obtenção de dados exatos ou dos elementos necessários à fixação da base de cálculo ou alíquota do tributo.

Art. 46. A modificação introduzida, de ofício ou em consequência de decisão administrativa ou judicial, nos critérios jurídicos adotados pela autoridade administrativa no exercício do lançamento, somente pode ser efetivada, em relação a um mesmo sujeito passivo, quanto a fato gerador ocorrido posteriormente à sua introdução.

SEÇÃO II - DAS MODALIDADES DE LANÇAMENTO

Art. 47. O lançamento é efetuado:

- I. com base em declaração do contribuinte ou de seu representante legal;
- II. de ofício, nos casos previstos neste capítulo.

Art. 48. Far-se-á o lançamento com base na declaração do contribuinte, quando este prestar à autoridade administrativa informações sobre a matéria de fato, indispensáveis à efetivação do lançamento.

§1º. A retificação da declaração por iniciativa do próprio declarante quando vise reduzir ou excluir tributo só é admissível mediante comprovação do erro em que se funde e antes de notificado o lançamento.

§2º. Os erros contidos na declaração e apuráveis pelo seu exame serão retificados de ofício pela autoridade administrativa a que competir a revisão daquela.

Art. 49. O lançamento é efetuado ou revisto de ofício pelas autoridades administrativas nos seguintes casos:

- I. quando a lei assim o determinar;
- II. quando a declaração não seja prestada por quem de direito, no prazo e na forma desta lei;
- III. quando a pessoa legalmente obrigada, embora tenha prestado declaração, nos termos do inciso anterior, deixe de atender, no prazo, ao pedido de esclarecimento formulado pela autoridade administrativa, recuse-se a prestá-lo ou não preste satisfatoriamente, a juízo daquela autoridade;

IV. quando se comprove falsidade, erro ou omissão quanto a qualquer elemento definido na legislação tributária como sendo de declaração obrigatória;

V. quando se comprove omissão ou inexistência, por parte de pessoa legalmente obrigada, nos casos de lançamento por homologação a que se refere o artigo seguinte;

VI. quando se comprove ação ou omissão do sujeito passivo ou de terceiro legalmente obrigado, que conceda lugar à aplicação de penalidade pecuniária;

VII. quando se comprove que o sujeito passivo, ou terceiro em benefício daquele, agiu com dolo, fraude ou simulação;

VIII. quando deva ser apreciado fato não conhecido ou não provado quando do lançamento anterior;

IX. quando se comprove que no lançamento anterior ocorreu fraude ou falta funcional da autoridade que o efetuou, ou omissão, pela mesma autoridade, de ato ou formalidade essencial;

X. quando se comprove que no lançamento anterior ocorreu erro na apreciação dos fatos ou na aplicação da lei.

Parágrafo único. A revisão do lançamento só pode ser iniciada enquanto não extinto o direito da Fazenda Pública.

Art. 50. O lançamento por homologação, que ocorre quanto aos tributos cuja legislação atribua ao sujeito passivo o dever de antecipar o pagamento sem prévio exame da autoridade administrativa, opera-se pelo ato em que a referida autoridade, tomando conhecimento da atividade assim exercida pelo obrigado, expressamente o homologa.

§1º. O pagamento antecipado pelo obrigado nos termos deste artigo extingue o crédito, sob condição resolutória da ulterior homologação do lançamento.

§2º. Não influem sobre a obrigação tributária quaisquer atos anteriores à homologação, praticados pelo sujeito passivo ou por terceiro, visando à extinção total ou parcial do crédito.

§3º. Os atos a que se refere o parágrafo anterior serão considerados na apuração do saldo porventura devido e, sendo o caso, na imposição de penalidade ou sua graduação.

§4º. O prazo para a homologação será de 5 (cinco) anos a contar da ocorrência do fato gerador.

§5º. Expirado o prazo previsto no parágrafo anterior sem que a Fazenda Pública tenha se pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

Art. 51. A declaração ou comunicação fora do prazo, para efeito de lançamento, não desobriga o contribuinte do pagamento das multas e atualização monetária.

Art. 52. Nos termos do inciso VI do art. 134 do Código Tributário Nacional, até o dia 10 (dez) de cada mês os serventuários da Justiça enviarão à Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, conforme modelos regulamentares, extratos ou comunicações de atos relativos a imóveis, inclusive escrituras de enfiteuse, anticrese, hipotecas, arrendamentos ou locação, bem como das averbações, inscrições ou transações realizadas no mês anterior.

Parágrafo único. Os cartórios e tabelionatos serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, sem prejuízo das penas previstas no art. 205 deste Código, para efeito de lavratura de transferência ou venda de imóvel, além da comprovação de prévia quitação do ITBI *inter vivos*, a certidão de aprovação do loteamento, quando couber, e enviar à Fazenda Pública Municipal os dados das operações realizadas com imóveis nos termos deste artigo.

CAPÍTULO III - DA SUSPENSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 53. Suspendem a exigibilidade do crédito tributário:

- I. a moratória;
- II. o depósito do seu montante integral;
- III. as reclamações e os recursos nos termos deste Código;
- IV. a concessão de medida liminar em mandado de segurança.

Parágrafo único. O disposto neste artigo não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja suspenso ou dela consequentes.

SEÇÃO II - DA MORATÓRIA

Art. 54. Constitui moratória a concessão, mediante lei específica, de novo prazo ao sujeito passivo, após o vencimento do prazo originalmente assinalado para o pagamento do crédito tributário.

§1º. A moratória somente abrange os créditos definitivamente constituídos à data da lei ou do despacho que a conceder, ou cujo lançamento já tenha sido iniciado àquela data por ato regularmente notificado ao sujeito passivo.

§2º. A moratória não aproveita os casos de dolo, fraude ou simulação do sujeito passivo ou de terceiro em benefício daquele.

Art. 55. A moratória será concedida em caráter geral ou individual, por despacho da autoridade administrativa competente, desde que autorizada por lei municipal específica.

Parágrafo único. A lei concessiva da moratória pode circunscrever expressamente a sua aplicabilidade a determinada área do Município ou a determinada classe ou categoria de sujeitos passivos.

Art. 56. A lei que conceder a moratória especificará, sem prejuízo de outros requisitos:

- I. o prazo de duração do favor;
- II. as condições da concessão;
- III. os tributos alcançados pela moratória;
- IV. o número de prestações e seus vencimentos, dentro do prazo estabelecido, podendo se fixar prazos para cada um dos tributos considerados;
- V. garantias.

Art. 57. Salvo disposição de lei em contrário, a moratória somente abrange os créditos definitivamente constituídos à data da lei ou do despacho que a conceder, ou cujo lançamento já tenha sido efetuado àquela data por ato regularmente notificado ao sujeito passivo.

Art. 58. A concessão da moratória em caráter individual não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apurar que o beneficiado não satisfaz ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpriu ou deixou de cumprir os requisitos para concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido de juros e atualização monetária:

I. com imposição de penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado ou de terceiro em benefício daquele;

II. sem imposição de penalidade, nos demais casos.

§1º. No caso do inciso I deste artigo, o tempo decorrido entre a concessão da moratória e sua revogação não se computa para efeito da prescrição do direito à cobrança do crédito.

§2º. No caso do inciso II deste artigo, a revogação só pode ocorrer antes de prescrito o referido direito.

SEÇÃO III - DO DEPÓSITO

Art. 59. O sujeito passivo poderá efetuar o depósito do montante integral ou parcial da obrigação tributária:

I. quando preferir o depósito à consignação judicial;

II. para atribuir efeito suspensivo:

a) à consulta formulada na forma deste Código Tributário;

b) a qualquer outro ato por ele impetrado, administrativa ou judicialmente, visando à modificação, extinção ou exclusão total ou parcial da obrigação tributária.

Art. 60. A lei municipal poderá estabelecer hipóteses de obrigatoriedade de depósito prévio:

I. para garantia de instância, na forma prevista nas normas processuais deste Código;

II. como garantia a ser oferecida pelo sujeito passivo, nos casos de compensação;

III. como concessão por parte do sujeito passivo, nos casos de transação;

IV. em quaisquer outras circunstâncias nas quais se fizer necessário resguardar os interesses do fisco.

Art. 61. A importância a ser depositada corresponderá ao valor integral do crédito tributário apurado:

I. pelo fisco, nos casos de:

a) lançamento direto;

b) lançamento por declaração;

c) alteração ou substituição do lançamento original, qualquer que tenha sido a sua modalidade;

d) aplicação de penalidades pecuniárias;

II. pelo próprio sujeito passivo, nos casos de:

a) lançamento por homologação;

b) retificação da declaração, nos casos de lançamento por declaração, por iniciativa do próprio declarante;

c) confissão espontânea da obrigação, antes do início de qualquer procedimento fiscal;

III. na decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte, ao sujeito passivo;

IV. mediante estimativa ou arbitramento procedido pelo fisco, sempre que não puder ser determinado o montante integral do crédito tributário.

Art. 62. Considerar-se-á suspensa a exigibilidade do crédito tributário, a partir da data da efetivação do depósito na Tesouraria da Prefeitura, observado o disposto no artigo seguinte.

Art. 63. O depósito poderá ser efetuado nas seguintes modalidades:

I. em moeda corrente do país;

II. por cheque.

Parágrafo único. O depósito efetuado por cheque somente suspende a exigibilidade do crédito tributário com o resgate deste pelo sacado.

Art. 64. Cabe ao sujeito passivo, por ocasião da efetivação do depósito, especificar qual o crédito tributário ou a sua parcela, quando este for exigido em prestações, por ele abrangido.

Parágrafo único. A efetivação do depósito não importa em suspensão de exigibilidade do crédito tributário:

I. quando parcial, das prestações vincendas em que tenha sido decomposto;

II. quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou a outros tributos ou penalidades pecuniárias.

SEÇÃO IV - DA CESSAÇÃO DO EFEITO SUSPENSIVO

Art. 65. Cessam os efeitos suspensivos relacionados com a exigibilidade do crédito tributário:

I. pela extinção do crédito tributário, por qualquer das formas previstas neste Código;

II. pela exclusão do crédito tributário, por qualquer das formas previstas neste Código;

III. pela decisão administrativa desfavorável, no todo ou em parte;

IV. pela cassação da medida liminar concedida em mandado de segurança.

CAPÍTULO IV - DA EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 66. Extinguem o crédito tributário:

I. o pagamento;

II. a compensação;

III. a remissão;

IV. a prescrição e a decadência, nos termos do Código Tributário Nacional;

V. a conversão do depósito em renda;

VI. o pagamento antecipado e a homologação do lançamento nos termos do disposto no art. 50 desta lei;

VII. a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa;

VIII. a decisão judicial transitada em julgado;

IX. a consignação em pagamento julgada procedente, nos termos da lei.

SEÇÃO II - DO PAGAMENTO E DA RESTITUIÇÃO

Art. 67. O pagamento de tributos e rendas municipais é efetuado em moeda corrente ou cheques, dentro dos prazos estabelecidos em lei ou fixados pela Administração Municipal.

§1º. O crédito pago por cheque somente se considera extinto com o resgate deste pelo sacado.

§2º. O pagamento é efetuado no órgão arrecadador, sob pena de nulidade, ressalvada a cobrança em qualquer estabelecimento autorizado por ato executivo.

Art. 68. O Poder Executivo poderá conceder desconto pela antecipação do pagamento, nas condições que estabelecer o regulamento.

Art. 69. Nenhum recolhimento de tributo ou penalidade pecuniária será efetuado sem que se expeça o competente documento de arrecadação municipal, na forma estabelecida em regulamento.

Parágrafo único. No caso de expedição fraudulenta de documento de arrecadação municipal, responderão, civilmente, criminalmente e administrativamente, todos aqueles, servidores ou não, que houverem subscrito, emitido ou fornecido.

Art. 70. É facultada à Administração a cobrança em conjunto de impostos e taxas, observadas as disposições regulamentares.

Art. 71. O contribuinte ou responsável que deixar de efetuar o pagamento de tributo ou demais créditos fiscais nos prazos regulamentares, ou que for autuado em processo administrativo-fiscal, ou ainda notificado para pagamento em decorrência de lançamento de ofício, ficará sujeito aos seguintes acréscimos legais:

I. atualização monetária;

II. multa de mora;

III. juros de mora;

IV. multa de infração.

§1º. A atualização monetária será calculada em função da variação da Unidade de Referência - UR do Município de Feliz Natal.

§2º. O principal será atualizado monetariamente mediante aplicação do coeficiente obtido pela divisão do valor nominal reajustado da Unidade de Referência - UR do mês em que se efetivar o pagamento, pelo valor da mesma unidade vigente no mês fixado para pagamento.

§3º. A multa de mora é calculada sobre o valor atualizado à data do seu pagamento da seguinte forma:

I. se o pagamento ocorrer em até 120 (cento e vinte) dias de seu vencimento, multa moratória de 0,0834% ao dia;

II. se o pagamento ocorrer após 120 (cento e vinte) dias de seu vencimento, multa moratória de 10% (dez por cento).

§4º. Os juros de mora serão contados à razão de 1% (um por cento) ao mês ou fração, calculados do dia seguinte ao do vencimento sobre o valor do principal atualizado.

§5º. A multa de infração será aplicada quando for apurada ação ou omissão do contribuinte que importe em inobservância de dispositivo da legislação tributária.

§6º. Entende-se como valor do principal o que corresponde ao débito, excluídas as parcelas relativas à atualização monetária, multa de mora, juros de mora e multa de infração.

§7º. No caso de créditos fiscais decorrentes de multas ou de tributos sujeitos à homologação, ou ainda quando tenham sua base de cálculo fixada em Unidade de Referência - UR, será feita a atualização destes levando-se em conta, para tanto, a data em que os mesmos deveriam ser pagos.

§8º. No caso de tributos recolhidos por iniciativa do contribuinte sem lançamento prévio pela repartição competente, ou ainda quando estejam sujeitos a recolhimento parcelado, o seu pagamento sem o adimplemento concomitante, no todo ou em parte dos acréscimos legais a que o mesmo esteja sujeito, essa parte acessória passará a constituir débito autônomo, sujeito a plena atualização dos valores e demais acréscimos legais, sob a forma de diferença a ser recolhida de ofício, por notificação da autoridade administrativa, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

§9º. As disposições deste artigo aplicam-se a quaisquer débitos fiscais anteriores a esta lei, apurados ou não.

Art. 72. Se dentro do prazo fixado para pagamento o contribuinte efetuar depósito, na forma regulamentar, da importância que julgar devida, o crédito fiscal ficará sujeito aos acréscimos legais, até o limite da respectiva importância depositada.

Parágrafo único. Caso o depósito de que trata este artigo for efetuado fora do prazo, deverá o contribuinte recolher, juntamente com o principal, os acréscimos legais já devidos nessa oportunidade.

Art. 73. O ajuizamento de crédito fiscal sujeita o devedor ao pagamento do débito, seus acréscimos legais e das demais cominações legais.

Art. 74. O recolhimento de tributos em atraso, motivado por culpa ou dolo de servidor, sujeitará este à norma contida no parágrafo único do art. 69 deste Código.

Art. 75. O pagamento de um crédito não importa em presunção de pagamento:

I. quando parcial, das prestações em que se decompõem;

II. quando total, de outros créditos referentes ao mesmo ou a outros tributos.

Art. 76. Nenhum pagamento intempestivo de tributo poderá ser efetuado sem que o infrator pague, no ato, o que for calculado sob a rubrica de penalidade.

Art. 77. A imposição de penalidades não elide o pagamento integral do crédito tributário.

Art. 78. O contribuinte terá direito à restituição total ou parcial do tributo, seja qual for a modalidade de pagamento, nos seguintes casos:

I. cobrança ou pagamento espontâneo de tributos indevidos ou maior que o devido, em face da legislação tributária municipal ou de natureza e circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

II. erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do débito ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

III. reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

§1º. O pedido de restituição será instruído com os documentos originais que comprovem a ilegalidade ou irregularidade do pagamento.

§2º. Os valores da restituição a que alude o "caput" deste artigo serão atualizados monetariamente a partir da data do efetivo recolhimento.

Art. 79. A restituição de tributos que comportem, por natureza, transferência do respectivo encargo financeiro somente será feita a quem prove haver assumido o referido encargo ou, no caso de tê-lo transferido a terceiro, estar por este expressamente autorizado a recebê-la.

Art. 80. A restituição total ou parcial do tributo dá lugar à devolução, na mesma proporção, dos juros de mora e das penalidades pecuniárias, salvo as infrações de caráter formal não prejudicadas pela causa da restituição.

Art. 81. O direito de pleitear a restituição total ou parcial do tributo extingue-se com o decurso do prazo de 5 (cinco) anos, contados:

I. nas hipóteses dos incisos I e II do art. 78, da data da extinção do crédito tributário;

II. na hipótese do inciso III do art. 78, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou transitado em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

Art. 82. Prescreve em 2 (dois) anos a ação anulatória de decisão administrativa que denegar a restituição.

Parágrafo único. O prazo de prescrição é interrompido pelo início da ação judicial, recomeçando o seu curso, por metade, a partir da data da intimação validamente feita ao representante da Fazenda Municipal.

Art. 83. O pedido de restituição será feito à autoridade administrativa através de requerimento da parte interessada que apresentará prova do pagamento e as razões da ilegalidade ou irregularidade do crédito.

Art. 84. A importância será restituída dentro de um prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da decisão final que defira o pedido.

Parágrafo único. A não restituição no prazo definido neste artigo implicará, a partir de então, em atualização monetária da quantia em questão e na incidência de juros não capitalizáveis de 1% (um por cento) ao mês sobre o valor atualizado.

Art. 85. Somente após decisão irreversível, favorável ao contribuinte, no todo ou em parte, serão restituídas, de ofício, ao impugnante as importâncias relativas ao montante do crédito tributário depositadas na repartição fiscal para efeito de discussão.

SEÇÃO III - DA COMPENSAÇÃO E DA TRANSAÇÃO

Art. 86. A compensação de créditos tributários com créditos líquidos e certos, vencidos ou vincendos do sujeito passivo, poderá ser efetivada pela autoridade competente, mediante a demonstração, em processo, da satisfação total dos créditos da Fazenda Municipal, sem antecipação de suas obrigações e nas condições fixadas em regulamento.

§1º. É competente para autorizar a transação o Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, mediante fundamentado despacho em processo regular.

§2º. Sendo o valor do crédito do contribuinte inferior ao seu débito, o saldo apurado poderá ser objeto de parcelamento, obedecidas as normas vigentes.

§3º. Sendo o crédito do contribuinte superior ao débito, a diferença em seu favor será paga de acordo com as normas de administração financeira vigente.

§4º. Sendo vincendo o crédito do sujeito passivo, seu montante será reduzido de 1% (um por cento) por mês que decorrer entre a data da compensação e a do vencimento.

§5º. O Poder Executivo poderá estabelecer sistemas especiais de compensação, com condições e garantias estipuladas em convênio e em regulamento, quando o sujeito passivo da obrigação for:

I. empresa pública ou sociedade de economia mista federal, estadual ou municipal;

II. estabelecimento de ensino;

III. empresa de rádio, jornal e televisão;

IV. estabelecimento de saúde.

§6º. As compensações de crédito a que se referem os incisos II e IV do parágrafo anterior somente efetuar-se-ão para benefício dos servidores municipais, ativos e inativos e seus filhos menores ou inválidos, cônjuge e ascendentes sem renda própria para seu sustento.

Art. 87. Fica o Executivo Municipal autorizado, sob condições e garantias especiais, a efetuar transação, judicial e extrajudicial, com o sujeito passivo de obrigação tributária para, mediante concessões mútuas, resguardados os interesses municipais, terminar litígio e extinguir o crédito tributário.

Parágrafo único. A transação a que se refere este artigo será autorizada pelo Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, ou pelo Assessor Jurídico, quando se tratar de transação judicial, em parecer fundamentado e limitarse-á à dispensa, parcial ou total, dos acréscimos legais referentes à multa de infração, multa de mora, juros e encargos da dívida ativa, quando:

I. o montante do tributo tenha sido fixado por estimativa ou arbitramento;

II. a incidência ou o critério de cálculo do tributo for matéria controvertida;

III. ocorrer erro ou ignorância escusáveis do sujeito passivo quanto à matéria de fato;

IV. ocorrer conflito de competência com outras pessoas de direito público interno;

V. a demora na solução normal do litígio seja onerosa ou temerária ao Município.

Art. 88. Para que a transação seja autorizada é necessária a justificação, em processo regular, caso a caso, do interesse da Administração no fim da lide, não podendo a liberdade atingir o principal do crédito tributário atualizado, nem o valor da multa fiscal por infração dolosa ou reincidência.

SEÇÃO IV - DA REMISSÃO

Art. 89. Lei específica poderá autorizar remissão total ou parcial com base em despacho fundamentado em processo regular e atendendo:

I. à situação econômica do sujeito passivo;

II. ao erro ou à ignorância escusáveis do sujeito passivo, quanto à matéria de fato;

III. à diminuta importância do crédito tributário;

IV. a considerações de equidade, em relação com as características pessoais ou materiais do fato;

V. a condições peculiares a determinada região do território do Município.

Parágrafo único. A concessão referida neste artigo não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos necessários à sua obtenção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis nos casos de dolo ou simulação do beneficiário.

SEÇÃO V - DA PRESCRIÇÃO E DA DECADÊNCIA

Art. 90. A ação para cobrança do crédito tributário prescreve em 5 (cinco) anos, contados da data de sua constituição definitiva.

Art. 91. A prescrição se interrompe:

I. pela citação pessoal feita ao devedor;

II. pelo protesto feito ao devedor;

III. por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;

IV. por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial, que importe em reconhecimento do débito pelo devedor;

V. durante o prazo da moratória concedida até a sua revogação em caso de dolo ou simulação do beneficiário ou de terceiro por aquele.

Art. 92. O direito da Fazenda Municipal constituir o crédito tributário decai após 5 (cinco) anos, contados:

I. do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado;

II. da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

Parágrafo único. O direito a que se refere este artigo se extingue definitivamente com o decurso do prazo nele previsto, contado da data em que tenha sido iniciada a constituição do crédito tributário, pela notificação ao sujeito passivo de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento.

Art. 93. Ocorrendo a prescrição abrir-se-á inquérito administrativo para apurar as responsabilidades na forma da lei.

Parágrafo único. A autoridade municipal, qualquer que seja seu cargo ou função e independentemente do vínculo empregatício ou funcional, responderá civil, criminal e administrativamente pela prescrição de débitos tributáveis sob sua responsabilidade, cumprindo-lhe indenizar o Município do valor dos débitos prescritos.

SEÇÃO VI - DAS DEMAIS FORMAS DE EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 94. Extingue o crédito tributário a decisão administrativa ou judicial que expressamente, em conjunto ou isoladamente:

I. declare a irregularidade de sua constituição;

II. reconheça a inexistência da obrigação que lhe deu origem;

III. exonere o sujeito passivo do cumprimento da obrigação;

IV. declare a incompetência do sujeito ativo para exigir o cumprimento da obrigação.

§1º. Extinguem crédito tributário:

a) a decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa que não mais possa ser objeto de ação anulatória;

b) a decisão judicial passada em julgado.

§2º. Enquanto não tornada definitiva a decisão administrativa ou passada em julgado a decisão judicial, continuará o sujeito passivo obrigado nos termos da legislação tributária, ressalvadas as hipóteses de suspensão da exigibilidade do crédito, previstas no art. 53.

Art. 95. Extingue ainda o crédito tributário a conversão em renda de depósito em dinheiro previamente efetuado pelo sujeito passivo:

I. para garantia de instância;

II. em decorrência de qualquer outra exigência da legislação tributária.

Parágrafo único. Convertido o depósito em renda, o saldo porventura apurado contra ou a favor do fisco será exigido ou restituído da seguinte forma:

I. a diferença a favor da Fazenda Municipal será exigida através de notificação direta publicada ou entregue pessoalmente ao sujeito passivo, na forma e nos prazos previstos em regulamento;

II. o saldo a favor do contribuinte será restituído de ofício, independente de prévio protesto, na forma estabelecida para as restituições totais ou parciais do crédito tributário.

CAPÍTULO V - DA EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 96. Excluem o crédito tributário:

I. a isenção;

II. a anistia.

Parágrafo único. A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal cujo crédito seja excluído, ou dela consequentes.

SEÇÃO II - DA ISENÇÃO

Art. 97. A isenção é sempre decorrente de lei que especifique as condições e os requisitos exigidos para a sua concessão, os tributos a que se aplica e, sendo o caso, o prazo de sua duração.

Art. 98. Salvo disposição em contrário, a isenção só atingirá os impostos.

Art. 99. A isenção, exceto se concedida por prazo certo ou em função de determinadas condições, pode ser revogada ou modificada por lei a qualquer tempo, porém, só terá eficácia a partir do exercício seguinte àquele em que tenha sido modificada ou revogada a isenção.

Art. 100. A isenção só poderá ser concedida:

I. em caráter geral, embora a sua aplicabilidade possa ser restrita a determinada área ou zona do Município, em função de condições peculiares;

II. em caráter individual, por despacho da autoridade administrativa, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos na lei para sua concessão.

§1º. Os prazos e os procedimentos relativos à renovação das isenções serão definidos em ato do Poder Executivo, cessando automaticamente os efeitos do benefício a partir do primeiro dia do período para o qual o interessado deixar de promover a continuidade do reconhecimento da isenção.

§2º. O despacho referido neste artigo não gera direito adquirido e será revogado de ofício, sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do benefício.

SEÇÃO III - DA ANISTIA

Art. 101. A anistia, assim entendidos o perdão das infrações cometidas e a conseqüente dispensa dos pagamentos das penalidades pecuniárias a elas relativas, abrange exclusivamente as infrações cometidas anteriormente à vigência da lei que a conceder, não se aplicando:

I. aos atos praticados com dolo, fraude ou simulação pelo sujeito passivo ou por terceiros em benefício daquele;

II. aos atos qualificados como crime de sonegação fiscal, nos termos da Lei Federal no 8.137, de 27 de dezembro de 1990, e alterações posteriores;

III. às infrações resultantes do conluio entre duas ou mais pessoas naturais ou jurídicas.

Art. 102. A lei que conceder anistia só poderá fazê-lo em caráter geral.

TÍTULO IV - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES

CAPÍTULO I - DAS INFRAÇÕES

Art. 103. Constitui infração toda ação ou omissão contrária às disposições das leis tributárias e, em especial, desta lei.

Parágrafo único. Não será passível de penalidade a ação ou omissão que proceder em conformidade com decisão de autoridade competente, nem que se encontrar na pendência de consulta regularmente apresentada ou enquanto perdurar o prazo nela fixado.

Art. 104. Constituem agravantes de infração:

I. a circunstância da infração depender ou resultar de outra prevista em lei, tributária ou não;

II. a reincidência;

III. a sonegação.

Art. 105. Constituem circunstâncias atenuantes da infração fiscal, com a respectiva redução de culpa, aquelas previstas na lei civil, a critério da Fazenda Pública.

Art. 106. Considera-se reincidência a repetição de falta idêntica cometida pela mesma pessoa natural ou jurídica dentro de 5 (cinco) anos da data em que passar em julgado, administrativamente, a decisão condenatória referente à infração anterior.

Art. 107. A sonegação se configura procedimento do contribuinte em:

I. prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informação que deva ser produzida a agentes das pessoas jurídicas de direito público interno, com a intenção de se eximir, total ou parcialmente, do pagamento de tributos e quaisquer adicionais devidos por lei;

II. inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza de documentos ou livros exigidos pelas leis fiscais, com a intenção de se exonerar do pagamento de tributos devidos à Fazenda Pública Municipal;

III. alterar faturas e quaisquer documentos relativos a operações mercantis com o propósito de fraudar a Fazenda Pública Municipal;

IV. fornecer ou emitir documentos gratuitos ou alterar despesas, com o objetivo de obter dedução de tributos à Fazenda Pública Municipal, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis.

Art. 108. O contribuinte ou responsável poderá apresentar denúncia espontânea de infração, ficando excluída a respectiva penalidade, desde que a falta seja corrigida imediatamente ou, se for o caso, efetuado o pagamento do tributo devido, atualizado e com os acréscimos legais cabíveis, ou depositada a importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo dependa de apuração.

§1º. Não se considera espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização relacionados com a infração.

§2º. A apresentação de documentos obrigatórios à Administração não importa em denúncia espontânea, para os fins do disposto neste artigo.

Art. 109. Salvo quando expressamente autorizado por lei, nenhum departamento da Administração Pública Municipal, ou de suas autarquias, celebrará contrato ou aceitará proposta em licitação sem que o contratante ou proponente faça prova da quitação de todos os tributos devidos à Fazenda, relativos à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

CAPÍTULO II - DAS PENALIDADES

Art. 110. São penalidades tributárias previstas nesta lei, aplicáveis separada ou cumulativamente, sem prejuízo das cominadas pelo mesmo fato por lei criminal:

I. a multa;

II. a perda de desconto, abatimento ou deduções;

III. a cassação do benefício da isenção;

IV. a revogação dos benefícios de anistia ou moratória;

V. a proibição de transacionar com qualquer órgão da Administração Municipal;

VI. a sujeição a regime especial de fiscalização.

Parágrafo único. A aplicação de penalidades, de qualquer natureza, não dispensa o pagamento do tributo, dos juros de mora e atualização monetária, nem isenta o infrator do dano resultante da infração, na forma da lei civil.

Art. 111. A penalidade, além de impor a obrigação de fazer ou deixar de fazer, será pecuniária, quando consista em multa, e deverá ter em vista:

I. as circunstâncias atenuantes;

II. as circunstâncias agravantes.

§1º. Nos casos do inciso I deste artigo, reduzir-se-á a multa prevista em 50% (cinquenta por cento).

§2º. Nos casos do inciso II deste artigo, aplicar-se-á, na reincidência, o dobro da penalidade prevista.

Art. 112. Independente das penalidades previstas para cada tributo nos capítulos próprios, serão punidas:

I. com multa de 5 (cinco) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, quaisquer pessoas, independentemente de cargo, ofício ou função, ministério, atividade ou profissão, que embarçarem, elidirem ou dificultarem a ação da Fazenda Municipal;

II. com multa de 5 (cinco) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, quaisquer pessoas, físicas ou jurídicas, que infringirem dispositivos da legislação tributária do Município para as quais não tenham sido especificadas penalidades próprias nesta lei.

Art. 113. Apurada a prática de crime de sonegação fiscal, a Fazenda Municipal solicitará ao órgão de Segurança Pública as providências de caráter policial necessárias à apuração do ilícito penal, dando conhecimento dessa solicitação ao órgão do Ministério Público local, por meio de encaminhamento dos elementos comprobatórios da infração penal.

TÍTULO V - DA INSCRIÇÃO E DO CADASTRO FISCAL

CAPÍTULO ÚNICO - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 114. Toda pessoa física ou jurídica, sujeita à obrigação tributária, deverá promover a inscrição no Cadastro Fiscal da Prefeitura, mesmo que isenta de tributos, de acordo com as formalidades exigidas nesta lei ou em regulamento, ou ainda pelos atos administrativos de caráter normativo destinados a complementá-los.

Art. 115. O Cadastro Fiscal da Prefeitura é composto:

I. do Cadastro Imobiliário Fiscal;

II. do Cadastro de Atividades Econômico-Sociais, abrangendo:

a) atividades de produção;

b) atividades de indústria;

c) atividades de comércio;

d) atividades de prestação de serviços;

III. de outros cadastros não compreendidos nos itens anteriores, necessários a atender às exigências da Prefeitura, com relação ao poder de polícia administrativa ou à organização dos seus serviços.

§1º. O Poder Executivo definirá, em regulamento, as normas relativas a inscrição, averbação e atualização cadastrais, assim como os respectivos procedimentos administrativos e fiscais, fixando as penalidades aplicáveis a cada caso, observadas as demais disposições desta Lei.

§2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar convênio com a União, Estados e Municípios, bem como com entidades de classe, com vistas à ampliação e à operação de informações cadastrais.

LIVRO II - DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS E OUTRAS RECEITAS

TÍTULO I - DOS TRIBUTOS

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 116. Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir que não constitua sanção de ato ilícito, instituído por lei, nos limites da competência constitucional e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada.

Art. 117. A natureza jurídica específica do tributo é determinada pelo fato gerador da respectiva obrigação, sendo irrelevante para qualificá-la:

I. a denominação e demais características formais adotadas pela lei;

II. a destinação legal do produto da sua arrecadação.

Art. 118. Os tributos são: impostos, taxas e contribuição de melhoria.

§1º. Imposto é o tributo cuja obrigação tem por fato gerador uma situação independente de qualquer atividade estatal específica, relativa ao contribuinte.

§2º. Taxa é o tributo que tem como fato gerador o exercício regular do poder de polícia ou a utilização efetiva ou potencial de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte ou posto à sua disposição.

§3º. Contribuição de melhoria é o tributo instituído para fazer face ao custo de obras públicas de que decorra valorização imobiliária.

CAPÍTULO II - DA COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA

Art. 119. O Município de Feliz Natal, ressalvadas as limitações de competência tributária de ordem constitucional, da lei complementar e desta lei, tem competência legislativa plena, quanto a incidência, arrecadação e fiscalização dos tributos municipais.

Art. 120. A competência tributária é indelegável.

§1º. Poderá ser delegada, através desta ou de lei específica, a capacidade tributária ativa, compreendendo esta as atribuições de cobrar e arrecadar, ou executar leis, serviços, atos ou decisões administrativas em matéria tributária.

§2º. Podem ser revogadas a qualquer tempo, por ato unilateral da pessoa de direito público que as conferir, as atribuições delegadas nos termos do parágrafo anterior.

§3º. Compreendem as atribuições referidas nos §§ 1º e 2º as garantias e os privilégios processuais que competem à pessoa jurídica de direito público que as conferir.

§4º. Não constitui delegação de competência o cometimento à pessoa jurídica de direito privado do encargo ou função de cobrar ou arrecadar tributos.

CAPÍTULO III - DAS LIMITAÇÕES DA COMPETÊNCIA TRIBUTÁRIA

Art. 121. É vedado ao Município:

I. exigir ou majorar tributos sem que a lei o estabeleça;

II. instituir tratamento desigual entre contribuições que se encontrem em situação equivalente, proibida qualquer distinção em razão de ocupação profissional ou função por eles exercida, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos;

III. cobrar tributos:

a) em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da vigência da lei que os houver instituído ou aumentado;

b) no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;

IV. utilizar tributo com efeito de confisco;

V. estabelecer limitações ao tráfego em seu território, de pessoas ou de mercadorias, por meio de tributos;

VI. cobrar imposto sobre:

a) o patrimônio ou serviços da União, dos Estados e outros Municípios;

b) o patrimônio, a renda ou serviços dos partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores, das instituições de educação e de assistência social sem fins lucrativos, atendidos os requisitos da lei;

c) templos de qualquer culto;

d) livros, jornais, periódicos e o papel destinado à sua impressão;

VII. estabelecer diferença tributária entre bens e serviços de qualquer natureza em razão de sua competência ou destino.

§1º. A vedação do inciso VI, alínea "a", é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, no que se refere ao patrimônio, à renda e aos serviços, vinculados às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.

§2º. As vedações do inciso VI, "a", e do parágrafo anterior não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços relacionados com a exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados, ou em que haja contraprestação ou pagamento de preço ou tarifa pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar imposto relativamente ao bem imóvel.

§3º. As vedações expressas no inciso VI, alíneas "b" e "c", compreendem somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

§4º. O disposto no inciso VI não exclui a atribuição por lei, às entidades nele referidas, da condição de responsável pelos tributos que lhes caiba reter na fonte e não as dispensa da prática de atos previstos em lei, assecuratórias do cumprimento de obrigações tributárias por terceiros.

§5º. O disposto na alínea "b" do inciso VI é subordinado à observância, pelas entidades nele referidas, dos requisitos seguintes:

a) não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a título que possa representar rendimento, ganho ou lucro para os respectivos beneficiários;

b) aplicarem integralmente no país os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) manterem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

§6º. Não se considera instituição sem fins lucrativos aquela que:

a) praticar preços de mercado;

b) realizar propaganda comercial;

c) desenvolver atividades comerciais não vinculadas à finalidade da instituição.

§7º. No reconhecimento da imunidade poderá o Município verificar os sinais exteriores de riqueza dos sócios e dos dirigentes das entidades, assim como as relações comerciais, se houverem, mantidas com empresas comerciais pertencentes aos mesmos sócios.

§8º. No caso do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis, quando reconhecida a imunidade do contribuinte, o tributo ficará suspenso até 12 (doze) meses, findos os quais, se não houver aproveitamento do imóvel nas finalidades estritas da instituição, caberá o pagamento total do tributo, acrescido das cominações legais previstas em lei.

§9º. Na falta do cumprimento do disposto nos §§ 1º, 3º, 4º e 5º deste artigo, a autoridade competente pode suspender a aplicação do benefício.

Art. 122. Cessa o privilégio da imunidade para as pessoas de direito privado ou público, quanto aos imóveis prometidos à venda, desde o momento em que se constituir o ato.

Parágrafo único. Nos casos de transferência de domínio ou de posse de imóvel, pertencentes à entidades referidas neste artigo, a imposição fiscal recairá sobre o promitente comprador, enfiteuta, fiduciário, usufrutuário, concessionário, comodatário, permissionário ou possuidor a qualquer título.

Art. 123. A imunidade não abrangerá em caso algum as taxas devidas a qualquer título.

Art. 124. A concessão de título de utilidade pública não importa em reconhecimento de imunidade.

CAPÍTULO IV - DOS IMPOSTOS

Art. 125. Os impostos de competência privativa do Município são os seguintes:

I. Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza;

II. Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana;

III. Imposto Sobre Transmissão *inter vivos* de Bens Imóveis.

TÍTULO II - DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA DE QUALQUER NATUREZA

CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

Art. 126. O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza tem como fato gerador a prestação de serviços constantes da Lista de Serviços que segue, ainda que esses não se constituam como atividade preponderante do prestador:

1. Serviços de informática e congêneres.

1.01. Análise e desenvolvimento de sistemas.

1.02. Programação.

1.03. Processamento de dados e congêneres.

1.04. Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos.

1.05. Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação.

1.06. Assessoria e consultoria em informática.

1.07. Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.

1.08. Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas.

2. Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.

2.01. Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.

3. Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres.

3.01. Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda.

3.02. Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.

3.03. Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

3.04. Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.

4. Serviços de saúde, assistência médica e congêneres.

4.01. Medicina e biomedicina.

4.02. Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.

4.03. Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.

4.04. Instrumentação cirúrgica.

4.05. Acupuntura.

4.06. Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.

4.07. Serviços farmacêuticos.

4.08. Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.

4.09. Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.

4.10. Nutrição.

4.11. Obstetrícia.

4.12. Odontologia.

4.13. Ortopédia.

4.14. Próteses sob encomenda.

4.15. Psicanálise.

4.16. Psicologia.

4.17. Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.

4.18. Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.

4.19. Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.

4.20. Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

4.21. Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

4.22. Planos de medicina de grupo ou individual e convênios para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres.

4.23. Outros planos de saúde que se cumpram através de serviços de terceiros contratados, credenciados, cooperados ou apenas pagos pelo operador do plano mediante indicação do beneficiário.

5. Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres.

5.01. Medicina veterinária e zootecnia.

5.02. Hospitais, clínicas, ambulatórios, prontos-socorros e congêneres, na área veterinária.

5.03. Laboratórios de análise na área veterinária.

5.04. Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.

5.05. Bancos de sangue e de órgãos e congêneres.

5.06. Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

5.07. Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

5.08. Guarda, tratamento, amestramento, embelezamento, alojamento e congêneres.

5.09. Planos de atendimento e assistência médico-veterinária.

6. Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres.

6.01. Barbearia, cabeleireiros, manicuros, pedicuros e congêneres.

6.02. Esteticistas, tratamento de pele, depilação e congêneres.

6.03. Banhos, duchas, sauna, massagens e congêneres.

6.04. Ginástica, dança, esportes, natação, artes marciais e demais atividades físicas.

6.05. Centros de emagrecimento, spa e congêneres.

7. Serviços relativos a engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres.

7.01. Engenharia, agronomia, agrimensura, arquitetura, geologia, urbanismo, paisagismo e congêneres.

7.02. Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.03. Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.

7.04. Demolição.

7.05. Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.06. Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.

7.07. Recuperação, raspagem, polimento e lustração de pisos e congêneres.

7.08. Calafetação.

7.09. Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.

7.10. Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.

7.11. Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.

7.12. Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.

7.13. Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.

7.14. Florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres.

7.15. Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.

7.16. Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.

7.17. Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.

7.18. Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.

7.19. Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfilagem, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.

7.20. Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.

8. Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.

8.01. Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

8.02. Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.

9. Serviços relativos a hospedagem, turismo, viagens e congêneres.

9.01. Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza).

9.02. Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeios, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.

9.03. Guias de turismo.

10. Serviços de intermediação e congêneres.

10.01. Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.

10.02. Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer.

10.03. Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.

10.04. Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (leasing), de franquia (franchising) e de faturização (factoring).

10.05. Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios.

10.06. Agenciamento marítimo.

10.07. Agenciamento de notícias.

10.08. Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.

10.09. Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.

10.10. Distribuição de bens de terceiros.

11. Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.

11.01. Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.

11.02. Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.

11.03. Escolta, inclusive de veículos e cargas.

11.04. Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.

12. Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.

12.01. Espetáculos teatrais.

12.02. Exibições cinematográficas.

12.03. Espetáculos circenses.

12.04. Programas de auditório.

12.05. Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.

12.06. Boates, taxi-dancing e congêneres.

12.07. Shows, ballet, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.

12.08. Feiras, exposições, congressos e congêneres.

12.09. Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.

12.10. Corridas e competições de animais.

12.11. Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.

12.12. Execução de música.

12.13. Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, shows, ballet, danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.

12.14. Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.

12.15. Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.

12.16. Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, shows, concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.

12.17. Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.

13. Serviços relativos a fonografia, fotografia, cinematografia e reprografia.

13.01. Fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres.

13.02. Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.

13.03. Reprografia, microfilmagem e digitalização.

13.04. Composição gráfica, fotocomposição, clichéria, zincografia, litografia, fotolitografia.

14. Serviços relativos a bens de terceiros.

14.01. Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.02. Assistência técnica.

14.03. Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.04. Recauchutagem ou regeneração de pneus.

14.05. Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer.

14.06. Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.

14.07. Colocação de molduras e congêneres.

14.08. Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.

14.09. Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.

14.10. Tinturaria e lavanderia.

14.11. Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.

14.12. Funilaria e lanternagem.

14.13. Carpintaria e serralheria.

15. Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.

15.01. Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres, de carteira de clientes, de cheques pré-datados e congêneres.

15.02. Abertura de contas em geral, inclusive conta-corrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança, no País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.

15.03. Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais eletrônicos, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.

15.04. Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.

15.05. Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão ou exclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos – CCF ou em quaisquer outros bancos cadastrais.

15.06. Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou com a administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.

15.07. Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, fac-símile, internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.

15.08. Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos a abertura de crédito, para quaisquer fins.

15.09. Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).

15.10. Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos e por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos e documentos em geral.

15.11. Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.

15.12. Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.

15.13. Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito no exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos a carta de crédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.

15.14. Fornecimento, emissão, reemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.

15.15. Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por qualquer meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.

15.16. Emissão, reemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.

15.17. Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.

15.18. Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, reemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e reemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.

16. Serviços de transporte de natureza municipal.

16.01. Serviços de transporte de natureza municipal.

17. Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial e congêneres.

17.01. Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

17.02. Dactilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infra-estrutura administrativa e congêneres.

17.03. Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.

17.04. Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.

17.05. Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.

17.06. Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.

17.07. Franquia (franchising).

17.08. Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.

17.09. Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.

17.10. Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).

17.11. Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.

17.12. Leilão e congêneres.

17.13. Advocacia.

17.14. Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.

17.15. Auditoria.

17.16. Análise de Organização e Métodos.

17.17. Atuária e cálculos técnicos de qualquer natureza.

17.18. Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.

17.19. Consultoria e assessoria econômica ou financeira.

17.20. Estatística.

17.21. Cobrança em geral.

17.22. Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturização (factoring).

17.23. Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.

18. Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

18.01. Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

19. Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

19.01. Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

20. Serviços portuários, aeroportuários, ferroviários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.

20.01. Serviços portuários, ferroviários, utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviços de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.

20.02. Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.

20.03. Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros, mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.

21. Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.

21.01. Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.

22. Serviços de exploração de rodovia.

22.01. Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.

23. Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

23.01. Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

24. Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.

24.01. Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.

25. Serviços funerários.

25.01. Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte do corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembaraço de certidão de óbito; fornecimento de véu, essa e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.

25.02. Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.

25.03. Planos ou convênio funerários.

25.04. Manutenção e conservação de jazigos e cemitérios.

26. Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.

26.01. Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.

27. Serviços de assistência social.

27.01. Serviços de assistência social.

28. Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.

28.01. Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.

29. Serviços de biblioteconomia.

29.01. Serviços de biblioteconomia.

30. Serviços de biologia, biotecnologia e química.

30.01. Serviços de biologia, biotecnologia e química.

31. Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

31.01. Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

32. Serviços de desenhos técnicos.

32.01. Serviços de desenhos técnicos.

33. Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

33.01. Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

34. Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.

34.01. Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.

35. Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

35.01. Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

36. Serviços de meteorologia.

36.01. Serviços de meteorologia.

37. Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

37.01. Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

38. Serviços de museologia.

38.01. Serviços de museologia.

39. Serviços de ourivesaria e lapidação.

39.01. Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).

40. Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.

40.01. Obras de arte sob encomenda.

§1º. O imposto incide também sobre o serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação lá tenha iniciado.

§2º. Ressalvadas as exceções expressas na lista de serviços, de que trata o caput, os serviços nela mencionados não ficam sujeitos ao Imposto Sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação - ICMS, ainda que sua prestação envolva o fornecimento de mercadorias, ressalvadas as exceções expressas na própria lista.

§3º. O imposto de que trata o caput incide ainda sobre os serviços prestados mediante utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

§4º. A incidência do imposto não depende da denominação dada ao serviço prestado.

Art. 127. A incidência do imposto independe:

- I. do nome dado ao serviço prestado;
- II. da existência de estabelecimento fixo;
- III. do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, relativas à atividade, sem prejuízo das cominações cabíveis;
- IV. do recebimento do preço ou do resultado econômico da prestação dos serviços;
- V. do caráter permanente ou eventual da prestação.

Art. 128. O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XXII, quando o imposto será devido no local:

- I. do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do § 1º do art. 126 deste Código;

II. da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.05 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

III. da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.19 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

IV. da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

V. das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

VI. da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

VII. da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

VIII. da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

IX. do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no subitem 7.12 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

X. do florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XI. da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.17 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XII. da limpeza e dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.18 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XIII. onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XIV. dos bens ou do domicílio das pessoas vigiadas, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XV. do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XVI. da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XVII. do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XVIII. do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XIX. da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.10 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

XX. do porto, aeroporto, ferroponto, terminal rodoviário, ferroviário ou metroviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código.

§1º. No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.04 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objetos de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§2º. No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.01 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de rodovia explorada.

§3º. Considera-se ocorrido o fato gerador do imposto no local do estabelecimento prestador nos serviços executados em águas marítimas, excetuadas os serviços descritos no subitem 20.01 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código.

Art. 129. Considera-se estabelecimento prestador:

I. o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviços, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas;

II. o local, edificado ou não, próprio ou de terceiros, onde sejam executadas atividades sujeitas à incidência do imposto, mediante a utilização de empregados, ainda que sob a forma de cessão de mão-de-obra, com ou sem o concurso de máquinas, equipamentos, ferramentas ou quaisquer outros utensílios.

§1º. Para efeitos desta Lei, será considerado estabelecimento prestador e dele é indicativo, a existência de pelo menos um dos seguintes elementos:

- a) manutenção de pessoal, material, máquinas, instrumentos e equipamentos necessários à execução dos serviços;
- b) estrutura organizacional ou administrativa;
- c) inscrição em órgãos públicos;
- d) indicação como domicílio fiscal para efeito de outros tributos.

III. permanência ou ânimo de permanecer no local, para a exploração econômica de atividade de prestação de serviços, exteriorizada através de elementos, tais como:

- a) Indicação do endereço em imprensa, formulários ou correspondência;
- b) Locação de imóvel;
- c) Propaganda ou publicidade;
- d) Fornecimento de energia elétrica ou água em nome do prestador ou seu representante.

§2º. A circunstância de o serviço, por sua natureza, ser executado habitual ou eventualmente, fora do estabelecimento, não o descaracteriza como estabelecimento prestador, para os efeitos deste artigo.

Art. 130. Ocorre o fato gerador do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza no momento da materialização da hipótese de incidência, prévia e genericamente definida neste código.

Parágrafo único. Salvo disposição de lei em contrário, considera-se materializado o fato gerador, e existentes os seus efeitos:

I. tratando-se de situação de fato, desde o momento em que se verifiquem as circunstâncias materiais necessárias para que produza os efeitos que normalmente lhe são próprios;

II. tratando-se da situação jurídica, desde o momento em que esteja definitivamente constituída, nos termos de direito aplicável.

CAPÍTULO II - DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 131. O imposto não incide sobre:

I. as exportações de serviços para o exterior do País;

II. a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados;

III. o valor intermediado no mercado de títulos e valores mobiliários, o valor dos depósitos bancários, o principal, juros e acréscimos moratórios relativos a operações de crédito realizadas por instituições financeiras.

Parágrafo único. Não se enquadram no disposto no inciso I os serviços desenvolvidos no Brasil, cujo resultado aqui se verifique, ainda que o pagamento seja feito por residente no exterior.

CAPÍTULO III - DA BASE DE CÁLCULO
SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 132. A base de cálculo do imposto é o preço do serviço.

§1º. Considera-se preço de serviço tudo o que for cobrado em virtude da prestação do serviço, recebido ou não, em consequência da sua prestação, a ele se incorporando os valores acrescidos e os encargos de qualquer natureza, ainda que de responsabilidade de terceiros;

§2º. Na falta do preço previsto no parágrafo anterior, ou não sendo ele conhecido, o mesmo será fixado mediante estimativa ou através de arbitramento, que reflita o preço do serviço corrente na praça, cobrado dos usuários ou contratantes;

§3º. A prestação de serviço a crédito, sob qualquer modalidade, implica na inclusão, em sua base de cálculo, dos ônus relativos à obtenção do financiamento, ainda que cobrados em separado;

§4º. Integra a base de cálculo do imposto o valor correspondente ao desconto ou abatimento concedido sob condições, como tal entendida a que subordinar a sua efetivação a eventos futuros ou incertos;

§5º. O imposto é parte integrante e indissociável do preço do serviço, constituindo o seu destaque, nos documentos fiscais, mera indicação para fins de controle e esclarecimento ao usuário do serviço;

§6º. O valor do imposto, quando cobrado em separado, integrará a sua base de cálculo;

§7º. Não integram a base de cálculo do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de qualquer natureza as exceções expressamente previstas na lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

§8º. Quando os serviços descritos pelo subitem 3.04 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, forem prestados no território de mais de um Município, a base de cálculo será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia, dutos e condutos de qualquer natureza, cabos de qualquer natureza, ou ao número de postes, existentes em cada Município.

Art. 133. Nos contratos de construção regulados pela Lei Federal nº 4591, de 16/12/1964, firmados antes do "habite-se" entre o incorporador que acumule essa qualidade com a de construtor e os adquirentes de frações ideais de terreno, a base de cálculo será o preço das cotas de construção.

§1º. Consideram-se, também, comprometidas as frações ideais vinculadas às unidades autônomas contratadas para entrega futura, em pagamento de bens, serviços ou direitos adquiridos, inclusive terrenos.

§2º. Quando não forem especificados, nos contratos, os preços das frações ideais do terreno e das quotas de construção, o preço do serviço será a diferença entre o valor total do contrato e o valor resultante da multiplicação do preço de aquisição do terreno pela fração ideal vinculada à unidade contratada.

§3º. O preço de que trata o parágrafo anterior não poderá ser inferior à avaliação constante do memorial de incorporação, corrigido pelo CUB - Custo Unitário Básico ou o índice que vier a substituí-lo.

Art. 134. É considerado elemento representativo do preço do serviço das empresas de fomento comercial (factoring) a receita bruta auferida com a prestação de serviços, inclusive a resultante de aquisição de direitos creditórios.

Art. 135. Na hipótese de prestação de serviços por empresas ou a ela equiparadas em mais de uma atividade prevista na referida lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, o imposto será calculado com base no preço do serviço, de acordo com as diversas incidências e alíquotas previstas nesta lei.

Parágrafo único. O contribuinte deverá manter escrituração que permita diferenciar as receitas específicas das várias atividades, sob pena de o imposto ser calculado na forma mais onerosa, mediante aplicação para os diversos serviços, da alíquota mais elevada.

SEÇÃO II - DAS DEDUÇÕES DA BASE DE CÁLCULO

Art. 136. Na prestação dos serviços referentes aos subitens 7.02 e 7.05 da lista constante deste Código, o imposto será calculado sobre o preço do serviço, deduzidas as parcelas correspondentes:

- I. ao valor dos materiais fornecidos pelo prestador;
- II. ao fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS.

Parágrafo único. Para os efeitos do disposto neste artigo, consideram-se materiais os produtos in-natura ou simplesmente beneficiados, sem nenhum processo de industrialização, tais como areia, barro, brita, pedra, seixo, cal bruta e outros assemelhados, empregados nas obras de construção civil.

SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO FIXA

Art. 137. O imposto devido em razão de serviço prestado sob a forma de trabalho pessoal do próprio contribuinte será fixo e estabelecido em função da formação escolar ou profissional exigida para o exercício da atividade, de acordo com as categorias apuradas pelos valores constantes do item I do Art. 139, deste Código.

§1º. Considera-se serviço pessoal do próprio contribuinte aquele realizado direta e exclusivamente por profissional autônomo e sem o concurso de outros profissionais de mesma ou de outra qualificação técnica.

§2º. Não descaracteriza o caráter pessoal do serviço o auxílio ou ajuda de terceiros que não contribuíam para a sua produção.

§3º. O serviço prestado por profissional vinculado à entidade de classe independe da escolaridade do prestador.

Art. 138. Quando os serviços forem prestados por sociedades simples, porém realizados de forma pessoal, estas ficarão sujeitas ao pagamento do imposto na forma do artigo anterior, calculado em relação a cada profissional habilitado, sócio, empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, embora assumido responsabilidade pessoal, nos termos da lei aplicável.

Parágrafo único. As sociedades a que se refere este artigo são aquelas formadas por pessoas físicas, devidamente habilitadas para o exercício de todas as atividades em seus objetos sociais.

CAPÍTULO IV - DAS ALÍQUOTAS

Art. 139. O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza é devido em conformidade com as seguintes alíquotas e valores:

I. profissionais autônomos, em geral:

- profissionais de nível elementar: 1 (uma) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, ao ano.
- profissionais de nível médio: 2 (duas) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, ao ano.
- profissionais de nível superior: 3 (três) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, ao ano.

II. empresa: 4% (quatro por cento), sobre o valor dos serviços previstos no art. 126 deste Código,

CAPÍTULO V - DO SUJEITO PASSIVO

SEÇÃO I - DO CONTRIBUINTE

Art. 140. Contribuinte do imposto é o prestador do serviço.

§1º. O sujeito passivo do imposto é o contribuinte ou o responsável, na forma prevista neste Código.

§2º. Para os efeitos do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza, entende-se:

I. por profissional autônomo, a pessoa física que fornecer o próprio trabalho, em caráter pessoal, sem vínculo empregatício;

II. por empresa:

a) toda e qualquer pessoa jurídica, pública ou privada, que exercer atividade econômica de prestação de serviço, a elas se equiparando as fundações, quando prestem serviços.

b) a pessoa física que, para o exercício da sua atividade profissional, admitir mais do que dois empregados ou profissional da mesma habilitação do empregador.

c) o empreendimento instituído para prestar serviços com interesse econômico.

d) o condomínio que prestar serviços a terceiros.

SEÇÃO II - DO RESPONSÁVEL

Art. 141. São também contribuintes responsáveis pela retenção e recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza as pessoas jurídicas estabelecidas no Município de Feliz Natal, ainda que imunes ou isentas, tomadoras ou intermediárias dos serviços descritos nos subitens 7.02, 7.04, 7.05, 7.09, 7.10, 7.12, 7.16, 7.17, 7.19, 11.02, 17.05 e 17.10 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, independente do local do estabelecimento prestador.

Art. 142. Respondem, igualmente, pela retenção e recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de qualquer natureza:

I. a pessoa jurídica que agenciar contratos de leasing, independentemente do local de inscrição do contrato, pelo imposto devido na operação objeto do contrato agenciado;

II. a pessoa jurídica arrendatária, se o contrato for efetuado diretamente com o arrendante ou se o agenciador do contrato estiver estabelecido em outro município, independentemente do local de inscrição do contrato, pelo imposto devido na operação objeto do contrato agenciado;

III. empresas seguradoras e de previdência privada, pelo imposto devido sobre:

a) as comissões pagas às empresas de corretagem de seguros e de previdência privada;

b) serviços de regulação de sinistro, inspeção, avaliação, prevenção e gerência de riscos;

c) perícias, laudos e avaliações;

d) outros serviços prestados com relação ao sinistro.

IV. empresas e entidades que explorem loterias e outros jogos, inclusive apostas, pelo imposto devido sobre as comissões pagas aos seus agentes, revendedores ou concessionários;

V. os correios, pelo imposto devido pelas suas agências franqueadas;

VI. empresas e cooperativas que prestam serviços de assistência médica e planos de saúde, pelos serviços que tomarem de pessoas jurídicas enquadradas nos subitens 4.01, 4.02, 4.03 e 4.19 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código;

Parágrafo único. A obrigação prevista nos incisos I e II aplica-se a todas as modalidades de leasing (arrendamento mercantil).

SEÇÃO III - DA RETENÇÃO DO ISSQN

Art. 143. São contribuintes responsáveis pela retenção e recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza os tomadores ou intermediários de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País.

§1º. Os responsáveis a que se refere esta seção estão obrigados ao recolhimento integral do imposto devido, multa e acréscimos legais, independentemente de ter sido efetuada sua retenção na fonte.

§2º. Sem prejuízo do §1º, são também responsáveis pela retenção e recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza, sobre quaisquer serviços que tomarem:

I. os órgãos da Administração Direta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como suas respectivas Autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e controladas e as fundações instituídas pelo Poder Público, estabelecidos ou sediados no município;

II. todas as pessoas jurídicas que tomarem serviços de empresas ou profissionais autônomos, se não exigirem dos prestadores documento fiscal autorizado pelo Poder Público.

§3º. O tomador do serviço a que se refere o inciso II do parágrafo anterior deste artigo deve reter e recolher o montante do imposto devido, quando o prestador:

I. obrigado à emissão de nota fiscal, nota fiscal-fatura ou outro documento exigido pela Administração, não o fornecer;

II. desobrigado da emissão de nota fiscal, nota fiscal-fatura ou outro documento exigido pela Administração, não fornecer:

a) Recibo de que conste, no mínimo, o nome do contribuinte, o número de sua inscrição no Cadastro de Contribuintes do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza, seu endereço, a atividade sujeita ao tributo e o valor do serviço;

b) Cópia do comprovante de inscrição.

Art. 144. A retenção do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza não será efetuada quando o prestador de serviços:

I. sujeitar-se ao pagamento do imposto com base em estimativa fiscal;

II. estiver imune ou isento do pagamento do imposto;

III. comprovar a condição de autônomo regularmente inscrito junto à Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças do Município de Feliz Natal;

IV. utilizar nota fiscal de serviço emitida pela Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças do Município de Feliz Natal.

§1º. O prestador de serviços deverá comprovar as situações previstas nos incisos I, II e III deste artigo, através da apresentação de documento expedido pela repartição fiscal competente.

§2º. O imposto devido por responsabilidade tributária, conforme disciplinado neste capítulo deverá ser recolhido na forma e prazos estipulados em regulamento.

Art. 145. Respondem solidariamente pelo recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza devido sobre as obras de construção civil, reconstrução, reforma, acréscimo ou demolição, referidas nos subitens 7.02, 7.04 e 7.05 da lista de serviços, prevista no art. 126, deste Código, o proprietário ou dono da obra ou edificação.

§1º. As obras de que trata o artigo anterior, quando não for efetuado, terão o imposto estimado e calculado sobre a área construída, na forma que dispuser o regulamento.

§2º. A retenção na fonte de que trata este capítulo não prejudica o prazo legal para recolhimento do imposto que não seja objeto de retenção.

CAPÍTULO VI - DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 146. Todas as pessoas físicas ou jurídicas, contribuintes ou não do imposto, ou dele isentas, que de qualquer modo participem direta ou indiretamente de operações relacionadas com a prestação de serviços estão obrigadas, salvo norma em contrário, ao cumprimento das obrigações deste título e das previstas em regulamento.

Art. 147. As obrigações acessórias constantes deste título e regulamento não excetam outras de caráter geral e comuns a vários tributos previstos na legislação própria.

Art. 148. O contribuinte poderá ser autorizado a se utilizar de regime especial para emissão e escrituração de documentos e livros fiscais, inclusive através de processamento eletrônico de dados, observado o disposto em regulamento.

CAPÍTULO VII - DA INSCRIÇÃO NO CADASTRO FISCAL

Art. 149. Todas as pessoas físicas ou jurídicas com ou sem estabelecimento fixo, que exerçam, habitual ou temporariamente, individualmente ou em sociedade, qualquer das atividades constantes da lista de serviços prevista nesta lei, ficam obrigadas à inscrição no Cadastro de Atividades Econômico-Sociais do Município.

Parágrafo único. A inscrição no cadastro a que se refere este artigo será promovida pelo contribuinte ou responsável, na forma estipulada em regulamento, nos seguintes prazos:

I. até 30 (trinta) dias após o registro dos atos constitutivos no órgão competente, no caso de pessoa jurídica;

II. antes do início da atividade, no caso de pessoa física.

Art. 150. As declarações prestadas pelo contribuinte ou responsável no ato da inscrição ou da atualização dos dados cadastrais, não implicam sua aceitação pela Fazenda Municipal, que as poderá rever a qualquer época, independentemente de prévia ressalva ou comunicação.

Parágrafo único. A inscrição, alteração ou retificação de ofício não eximem o infrator das multas cabíveis.

Art. 151. A obrigatoriedade da inscrição se estende às pessoas físicas ou jurídicas imunes ou isentas do pagamento do imposto.

Art. 152. O contribuinte é obrigado a comunicar o encerramento ou a paralisação da atividade no prazo e na forma do regulamento.

§1º. Em caso de deixar o contribuinte de recolher o imposto por mais de 2 (dois) anos consecutivos e não ser encontrado no domicílio tributário fornecido para tributação, a inscrição e o cadastro poderão ser baixados de ofício na forma que dispuser o regulamento.

§2º. A anotação de encerramento ou paralisação de atividade não extingue débitos existentes, ainda que venham a ser apurados posteriormente à declaração do contribuinte ou à baixa de ofício.

Art. 153. É facultado à Fazenda Municipal promover, periodicamente, a atualização dos dados cadastrais, mediante notificação, fiscalização e convocação por edital dos contribuintes.

CAPÍTULO VIII - DAS DECLARAÇÕES FISCAIS

Art. 154. Além da inscrição e respectivas alterações, o contribuinte fica sujeito à apresentação de quaisquer declarações de dados, na forma e nos prazos que dispuser o regulamento.

CAPÍTULO IX - DO LANÇAMENTO SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 155. O lançamento será feito a todos os contribuintes sujeitos ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza, na forma e nos prazos estabelecidos em regulamento, tendo como base os dados constantes no Cadastro de Atividades Econômico-Sociais.

Art. 156. O lançamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza será feito:

- I. mediante declaração do próprio contribuinte, devidamente protocolada;
- II. de ofício, quando calculado em função da natureza do serviço ou de outros fatores pertinentes que independam do preço do serviço, a critério da autoridade administrativa;
- III. de ofício, quando em consequência do levantamento fiscal ficar constatada a falta de recolhimento total ou parcial do imposto, podendo ser lançado, à critério da autoridade administrativa, através de notificação ou por auto de infração.

Parágrafo único. Quando constatado qualquer infração tributária previstas nesta lei, o lançamento da multa pecuniária se dará por auto de infração.

Art. 157. O preço de determinados serviços poderá ser fixado pela autoridade competente, da seguinte forma:

- I. em pauta que reflita o corrente na praça;
- II. mediante estimativa;
- III. por arbitramento nos casos especificamente previstos.

SEÇÃO II - DA ESTIMATIVA

Art. 158. O valor do imposto poderá ser fixado pela autoridade administrativa, a partir de uma base de cálculo estimada, nos seguintes casos:

- I. quando se tratar de atividade exercida em caráter provisório;
 - II. quando se tratar de contribuinte de rudimentar organização;
 - III. quando o contribuinte não tiver condições de emitir documentos fiscais ou deixar de cumprir com regularidade as obrigações acessórias previstas na legislação;
 - IV. quando se tratar de contribuinte ou grupo de contribuintes cuja espécie, modalidade ou volume de negócios ou de atividades, aconselhem tratamento fiscal específico, a exclusivo critério da autoridade competente.
- §1º. No caso do inciso I deste artigo, consideram-se provisórias as atividades cujo exercício seja de natureza temporária e estejam vinculadas a fatores ou acontecimentos ocasionais ou excepcionais.

§2º. Na hipótese do parágrafo anterior, o imposto deverá ser pago antecipadamente. Sob pena de inscrição em dívida ativa e imediata execução judicial.

Art. 159. Para a fixação da base de cálculo estimada, a autoridade competente levará em consideração, conforme o caso:

- I. o tempo de duração e a natureza do acontecimento ou da atividade;
- II. o preço corrente dos serviços;
- III. o volume de receitas em períodos anteriores e sua projeção para os períodos seguintes, podendo observar outros contribuintes de idêntica atividade;
- IV. a localização do estabelecimento;
- V. as informações do contribuinte e outros elementos informativos, inclusive estudos de órgãos públicos e entidade de classe diretamente vinculadas à atividade.

§1º. A base de cálculo estimada poderá, ainda, considerar o somatório dos valores das seguintes parcelas:

- a) o valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;
- b) folhas de salários pagos durante o período, adicionada de todos os rendimentos pagos, inclusive honorários de diretores e retiradas de proprietários, sócios ou gerentes, bem como das respectivas obrigações trabalhistas e sociais;
- c) aluguel mensal do imóvel e dos equipamentos ou, quando próprio, 1% (um por cento) do valor dos mesmos, computado ao mês ou fração;
- d) despesa com o fornecimento de água, energia, telefone e demais encargos obrigatórios ao contribuinte.

§2º. O enquadramento do contribuinte no regime de estimativa poderá, a critério da autoridade competente, ser feito individualmente, por categorias de contribuintes e grupos ou setores de atividade.

§3º. Quando a estimativa tiver fundamento na localização do estabelecimento, prevista no inciso IV, o sujeito passivo poderá optar pelo pagamento do imposto de acordo com o regime normal.

§4º. A aplicação do regime de estimativa independe do fato de se encontrar o contribuinte sujeito a possuir escrita fiscal.

§5º. Poderá, a qualquer tempo e à critério da autoridade fiscal, ser suspensa a aplicação do regime de estimativa, de modo geral ou individual, bem como rever os valores estimados para determinado período e, se for o caso, reajustar as prestações subsequentes à revisão.

Art. 160. O valor da estimativa será sempre fixado para período determinado e servirá como limite mínimo de tributação.

Art. 161. Independente de qualquer procedimento fiscal, sempre que o preço total dos serviços exceder o valor fixado pela estimativa, fica o contribuinte obrigado a recolher o imposto pelo movimento econômico real apurado.

Art. 162. O valor da receita estimada será automaticamente corrigido nas mesmas datas e proporções em que ocorrer reajuste ou aumento do preço unitário dos serviços.

Art. 163. Os contribuintes sujeitos ao regime de estimativa poderão ser dispensados do cumprimento das obrigações acessórias, conforme dispuser o regulamento.

Art. 164. Fim do exercício ou o período a que se refere a estimativa ou, ainda, suspensão a aplicação deste regime, apurar-se-ão as receitas da prestação de serviços e o montante do imposto devido pelo contribuinte, devendo qualquer diferença entre o imposto estimado e o efetivamente devido, ser recolhida no prazo previsto em regulamento.

SEÇÃO III - DO ARBITRAMENTO

Art. 165. A autoridade administrativa lançará o valor do imposto, a partir de uma base de cálculo arbitrada, sempre que se verificar qualquer das seguintes hipóteses:

- I. o sujeito passivo não possuir os documentos necessários à fiscalização das operações realizadas, principalmente nos casos de perda, extravio ou inutilização de livros ou documentos fiscais de utilização obrigatória;
- II. o sujeito passivo, depois de intimado, deixar de exibir os documentos necessários à fiscalização das operações realizadas;
- III. serem omissos ou, pela inobservância de formalidades intrínsecas ou extrínsecas, não mereçam fé os livros ou documentos exibidos pelo sujeito passivo, ou quando estes não possibilitem a apuração da receita;
- IV. existência de atos qualificados como crimes ou contravenções ou, mesmo sem essa qualificação, sejam praticados com dolo, fraude ou simulação; evidenciados pelo exame de livros e documentos do sujeito passivo, ou apurados por quaisquer meios diretos ou indiretos, inclusive quando os elementos constantes dos documentos fiscais ou contábeis não refletirem o preço real do serviço;
- V. não prestar o sujeito passivo, após regularmente intimado, os esclarecimentos exigidos pela fiscalização, prestar esclarecimentos insuficientes ou que não mereçam fé;
- VI. exercício de qualquer atividade que constitua fato gerador do imposto, sem se encontrar o sujeito passivo devidamente inscrito no órgão competente;
- VII. prática de subfaturamento ou contratação de serviços por valores abaixo dos preços de mercado;
- VIII. flagrante insuficiência do imposto pago em face do volume dos serviços prestados;
- IX. serviços prestados sem a determinação do preço ou a título de cortesia.

Parágrafo único. O arbitramento referir-se-á exclusivamente aos fatos ocorridos no período em que se verificarem os pressupostos mencionados nos incisos deste artigo.

Art. 166. Quando o imposto for calculado sobre a receita bruta arbitrada, poderá o fisco considerar:

- I. os pagamentos de impostos efetuados pelo mesmo sujeito passivo em outros exercícios, ou por outros contribuintes de mesma atividade, em condições semelhantes;
- II. as peculiaridades inerentes à atividade exercida;
- III. os fatos ou aspectos que exteriorizem a situação econômico-financeira do sujeito passivo;
- IV. o preço corrente dos serviços oferecidos à época a que se referir a apuração.

§1º. A receita bruta arbitrada poderá ter ainda como base de cálculo, o somatório dos valores das seguintes parcelas:

- a) o valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados no período;
 - b) folhas de salários pagos durante o período, adicionada de todos os rendimentos pagos, inclusive honorários de diretores e retiradas de proprietários, sócios ou gerentes, bem como das respectivas obrigações trabalhistas e sociais;
 - c) aluguel mensal do imóvel e dos equipamentos ou quando próprio, 1% (um por cento) do valor dos mesmos computado ao mês ou fração;
 - d) despesa com o fornecimento de água, energia, telefone e demais encargos obrigatórios ao contribuinte.
- §2º. Do imposto resultante do arbitramento serão deduzidos os pagamentos realizados no período.

CAPÍTULO X - DO PAGAMENTO

Art. 167. O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza será recolhido:

I. por meio do Documento de Arrecadação Municipal (DAM) preenchido pelo próprio contribuinte, no caso de auto-lançamento, de acordo com modelo estabelecido pelo Fisco, até o dia 10 (dez) do mês seguinte ao da ocorrência do fato gerador;

II. por meio de notificação de lançamento, emitida pela repartição competente, nos prazos e condições constantes da própria notificação.

§1º. No caso de notificação de lançamento, o pagamento deverá ser efetuado no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da data da entrega da notificação ao contribuinte.

§2º. É facultado ao Fisco, tendo em vista a regularidade de cada atividade, adotar outra forma de recolhimento, determinando que se faça antecipadamente, operação por operação, ou por estimativa em relação aos serviços de determinado período.

§3º. Nos meses em que não registrar movimento econômico, o sujeito passivo deverá comunicar, em guia própria, a inexistência de receita tributável em cada mês ou período de incidência do imposto.

Art. 168. No ato da inscrição e encerramento, o recolhimento do tributo será proporcional à data da respectiva efetivação da inscrição ou encerramento da atividade.

Art. 169. A retenção será correspondente ao valor do imposto devido e deverá ocorrer no ato do pagamento da prestação do serviço, fazendo-se o recolhimento aos cofres da Fazenda Pública Municipal, na forma e nos prazos que o Poder Executivo estabelecer em regulamento.

Parágrafo único. A falta da retenção do imposto implica em responsabilidade do pagador pelo valor do imposto devido, além das penalidades previstas nesta lei.

Art. 170. Nas obras por administração e nos serviços cujo faturamento dependa da aprovação pelo contratante da medição efetuada, o mês de competência será o seguinte ao da ocorrência do fato gerador.

CAPÍTULO XI - DA ESCRITURAÇÃO FISCAL

Art. 171. Os contribuintes sujeitos ao imposto são obrigados a:

I. manter em uso escrita fiscal destinada ao registro dos serviços prestados;

II. emitir notas fiscais dos serviços prestados, ou outro documento exigido pelo Fisco, por ocasião da prestação de serviços.

§1º. O regulamento disporá sobre a dispensa da manutenção de determinados livros e documentos, tendo em vista a natureza dos serviços.

§2º. Os prestadores de serviços ficam obrigados a inscrever na nota de prestação de serviços a base de cálculo, a alíquota e o valor do ISS.

Art. 172. Os modelos de livros, notas fiscais e demais documentos, a serem obrigatoriamente utilizados pelos contribuintes, serão definidos em regulamento.

CAPÍTULO XII - DO PROCEDIMENTO TRIBUTÁRIO RELATIVO AO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA DE QUALQUER NATUREZA

Art. 173. O processo fiscal relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza, terá início com:

I. a lavratura do termo de início de fiscalização;

II. a notificação e/ou intimação de apresentação de documento;

III. a lavratura do auto de infração;

IV. a lavratura de termos de apreensão de mercadorias, livros ou documentos fiscais;

V. a prática, pela Administração, de qualquer ato tendente à apuração do crédito tributário ou do cumprimento de obrigações acessórias, cientificando o contribuinte.

§1º. O início do procedimento exclui a espontaneidade do sujeito passivo, desde que devidamente intimado, em relação aos atos acima e, independentemente da intimação, a dos demais envolvidos nas infrações verificadas.

§2º. O ato referido no inciso I valerá por 90 (noventa) dias, prorrogáveis por até mais 2 (dois) períodos sucessivos, com qualquer ato escrito que indique o prosseguimento da fiscalização.

§3º. A exigência do crédito tributário, inclusive multas, será formalizada em notificação de lançamento ou auto de infração, que conterão os requisitos especificados nesta lei.

CAPÍTULO XIII - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 174. Constitui infração toda ação ou omissão voluntária ou involuntária que importe em inobservância, por parte da pessoa física ou jurídica, de normas estabelecidas por esta lei ou em regulamento ou pelos atos administrativos de caráter normativo destinados a complementá-los.

Parágrafo único. A responsabilidade por infrações independe da intenção do agente ou do responsável e da efetividade, natureza e extensão dos efeitos do ato.

Art. 175. As infrações às disposições deste Capítulo serão punidas com as seguintes penalidades:

I. multa de importância igual a 1 (Uma) Unidade de Referência -UR ou valor equivalente, no caso de falta de comunicação da inexistência de receita tributável no prazo previsto para recolhimento do tributo;

II. multa de importância igual a 2 (duas) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, nos casos de:

a) não comparecimento à repartição própria do Município para solicitar inscrição no cadastro de atividades econômicas ou anotação das alterações ocorridas;

b) inscrição ou alteração, comunicação de venda ou transferência de estabelecimento e encerramento ou transferência de ramo de atividade, após o prazo de 30 (trinta) dias contados da data de ocorrência do evento;

III. multa de importância igual a 40% (quarenta por cento) do valor do imposto relativo ao mês anterior ao da lavratura do auto de infração, nos casos de:

a) falta de livros e documentos fiscais.

b) falta de autenticação de livros e documentos fiscais.

c) uso indevido de livros e documentos fiscais.

d) dados incorretos na escrita fiscal ou documentos fiscais.

e) falta de número de inscrição no cadastro de atividades econômicas em documentos fiscais.

f) escrituração atrasada ou em desacordo com o regulamento.

g) falta, erro ou omissão de declaração de dados.

IV. multa de importância igual a 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto relativo ao mês anterior ao da lavratura do respectivo auto de infração, nos casos de:

a) falta de emissão de nota Fiscal ou outro documento admitido pela Administração.

b) recusa de exibição de livros, notas e documentos fiscais, ou de prestação de esclarecimentos e informações de interesse do fisco.

c) retirada do estabelecimento ou do domicílio do prestador, de livros ou documentos fiscais, exceto nos casos previstos em regulamento.

V. multa de importância igual a 60% (sessenta por cento) do valor do imposto relativo ao mês anterior ao da lavratura do respectivo auto de infração, nos casos de:

a) impressão sem autorização prévia da Administração Tributária, aplicável ao impressor e ao usuário.

b) impressão de documentos fiscais em desacordo com os modelos aprovados aplicável ao impressor e ao usuário.

c) fornecimento, posse ou guarda de documentos fiscais quando falsos, aplicável ao impressor e ao usuário.

d) inutilização, extravio, perda ou não conservação de livros e documentos por 05 (cinco) anos, não comunicada na forma da lei;

e) falta de apresentação de informação econômico-fiscal de interesse da Administração Tributária.

f) adulteração e outros vícios que influenciem a apuração de crédito fiscal, por período de apuração.

VI. multa de importância igual a 70% (setenta por cento) do valor do imposto nas infrações qualificadas em decorrência das seguintes ações, sem prejuízo da aplicação do disposto no art. 71 deste Código:

a) emissão e expedição de nota fiscal ou outro documento, previsto em lei, com duplicidade de numeração em bloco diverso.

b) preço diferente ou diverso nas vias da nota fiscal de mesma numeração e série.

c) declaração, no documento fiscal, de preço inferior ao valor real da operação.

d) utilização de notas fiscais sem a devida autorização da repartição fiscal competente.

e) utilização de notas fiscais com prazo de validade vencido;

f) adulteração de livros e documentos fiscais que resultem ou possam resultar em falta de recolhimento de tributos;

VII. multa de 150% (cento e cinquenta por cento) sobre o valor do imposto, no caso de não retenção devida, sem prejuízo da aplicação do disposto no art. 71 deste Código;

VIII. multa de importância igual a 200% (duzentos por cento) do imposto, no caso de falta de recolhimento do imposto retido, sem prejuízo da aplicação do disposto no art. 71 deste Código e demais sanções cabíveis;

IX. multa equivalente a 20% (vinte por cento), sobre o valor do imposto devido, em caso de comunicação falsa em documento de arrecadação da inexistência de movimento tributável, sem prejuízo das demais cominações legais;

X. multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do imposto, em caso de não recolhimento, no todo ou em parte, do imposto devido.

Parágrafo único. Nas hipóteses previstas nos incisos III, IV e V, caso o contribuinte não tenha tido movimento econômico-tributável no mês anterior, aplicase-á a média destes, apurada nos 6 (seis) últimos meses.

Art. 176. Os contribuintes infratores, após o devido processo fiscal administrativo, poderão ser declarados devedores remissos e proibidos de transacionar a qualquer título com a Administração Pública Municipal, inclusive com suas Autarquias e Fundações.

§1º. A proibição de transacionar compreende a participação em licitação pública, bem como a celebração de contrato de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal.

§2º. A declaração de devedor remisso será feita decorridos 30 (trinta) dias do trânsito em julgado da decisão condenatória no processo fiscal-administrativo, desde que o contribuinte infrator não tenha feito prova da quitação do débito ou não ajuíze ação judicial para anulação do crédito tributário.

Art. 177. O contribuinte que, repetidamente, cometer infração às disposições da presente Lei poderá ser submetido, por ato do Secretário Municipal da Fazenda, a sistema especial de controle e fiscalização, conforme definido em regulamento.

Art. 178. Os débitos com a Fazenda Municipal serão atualizados pela variação da Unidade de Referência - UR do Município de Feliz Natal, até a data do seu efetivo pagamento.

Art. 179. A reincidência em infração da mesma natureza será punida com multa em dobro, acrescida de 20% (vinte por cento) a cada nova reincidência.

§1º. Caracteriza reincidência a prática de nova infração de um mesmo dispositivo da legislação tributária pelo mesmo contribuinte, dentro de 5 (cinco) anos a contar da data do pagamento da exigência ou do término do prazo para interposição da defesa ou da data da decisão condenatória irrecorrível na esfera administrativa, relativamente à infração anterior.

§2º. O contribuinte reincidente poderá ser submetido a sistema especial de fiscalização.

Art. 180. No concurso de infrações, as penalidades serão aplicadas conjuntamente, uma para cada infração, ainda que capituladas no mesmo dispositivo legal.

Parágrafo único. No caso de enquadramento em mais de um dispositivo legal de uma mesma infração tributária será aplicada a de maior penalidade.

CAPÍTULO XIV - DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

Art. 181. A prova de quitação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Qualquer Natureza é indispensável para:

I. a expedição do visto de conclusão (*habite-se*) de obras de construção civil;

II. o recebimento de quaisquer valores contratados com o município de Feliz Natal.

TÍTULO III - DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA

CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

Art. 182. O Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana, tem como fato gerador a propriedade, a posse ou o domínio útil, a qualquer título, de bem imóvel, por natureza ou por acessão física como definida na lei civil, construído ou não, localizado na zona urbana do Município.

§1º. Para efeito deste imposto, entende-se como zona urbana a definida em lei municipal, observada a existência de pelo menos 2 (dois) dos melhoramentos construídos ou mantidos pelo poder público:

I. meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;

II. abastecimento de água;

III. sistema de esgotos sanitários;

IV. rede de iluminação pública com ou sem posteamento para distribuição domiciliar;

V. escola primária ou posto de saúde, a uma distância máxima de 3 (três) quilômetros do imóvel considerado.

§2º. Consideram-se também zona urbana as áreas urbanizáveis ou de expansão urbana, constantes de glebas ou de loteamentos aprovados pela Prefeitura, destinados a habitação, indústria ou comércio, mesmo que localizados fora da zona definida nos termos do parágrafo anterior.

Art. 183. Contribuinte do imposto é o proprietário, o possuidor do imóvel ou o detentor do domínio útil a qualquer título.

§1º. Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto o justo possuidor, o titular do direito de usufruto, uso ou habitação, os promitentes compradores imitidos na posse, os cessionários, os posseiros, os comodatários e os ocupantes a qualquer título do imóvel, ainda que pertencentes a qualquer pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, isenta do imposto ou imune.

§2º. O imposto é anual e na forma da lei civil se transmite aos adquirentes.

Art. 184. O Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana incide sobre:

I. imóveis sem edificações;

II. imóveis com edificações.

Art. 185. Considera-se terreno:

- I. o imóvel sem edificação;
- II. o imóvel com edificação em andamento ou cuja obra esteja paralisada, bem como condenada ou em ruínas;
- III. o imóvel cuja edificação seja de natureza temporária ou provisória, ou que possa ser removida sem destruição, alteração ou modificação;
- IV. o imóvel com edificação, considerada a critério da administração como inadequada, seja pela situação, dimensão, destino ou utilidade da mesma;
- V. o imóvel que contenha edificações com valor não superior à 20ª (vigésima) parte do valor do terreno.

Art. 186. Consideram-se prédios:

- I. todos os imóveis edificados que possam ser utilizados para habitação ou para o exercício de qualquer atividade, seja qual for a denominação, forma ou destino, desde que não compreendido no artigo anterior;
- II. os imóveis com edificações em loteamentos aprovados e não aceitos;
- III. os imóveis edificados na zona rural, quando utilizados em atividades comerciais, industriais e outras com objetivos de lucro, diferentes das finalidades necessárias para a obtenção de produção agropastoril e sua transformação.

Art. 187. A incidência do imposto independe do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO

Art. 188. A inscrição no Cadastro Imobiliário é obrigatória e far-se-á a pedido ou de ofício, devendo ser instruída com os elementos necessários para o lançamento do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana, tendo sempre como titular o proprietário ou possuidor a qualquer título.

Parágrafo único. A cada unidade imobiliária autônoma caberá uma inscrição.

CAPÍTULO III - DO LANÇAMENTO

Art. 189. Far-se-á o lançamento em nome do titular sob o qual estiver o imóvel cadastrado na repartição.

§1º. Na hipótese de condomínio, o imposto poderá ser lançado em nome de um ou de todos os condôminos, exceto quando se tratar de condomínio constituído de unidades autônomas, nos termos da lei civil, caso em que o imposto será lançado individualmente em nome de cada um dos seus respectivos titulares.

§2º. Não sendo conhecido o proprietário, o lançamento será feito em nome de quem esteja de posse do imóvel.

§3º. Os imóveis pertencentes a espólio, cujo inventário esteja sobrestado, serão lançados em nome do mesmo, até que, julgado o inventário, se façam necessárias as modificações.

§4º. No caso de imóveis objeto de compromisso de compra e venda, o lançamento poderá ser feito indistintamente em nome do compromitente vendedor ou do compromissário comprador, ou ainda, de ambos, ficando sempre um ou outro solidariamente responsável pelo pagamento do tributo.

§5º. Os loteamentos aprovados e enquadrados na legislação urbanística terão seus lançamentos efetuados por lotes resultantes da subdivisão, independentemente da aceitação, que poderão ser lançados em nome dos compromissários compradores, mediante apresentação do respectivo compromisso.

§6º. Para efeito de tributação, somente serão lançados em conjunto ou separados os imóveis que tenham projetos de anexação ou subdivisão aprovados pelo Município.

CAPÍTULO IV - DA BASE DE CÁLCULO E DA ALÍQUOTA

Art. 190. A base de cálculo do imposto é o valor venal do imóvel.

Art. 191. O Imposto Predial e Territorial Urbano será devido anualmente e calculado mediante a aplicação sobre o valor venal dos imóveis respectivos, das alíquotas de:

- I. 3% (três por cento) para imóveis não edificados;
- II. 2% (dois por cento) sobre o valor venal dos imóveis não edificados, mas murado e/ou com calçada;
- III. 0,5% (zero virgula cinco por cento) para os imóveis edificados.
- IV. Imóveis Mistos no aspecto categoria (Comércio/Residência) prevalecerá a categoria de maior predominância.

(EX. Um imóvel de 260m², sendo: 180m² comércio e 80m² residência: Será considerado imóvel comercial.

Parágrafo Único. Considera-se imóvel não edificado, aqueles que possuam edificações em ruínas ou ainda que parcialmente concluídas, estando as obras paralisadas.

Art. 192. O valor dos imóveis será apurado com base nos dados fornecidos pelo Cadastro Imobiliário do Município de Feliz Natal, levando em conta os seguintes elementos:

- I. para os terrenos:
 - a) o valor declarado pelo contribuinte;
 - b) o índice de valorização correspondente à região em que esteja situado o imóvel;
 - c) os preços dos terrenos no mercado imobiliário local;
 - d) a forma, as dimensões, os acidentes naturais e outras características do terreno;
 - e) a existência de equipamentos urbanos, tais como água, esgoto, pavimentação, iluminação, limpeza pública e outros melhoramentos implantados pelo Poder Público;
 - f) quaisquer outros dados informativos obtidos pela Administração e que possam ser tecnicamente admitidos.
- II. no caso de prédios:
 - a) a área construída;
 - b) o valor unitário da construção;
 - c) o estado de conservação da construção;
 - d) o valor do terreno, calculado na forma do inciso anterior.

§1º. Os valores venais que servirão de base de cálculo para o lançamento do imposto serão apurados e atualizados anualmente pelo Executivo Municipal, levando-se em conta os equipamentos urbanos e as melhorias decorrentes de obras públicas recebidas pela área onde se localizem, como os preços correntes no mercado.

§2º. Não constitui aumento de tributo a atualização, por índice oficial, do valor monetário da base de cálculo.

§3º. A planta genérica de valores será revista e atualizada a intervalos de tempo nunca superior a 2 (dois) anos.

§4º. Para efeito de lançamento do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana, servirá de base de cálculo o valor venal do imóvel apurado no mês de dezembro do exercício anterior ao do lançamento.

§5º. Para fins de lançamento dos demais tributos, será utilizado como base de cálculo o valor venal do imóvel, constante do cadastro imobiliário, à época do lançamento.

§6º. Quando no mesmo imóvel houver mais de uma unidade autônoma edificada, será calcula a fração ideal do terreno, conforme a formula abaixo:

$$FI = T \times U / C, \text{ onde}$$

$$FI = \text{Fração Ideal.}$$

$$T = \text{Área Total Terreno.}$$

$$U = \text{Área da Unidade Autônoma Edificada.}$$

$$C = \text{Área Total Construída.}$$

Art. 193. Ato do Poder Executivo aprovará a apuração do valor venal dos imóveis realizada com base em Planta de Valores Imobiliários elaborada por comissão especialmente designada da qual participarão, 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, 01 (um) Engenheiro Civil e 01 (um) representante do Legislativo Municipal.

§1º. Quando houver desapropriação de terrenos, o valor atribuído por metro quadrado da área remanescente poderá ser idêntico ao valor estabelecido em juízo, devidamente corrigido, de acordo com a legislação em vigor.

§2º. Todas e quaisquer alterações que possam modificar as bases de cálculo deverão ser comunicadas à Administração Municipal, sob pena de incorrer o contribuinte, nas sanções previstas nesta Lei.

§3º. Para efeito de apuração do valor venal, será deduzida a área que for declarada de utilidade pública para desapropriação pelo Município, pelo Estado ou pela União.

§4º. A atualização do valor venal dos imóveis, sempre que necessária se dará através de Decreto do Executivo, levando-se em conta os equipamentos urbanos e as melhorias decorrentes de obras públicas recebidas pela área onde se localizarem, bem como os preços correntes no mercado.

§5º. Os valores venais dos imóveis serão obrigatoriamente atualizados pelo Poder Executivo, com base nos índices oficiais de correção monetária.

CAPÍTULO V - DO PAGAMENTO

Art. 194. O lançamento do imposto será feito anualmente até trinta de junho, à vista dos elementos constantes do cadastro imobiliário, cujo recolhimento se dará nos prazos e condições constantes da respectiva notificação ou do regulamento.

§1º. O pagamento será efetuado através da rede bancária autorizada.

§2º. A Administração poderá conceder descontos de até 30% (trinta por cento) do valor do imposto em razão do pagamento do imposto da cota única antecipadamente.

CAPÍTULO VI - DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 195. O imposto não incide sobre o bem imóvel:

I. pertencente a particular, quando a fração cedida gratuitamente para uso do Município ou de suas autarquias e fundações;

II. declarado de utilidade pública para fins de desapropriação, a partir da parcela correspondente ao período de arrecadação do imposto em que ocorre a emissão da posse ou a ocupação efetiva pelo Poder Público desapropriante;

III. pertencente a pessoa idosa acima de 65 (sessenta e cinco) anos de idade ou portadora de deficiência física, cujos proventos ou rendimentos sejam inferiores a 2 salários mínimos mensais, que possuam um único imóvel, no município e que nele resida, desde que através de requerimento fundamentado do interessado, sendo satisfatório uma única apresentação das documentações;

IV. pertencente a templo de qualquer culto, partidos políticos, entidades sindicais de trabalhadores, instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos.

§1º. O disposto no inciso IV deste artigo, é subordinado a observância dos seguintes requisitos pelas instituições neles referidas:

a) não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas a título de lucro ou de participação no seu resultado;

b) aplicarem integralmente os resultados na manutenção de seus objetivos institucionais;

c) mantiverem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidade capazes de assegurar sua exatidão.

§2º. A permissão para fracionamento a que se refere o inciso I não se estende a quaisquer outras hipóteses.

CAPÍTULO VII - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES

Art. 196. Para as infrações, serão aplicadas penalidades à razão de percentuais sobre o valor venal do imóvel, da seguinte forma:

I. multa de 1% (um por cento), quando não for promovida a inscrição ou sua alteração na forma e no prazo determinados;

II. multa de 2% (dois por cento), quando houver erro, omissão ou falsidade nos dados que possam alterar a base de cálculo do imposto, assim como embargo ao cadastramento do imóvel.

TÍTULO IV - DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS

CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

Art. 197. O imposto de competência do Município, sobre a transmissão por ato oneroso *inter vivos*, de bens imóveis (ITBI), bem como cessão de direitos a eles relativos, tem como fato gerador:

I. a transmissão *inter vivos*, a qualquer título, por ato oneroso, da propriedade ou do domínio útil de bens imóveis, por natureza ou por acessão física, conforme definido no Código Civil;

II. a transmissão *inter vivos*, por ato oneroso, a qualquer título, de direitos reais sobre imóveis, exceto os direitos reais de garantia;

III. a cessão de direitos relativos às transmissões referidas nos incisos anteriores.

Parágrafo único. Para efeitos desta lei é adotado o conceito de imóvel e de cessão constantes da Lei Civil.

Art. 198. A incidência do Imposto Sobre a Transmissão de Bens Imóveis alcança as seguintes mutações patrimoniais:

I. compra e venda pura ou condicional e atos equivalentes;

II. dação em pagamento;

III. permuta;

IV. arrematação ou adjudicação em leilão, hasta pública ou praça;

V. incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica, ressalvados os casos de imunidade e não incidência;

VI. transferência do patrimônio de pessoa jurídica para o de qualquer um de seus sócios, acionistas ou respectivos sucessores;

VII. tornas ou reposições que ocorram:

a) nas partilhas efetuadas em virtude de dissolução da sociedade conjugal ou morte quando o cônjuge ou herdeiro receber, dos imóveis situados no Município, quota-parte de valor maior do que o da parcela que lhe caberia na totalidade desses imóveis;

b) nas divisões para extinção de condomínio de imóvel, quando for recebida por qualquer condômino quota-parte material cujo valor seja maior do que o de sua quota-parte ideal.

VIII. mandato em causa própria e seus subestabelecimentos, quando o instrumento contiver os requisitos essenciais à compra e à venda;

IX. instituição de fideicomisso;

X. enfiteuse e subenfiteuse;

XI. rendas expressamente constituídas sobre imóvel;

XII. concessão real de uso;

XIII. cessão de direitos de usufruto;

XIV. cessão de direitos ao usucapião;

XV. cessão de direitos do arrematante ou adjudicante, depois de assinado o auto de arrematação ou adjudicação;

XVI. acessão física quando houver pagamento de indenização;

XVII. cessão de direitos sobre permuta de bens imóveis;

XVIII. qualquer ato judicial ou extrajudicial *inter vivos* não especificado neste artigo que importe ou se resolva em transmissão, a título oneroso, de bens imóveis por natureza ou acessão física, ou de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;

XIX. cessão de direitos relativos aos atos mencionados no inciso anterior;

XX. incorporação de imóvel ou de direitos reais sobre imóveis ao patrimônio de pessoa jurídica, em realização de capital, quando a atividade preponderante da adquirente for a compra e venda, locação ou arrendamento mercantil de imóveis, ou a cessão de direitos relativos à sua aquisição;

XXI. transmissão desses bens ou direitos, decorrentes de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, quando a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens imóveis ou arrendamento mercantil;

XXII. cessão de promessa de venda ou transferência de promessa de cessão, relativa a imóveis, quando se tenha atribuído ao promitente comprador ou ao promitente cessionário o direito de indicar terceiro para receber a escritura decorrente da promessa.

§1º. Equipara-se à compra e venda, para efeitos tributários:

I. a permuta de bens imóveis por bens e direitos de outra natureza;

II. a permuta de bens imóveis situados no território do Município por outros quaisquer bens situados fora do território do Município.

§2º. Considera-se caracterizada a atividade preponderante referida neste artigo quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente, nos anos anteriores e nos dois anos subsequentes à aquisição, decorrer de transações mencionadas nesta Lei.

§3º. Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição, ou menos de 2 (dois) anos antes dela, apurar-se-á a preponderância referida no parágrafo anterior, levando em conta os 3 (três) primeiros anos seguintes à data da aquisição.

§4º. Verificada a preponderância referida neste artigo, tomar-se-á devido o imposto, nos termos da lei vigente à data da aquisição, sobre o valor do bem ou direito nessa data.

CAPÍTULO II - DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 199. O imposto não incide sobre a transmissão dos bens ou direitos referidos nos artigos anteriores:

I. quando efetuada para sua incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em pagamento de capital nela subscrito;

II. quando decorrente da incorporação ou da fusão de uma pessoa jurídica por outra ou com outra.

Parágrafo único. O imposto não incide sobre a transmissão aos mesmos alienantes, dos bens e direitos adquiridos na forma do inciso I deste artigo, em decorrência da sua desincorporação do patrimônio da pessoa jurídica a que foram conferidos.

CAPÍTULO III - DO SUJEITO PASSIVO

Art. 200. O sujeito passivo da obrigação tributária é:

I. o adquirente dos bens ou direitos;

II. nas permutas, cada uma das partes pelo valor tributável do bem ou direito que recebe.

Art. 201. Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto:

I. o transmitente;

II. o cedente;

III. os tabeliões, escrivões e demais serventuários de ofício, relativamente aos atos por eles praticados ou que por eles tenham sido coniventes, em razão do seu ofício, ou pelas omissões de que foram responsáveis.

CAPÍTULO IV - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS

Art. 202. A base de cálculo do imposto é o valor pactuado no negócio jurídico ou valor venal atribuído ao imóvel ou direito transmitido, periodicamente atualizado pelo Município, se este for maior.

§1º. Na arrematação ou leilão e na adjudicação de bens imóveis a base de cálculo será o valor estabelecido pela avaliação judicial ou administrativa, ou preço pago, se este for maior.

§2º. Nas tornas ou reposições, a base de cálculo será o valor fração ideal.

§3º. Nas rendas expressamente constituídas sobre imóveis, a base de cálculo será o valor do negócio ou 30% (trinta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§4º. Na concessão real de uso, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou de 40% (quarenta por cento) do valor venal do imóvel se maior.

§5º. No caso de seção de direitos de usufruto, a base de cálculo será o valor do negócio jurídico ou 70% (setenta por cento) do valor venal do bem imóvel, se maior.

§6º. No caso de cessão física, a base de cálculo será o valor da indenização ou valor venal da fração ou acréscimo transmitido, se maior.

§7º. A impugnação do valor fixado como base de cálculo do imposto, será endereçada à repartição Municipal que efetuar o cálculo, acompanhada de laudo técnico de avaliação de imóvel ou direito transmitido.

§8º. A base de cálculo do imposto para imóvel urbano será atualizada de conformidade com a tabela da plantas de valores do I.P.T.U., com as devidas correções.

Art. 203. A alíquota é de 2% (dois por cento).

Parágrafo único. Será de 0,5% (meio por cento), a alíquota sobre o valor do financiamento realizado através do Sistema Financeiro de Habitação e de 2% (dois por cento) sobre o valor restante.

CAPÍTULO V - DO PAGAMENTO

Art. 204. O imposto será pago antes da realização do ato ou da lavratura do instrumento público ou particular que configurar a obrigação de pagá-lo, exceto:

I. nas tornas ou reposições em que sejam interessados incapazes, dentro de 30 (trinta) dias, contados da data em que se der a concordância do Ministério Público;

II. na arrematação ou adjudicação, dentro de 30 (trinta) dias contados da data em que tiver sido assinado o ato ou deferida a adjudicação, ainda que haja recurso pendente;

III. na transmissão objeto de instrumento lavrado em outro Município, dentro de 30 (trinta) dias contados da data da sua lavratura.

§1º. Considerar-se-á ocorrido o fato gerador na lavratura de contrato ou promessa de compra e venda, exceto se deles constar expressamente que a emissão na posse do imóvel somente ocorrerá após a quitação final.

§2º. O recolhimento do tributo se fará por meio de guia específica em estabelecimento bancário autorizado pela Administração.

CAPÍTULO VI - DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES

Art. 205. O descumprimento das obrigações previstas nesta Lei, quanto ao ITBI, sujeita o infrator às seguintes penalidades:

I. 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto devido, na prática de qualquer ato de transmissão de bens e/ou direitos sem o pagamento do imposto nos prazos legais;

II. 250% (duzentos e cinquenta por cento) do valor do imposto, caso ocorra omissão ou inexistência fraudulenta de declaração relativa a elementos que possam influir no cálculo do imposto ou que resultem na não incidência, isenção ou suspensão de pagamento;

III. 100% (cem por cento) do imposto devido no caso do inciso anterior, quando não fique caracterizada a intenção fraudulenta.

TÍTULO V - DAS TAXAS DO PODER DE POLÍCIA E DECORRENTES DA UTILIZAÇÃO EFETIVA OU POTENCIAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS DIVISÍVEIS, PRESTADOS AOS CONTRIBUINTES OU POSTOS À SUA DISPOSIÇÃO

CAPÍTULO I - DAS TAXAS DE LICENÇA E DE VERIFICAÇÃO FISCAL SEÇÃO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

Art. 206. A taxa de licença é devida em decorrência da atividade da Administração Pública que, no exercício regular do poder de polícia do Município, regula a prática de ato ou abstenção de fato em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à saúde, à ordem, aos costumes, à localização e ao funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviço, à tranquilidade pública, à propriedade, aos direitos individuais e coletivos e à legislação urbanística a que se submete qualquer pessoa física ou jurídica.

§ 1º. Estão sujeitos à prévia licença:

a) a localização e o funcionamento de estabelecimentos.

b) o funcionamento de estabelecimentos em horário especial.

c) a veiculação de publicidade em geral.

d) a execução de obra, arruamento e loteamento.

e) o abate de animais.

f) interdição de vias e ruas urbanas.

§2º. Nenhuma pessoa física ou jurídica que opere no ramo da produção, industrialização, comercialização ou prestação de serviços poderá, sem prévia licença da Prefeitura, exercer suas atividades no Município, sejam elas permanentes, intermitentes ou por período determinado.

§3º. As taxas de licença independem de lançamento e serão pagas por antecipação na forma prevista nos anexos e nos prazos regulamentares.

§4º. Nenhuma licença poderá ser concedida por prazo superior a um ano, salvo os casos expressos neste Código e do qual conste o seu prazo no respectivo alvará.

§5º. Em relação à localização e ao funcionamento:

I. haverá incidência da taxa a partir da constituição ou instalação do estabelecimento, independentemente de ser ou não concedida a licença;

II. a obrigação da prévia licença depende de estabelecimento fixo e é exigida ainda quando a atividade for prestada em recinto ocupado por outro estabelecimento ou no interior de residência;

III. a taxa será devida e emitido o respectivo Alvará de Licença, por ocasião do licenciamento inicial, pela verificação fiscal do exercício de atividade em cada período anual subsequente e toda vez que se verificar mudanças no ramo de atividade, transferência de local ou quaisquer outras alterações, mesmo quando ocorrerem dentro de um mesmo exercício, sendo, neste caso, a taxa cobrada proporcionalmente aos meses restantes do exercício, na base de duodécimos;

IV. as atividades múltiplas num mesmo estabelecimento, sem delimitação de espaço, por mais de um contribuinte, são sujeitas ao licenciamento e à taxa, isoladamente, nos termos do inciso II deste artigo;

V. a taxa é representada pela soma de duas atividades administrativas indivisíveis quanto à sua cobrança:

a) uma, no início da atividade, pelas diligências para verificar as condições para localização do estabelecimento face às normas urbanísticas e de polícia administrativa.

b) outra, enquanto perdurar o exercício da atividade no estabelecimento, para efeito de fiscalização das normas de que trata a alínea anterior e das posturas e regulamentos municipais.

VI. no caso de atividades intermitentes ou período determinado a taxa poderá ser calculada proporcionalmente aos meses de sua validade, conforme estabelecido em regulamento.

§6º. Fora do horário normal, admitir-se-á o funcionamento de estabelecimento em horário especial, mediante prévia licença extraordinária, na forma do regulamento e pelo período solicitado, nas seguintes modalidades, em conjunto ou não:

I. de antecipação;

II. de prorrogação;

III. em dias excetuados, considerados como tais os domingos e feriados nacionais.

§7º. A taxa de licença para publicidade será devida pela atividade municipal de vigilância, controle e fiscalização quanto às normas concernentes à estética urbana, a poluição do meio ambiente, higiene, costumes, ordem, tranquilidade e segurança pública, a que se submete qualquer pessoa que pretenda utilizar ou explorar, por qualquer meio, publicidade em geral, em vias e logradouros públicos ou em locais visíveis ou de acesso ao público, nos termos do regulamento, sendo que:

a) sua validade será a do prazo constante no respectivo alvará;

b) não se considera publicidade as expressões de indicação, tais como placas de identificação dos estabelecimentos, tabelas indicativas de sítios, granjas, serviços de utilidade pública, hospitais, ambulatórios, prontos-socorros e, nos locais de construção, as placas indicativas dos nomes dos engenheiros, firmas e arquitetos responsáveis pelo projeto ou pela execução de obra pública ou particular.

§8º. São sujeitos à prévia licença do Município e ao pagamento da taxa de licença para execução de obras, a construção, reconstrução, reforma, reparo, acréscimo ou demolição de edifícios, casas, edículas, assim como o arruamento, o loteamento e o desmembramento de terrenos e quaisquer outras obras em imóveis, sendo que:

a) a licença só será concedida mediante prévio exame e aprovação das plantas e projetos das obras, na forma da legislação edilícia e urbanística aplicável;

b) a licença terá período de validade fixado de acordo com a natureza, extensão e complexidade da obra, e será cancelada se sua execução não for iniciada dentro do prazo estabelecido no alvará;

c) se insuficiente, para execução do projeto, o prazo concedido no alvará, a licença poderá ser prorrogada a requerimento do contribuinte.

§9º. O abate de animais destinado ao consumo público quando for feito em matadouro público, só será permitido mediante licença do Município, precedida de inspeção sanitária ou, relativamente a animais cujo abate tenha ocorrido em outro Município, após a reinspeção sanitária para distribuição local.

§10. A taxa por ocupação de área e estacionamento em terrenos, vias e logradouros públicos tem como fato gerador a utilização de espaços nos mesmos, com bens móveis e imóveis, mesmo que a título precário, nos quais tenham ou não os usuários instalações de qualquer natureza.

§11. Será considerado abandono de pedido de licença a falta de qualquer providência requerida pela autoridade diligente, importando em arquivamento do processo sem exclusão das sanções cabíveis.

§12. As licenças de que trata o §1º deste artigo terão os seguintes prazos e condições de validade:

I. as relativas à alínea "a", validade no exercício em que forem concedidas;

II. as concernentes às alíneas "b", pelo período solicitado ou autorizado;

III. a referente à alínea "e", ao número de animais a serem abatidos;

IV. as demais, pelo prazo e condições constantes do respectivo alvará, fixados em regulamento ou estabelecidos em conformidade com este Código.

§13. O Poder Executivo expedirá os regulamentos necessários à fiscalização, requisitos, restrições, e demais institutos asseguradores do pleno exercício do poder de polícia municipal.

SEÇÃO II - DO SUJEITO PASSIVO

Art. 207. Contribuinte da taxa é a pessoa física ou jurídica interessada no exercício da atividade ou na prática de atos sujeitos ao poder de polícia administrativa do Município, nos termos do art. 216 deste Código.

SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS

Art. 208. As bases de cálculo das taxas são as constantes das Tabelas I, deste Código Tributário Municipal.

§1º. Quando da verificação fiscal do exercício da atividade, a cada período anual subsequente, relativo à localização e funcionamento dos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços, anteriormente licenciados, situados em locais ou zonas não reservados para essa atividade ora de uso não tolerado pelas normas urbanísticas municipais, desde que seu funcionamento proporcione incômodos, poluição sonora ou ambiental incompatíveis com o uso predominante residencial da região ou cuja atividade ponha em risco a vida dos transeuntes, a taxa ficará sujeita a acréscimo progressivo anual de 50% (cinquenta por cento) do seu valor inicial.

§2º. O acréscimo de que trata o parágrafo anterior será aplicado após a constatação, no local, pela autoridade competente ou comissão formada especialmente para o fim de elaborar um parecer técnico, atestando a nocividade ou inconveniência do estabelecimento para a área em questão.

SEÇÃO IV - DO LANÇAMENTO

Art. 209. A taxa será lançada com base nos dados fornecidos pelo contribuinte, constatados no local e/ou existentes no cadastro.

§1º. A taxa será lançada a cada licença requerida e concedida ou a constatação de funcionamento de atividade a ela sujeita.

§2º. O sujeito passivo é obrigado a comunicar à repartição própria do Município, dentro de 30 (trinta) dias, para fins de atualização cadastral, as seguintes ocorrências relativas a seu estabelecimento:

a) alteração da razão social, endereço do estabelecimento ou do ramo de atividade;

b) alterações físicas do estabelecimento.

SEÇÃO V - DA ARRECADAÇÃO

Art. 210. As taxas serão arrecadadas através do Documento de Arrecadação Municipal nos seguintes prazos:

I. Até 31 de janeiro com 30% (trinta por cento) de desconto;

II. Até 28 de fevereiro com 20% (vinte por cento) de desconto;

III. Até 31 de março com 10% (dez por cento) de desconto.

Parágrafo Único. Para as empresas que se estabelecerem até 30 (trinta) de junho será cobrado o valor integral da taxa e para as empresas que se estabelecerem a partir de 31 (trinta e um) de julho o valor da taxa terá redução de 50% (cinquenta por cento).

Art. 211. Em caso de prorrogação da licença para execução de obras, a taxa será reduzida em 50% (cinquenta por cento) de seu valor original.

Art. 212. Poderá ser autorizado o parcelamento da taxa de licença nos casos, formas e prazos estabelecidos em regulamentos, firmando-se termo de compromisso.

SEÇÃO VI - DAS NÃO INCIDÊNCIAS

Art. 213. A taxa de licença não incide nos seguintes casos:

I. para localização e funcionamento:

a) as associações de classe, associações culturais, associações religiosas, associações de bairro e beneficentes, clubes desportivos, pequenas escolas primárias sem fins lucrativos, orfanatos, asilos e creches, desde que legalmente constituídos e declarados de utilidade pública por lei municipal.

b) as autarquias e os órgãos da administração direta Federais, Estaduais e Municipais.

c) os cegos, mutilados, excepcionais, inválidos e os incapazes permanentemente pelo exercício de pequeno comércio, arte ou ofício.

d) a atividade autônoma de pequeno artífice ou artesão, discriminada em regulamento, exercida em sua própria residência, sem empregados ou auxílio de terceiros, não se considerando como tal seus descendentes e o cônjuge.

e) a pequena indústria domiciliar, assim definida em regulamento;

II. para execução de obras:

a) a limpeza ou pintura externa e interna de prédios, muros ou grades.

b) a construção de passeio quando do tipo aprovado pelo órgão competente.

c) a construção de barracões destinados à guarda de materiais para obra já devidamente licenciada.

d) a construção de muro de arrimo ou de muralha de sustentação, quando no alinhamento da via pública.

e) as obras realizadas em imóveis de propriedade da União, dos Estados e de suas Autarquias, desde que aprovadas pelo órgão municipal competente.

III. de veiculação de publicidade:

a) cartazes, letreiros ou dizeres destinados a fins patrióticos, religiosos, beneficentes, culturais, esportivos ou eleitorais, desde que em locais previamente indicados e/ou aprovados pela autoridade competente.

b) placas e dísticos de hospitais, casas de saúde, repartições, entidades filantrópicas, beneficentes, culturais ou esportivas, quando afixados nos prédios em que funcionem.

c) placas de indicação do nome de fantasia ou razão social, desde que no modelo aprovado pelo órgão competente e afixado no prédio do estabelecimento.

Parágrafo único. A não incidência de que trata este artigo:

a) não é extensiva às taxas de expediente e serviços diversos, devidas para o licenciamento;

b) não exclui a obrigação prevista no §2º do Art. 206 deste Código, bem como da inscrição e renovação de dados ao cadastro respectivo.

SEÇÃO VII - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 214. Constituem infrações às disposições das taxas de licença:

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

I. iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença antes da concessão desta;

II. exercer atividade em desacordo para a qual já foi licenciada;

III. exercer atividade após o prazo constante da autorização;

IV. deixar de efetuar pagamento da taxa no todo ou em parte, ou realizar o pagamento fora de prazo;

V. utilizar-se de meios fraudulentos ou dolosos para evitar o pagamento da taxa;

VI. a não manutenção do alvará em local de fácil acesso à fiscalização no estabelecimento.

§1º. As infrações às disposições das taxas de licença constantes desta Lei serão punidas com as seguintes penalidades, além das demais previstas neste Código:

I. multa por infração;

II. cassação de licença;

III. interdição do estabelecimento.

§2º. A multa por infração será aplicada sob a forma de múltiplos da Unidade de Referência - UR, de acordo com o seguinte escalonamento, sem prejuízo do pagamento integral da taxa e das demais penalidades cabíveis:

I. de 3 (três) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, nos casos de exercer atividade em desacordo para a qual foi licenciada;

II. de 1 (uma) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, nos casos de:

a) deixar de efetuar o pagamento da taxa, no todo ou em parte.

b) não afixar o alvará em local de fácil acesso e visível à fiscalização.

III. de 3 (três) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, nos casos de:

a) exercer atividade após o prazo constante da autorização.

b) deixar de comunicar ao fisco, dentro do prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência do evento, informação indispensável para alteração cadastral necessária ao lançamento ou cálculo do tributo.

IV. de 3 (três) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, nos casos de iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença antes da concessão desta;

V. de 5 (cinco) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, nos casos de utilização de meios fraudulentos ou dolosos para evitar o pagamento da taxa, no todo ou em parte;

VI. cassação da licença, a qualquer tempo, quando deixarem de existir as condições exigidas para a sua concessão ou deixarem de ser cumpridas, dentro do prazo, as intimações expedidas pelo fisco ou quando a atividade for exercida de maneira a contrariar o interesse público, concernente à ordem, à saúde, à segurança e aos costumes, sem prejuízo da aplicação das penas de caráter pecuniário.

VII. multa diária de 1 (uma) Unidade de Referência - UR ou valor equivalente, quando não cumprido o Edital de Interdição do Estabelecimento e/ou as exigências administrativas decorrentes da cassação da licença por estar funcionando em desacordo com as disposições legais e regulamentares que lhes forem pertinentes.

§3º. As infrações às disposições das taxas de licença para interdição de vias e ruas urbanas e para os serviços de transportes de qualquer natureza serão punidas com as seguintes penalidades:

I. multa de 5 (cinco) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, por não ter permissão para interdição de vias e ruas urbanas, com exercício de atividade lucrativa;

II. multa de 5 (cinco) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, por não ter permissão para interdição de vias e ruas urbanas, com exercício de atividade não-lucrativa;

III. multa de 5 (cinco) Unidades de Referência - URs ou valor equivalente, por desenvolver atividade comercial sem permissão, em área de estacionamento.

CAPÍTULO II - DA TAXA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

SEÇÃO I - DA INCIDÊNCIA E DO FATO GERADOR

Art. 215. A Taxa de Serviços Públicos tem como fato gerador a utilização, efetiva ou potencial, dos serviços de coleta de lixo, de conservação de vias e de logradouros públicos, de limpeza pública e de expediente e serviços diversos, prestados pelo Município ao contribuinte ou colocados à sua disposição, com a regularidade necessária.

§1º. Entende-se por serviço de coleta de lixo a remoção periódica de lixo gerado em imóvel edificado.

§2º. Entende-se por serviço de conservação de vias e logradouros públicos a reparação e manutenção de ruas, estradas municipais, praças, jardins e similares, que visem manter ou melhorar as condições de utilização desses locais, quais sejam:

a) Raspagem do leito carroçável, com o uso de ferramenta ou máquinas;

b) Conservação e reparação de calçamento;

c) Recondicionamento de sarjetas e meios-fios;

d) Melhoramento ou manutenção de acostamentos, sinalização e similares;

e) Desobstrução, aterros de reparação e serviços correlatos;

f) Sustentação e fixação de encostas laterais, remoção de barreiras;

g) Fixação, poda e tratamento de árvores e plantas ornamentais e serviços correlatos.;

h) Manutenção e desobstrução de bueiros e de canalização de águas pluviais;

i) Manutenção de praças, parques, jardins, lagos e fontes.

§3º. Entende-se por serviços de limpeza pública os que consistam em varrição, lavagem, limpeza e capina de vias e logradouros públicos.

§4º. A taxa de expediente é devida pela apresentação de documentos às repartições da Prefeitura, para apreciação, despacho ou arquivamento pelas autoridades municipais ou pela lavratura de atos em geral, inclusive inscrição em cadastro, emissões de guias para pagamento de tributos, termos, contratos e demais atos emanados do Poder Público Municipal.

SEÇÃO II - DO SUJEITO PASSIVO

Art. 216. Contribuinte da taxa é o usuário do serviço ou o proprietário, titular do domínio útil ou possuidor, a qualquer título, de bem imóvel situado em local onde o Município mantenha os serviços referidos no artigo anterior.

SEÇÃO III - DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS

Art. 217. A base de cálculo da taxa é o custo dos serviços utilizados pelo contribuinte ou colocados à sua disposição e dimensionados, para cada caso e em relação à taxa de expediente e serviços diversos, por serviços prestados, com aplicação das alíquotas correspondentes constantes das Tabelas II, III e IV deste Código Tributário, sobre o valor da Unidade de Referência - UR vigente à data da prestação.

Art. 218. A taxa de expediente independe de lançamento e será cobrada antes da realização de quaisquer atos especificados na Tabela II, cabendo aos responsáveis pelos órgãos municipais encarregados de realizar os atos tributados a verificação do respectivo pagamento.

Art. 219. A taxa de expediente e serviços diversos não incide sobre:

a) Os requerimentos e certidões para fins militares e eleitorais.

b) Os requerimentos apresentados por servidores municipais, ativos e inativos, e certidões do interesse destes.

SEÇÃO IV - DO LANÇAMENTO

Art. 220. A taxa será lançada quando da utilização, em nome do contribuinte, com base nos dados do Cadastro Municipal.

SEÇÃO V - DA ARRECADAÇÃO

Art. 221. A taxa será paga de uma vez ou parceladamente através do Documento de Arrecadação Municipal (DAM), na forma e prazos regulamentares.

TÍTULO VI - DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

CAPÍTULO I - DA INCIDÊNCIA

Art. 222. A contribuição de melhoria cobrada pelo Município é instituída para custear obras públicas de que decorra valorização imobiliária, tendo como limite total a despesa realizada e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado.

Art. 223. Será devida a Contribuição de Melhoria sempre que o imóvel, situado na zona de influência da obra, for beneficiado por quaisquer das seguintes obras públicas, realizadas pela Administração Direta ou Indireta do Município, inclusive quando resultante de convênio com a União, o Estado ou entidade estadual ou federal:

I. abertura, alargamento, pavimentação, iluminação, arborização, esgotos pluviais de praças e vias públicas;

II. construção e ampliação de parques, campos de desportos, pontes, túneis e viadutos;

III. construção ou ampliação de sistemas de trânsito rápido, inclusive todas as obras e edificações necessárias ao funcionamento do sistema;

IV. serviços e obras de abastecimento de água potável, esgotos, instalações de redes elétricas, telefônicas, de transportes e comunicações em geral ou de suprimento de gás, funiculares, ascensores e instalações de comodidades públicas;

V. proteção contra secas, inundações, erosões e de saneamento e drenagem em geral, retificação e regularização de cursos d'água e irrigação;

VI. construção, pavimentação e melhoramento de estradas de rodagem;

VII. construção de aeródromos e aeroportos e seus acessos;

VIII. aterros e realizações de embelezamento em geral, inclusive desapropriações em desenvolvimento de plano de aspecto paisagístico.

CAPÍTULO II - DO CÁLCULO

Art. 224. O cálculo da Contribuição de Melhoria terá como limite total o custo da obra, no qual serão incluídas as despesas com estudos, projetos, desapropriações, serviços preparatórios e investimentos necessários para que os benefícios sejam alcançados pelos imóveis situados na zona de influência, execução, administração, fiscalização e financiamento, inclusive os encargos respectivos.

Art. 225. O Executivo decidirá que proporção do valor da obra será recuperada através da cobrança da Contribuição de Melhoria.

Parágrafo único. A percentagem do custo da obra a ser cobrada como contribuição será fixada pelo Executivo, tendo em vista a natureza da obra, os benefícios para os usuários, as atividades econômicas predominantes e o nível de desenvolvimento da região.

Art. 226. A determinação da Contribuição de Melhoria de cada contribuinte far-se-á rateando, proporcionalmente, o custo parcial ou total da obra entre todos os imóveis incluídos na zona de influência, levando em conta a localização do imóvel, seu valor venal, sua testada ou área e o fim a que se destina, analisados esses elementos em conjunto ou isoladamente.

Parágrafo único. Os imóveis edificados em condomínio participarão do rateio de recuperação do custo da obra na proporção do número de unidades cadastradas, em razão de suas respectivas áreas de construção.

CAPÍTULO III - DO SUJEITO PASSIVO

Art. 227. Contribuinte é o proprietário do imóvel beneficiado por obra pública.

Art. 228. Responde pelo pagamento do tributo, em relação a imóvel objeto de enfiteuse, o titular do domínio útil.

CAPÍTULO IV - DO LANÇAMENTO E DA COBRANÇA

Art. 229. Para a cobrança da Contribuição de Melhoria, a administração deverá publicar, antes do lançamento do tributo, edital contendo, no mínimo, os seguintes elementos:

I. memorial descritivo do projeto;

II. orçamento total ou parcial do custo da obra;

III. determinação da parcela do custo da obra a ser financiada pela Contribuição de Melhoria, com o correspondente plano de rateio entre os imóveis beneficiados;

IV. delimitação da zona diretamente beneficiada e a relação dos imóveis nela compreendidos.

Parágrafo único. O disposto neste artigo se aplica também aos casos de cobrança de Contribuição de Melhoria por obras públicas em execução, constantes de projetos ainda não concluídos.

Art. 230. Os proprietários dos imóveis situados nas zonas beneficiadas pelas obras públicas têm o prazo de 30 (trinta) dias a começar da data da publicação do edital a que se refere o artigo anterior, para a impugnação de qualquer dos elementos nele constantes, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

Parágrafo único. A impugnação deverá ser dirigida à autoridade administrativa, através de petição fundamentada, que servirá para o início do processo administrativo fiscal e não terá efeito suspensivo na cobrança da Contribuição de Melhoria.

Art. 231. Executada a obra de melhoramento na sua totalidade ou em parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da Contribuição de Melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis.

Art. 232. Os requerimentos de impugnação, de reclamação, como também quaisquer recursos administrativos, não suspendem o início ou o prosseguimento da obra, nem terão efeito de obstar a Administração da prática dos atos necessários ao lançamento e à cobrança da Contribuição de Melhoria.

Art. 233. O prazo e o local para pagamento da Contribuição serão fixados, em cada caso, pelo Poder Executivo.

Art. 234. As prestações serão corrigidas pelo índice utilizado na atualização monetária dos demais tributos e poderão ser parceladas em até 36 (trinta e seis) vezes.

Parágrafo único. Será atualizada, a partir do mês subsequente ao do lançamento, nos casos em que a obra que deu origem à Contribuição tenha sido executada com recursos de financiamentos, sujeitos à atualização a partir da sua liberação.

Art. 235. O montante anual da Contribuição de Melhoria, atualizado à época do pagamento, ficará limitado a 20% (vinte por cento) do valor venal do imóvel, apurado administrativamente.

Parágrafo único. O lançamento será procedido em nome do contribuinte, sendo que no caso de condomínio:

- a) quando "pro-indiviso", em nome de qualquer um dos co-proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores;
- b) quando "pro-diviso", em nome do proprietário titular do domínio útil ou possuidor da unidade autônoma.

CAPÍTULO V - DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art. 236. O atraso no pagamento das prestações sujeitará o contribuinte à atualização monetária e às penalidades previstas no art. 71.

CAPÍTULO VI - DOS CONVÊNIOS PARA EXECUÇÃO DE OBRAS FEDERAIS E ESTADUAIS

Art. 237. Fica o Prefeito expressamente autorizado, em nome do Município, a firmar convênios com a União e o Estado para efetuar o lançamento e a arrecadação da Contribuição de Melhoria devida por obra pública federal ou estadual, cabendo ao Município percentagem na receita arrecadada.

CAPÍTULO VII - DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 238. A contribuição de melhoria não incide sobre bem imóvel pertencente a aposentados e pensionistas, e cidadãos acima de 65 (sessenta e cinco) anos de idade ou portador de deficiência física congênita ou adquirida, que aufera renda mensal inferior a 2 (dois) salários mínimos, desde que seja proprietário de um único imóvel no município de Feliz Natal e nele resida.

Parágrafo único. O disposto no "caput" deste artigo, só serão efetivadas mediante requerimento fundamentado e documentado do interessado.

LIVRO III - DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

TÍTULO I - DA DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 239. Constitui Dívida Ativa Tributária do Município de Feliz Natal, a proveniente de impostos, taxas, contribuição de melhoria e multas de qualquer natureza, decorrentes de quaisquer infrações à legislação, regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado para pagamento, pela legislação tributária ou por decisão final prolatada em processo regular.

Art. 240. A dívida regularmente inscrita goza da presunção de certeza e liquidez e tem o efeito de prova pré-constituída.

§1º. A presunção a que se refere este artigo é relativa e pode ser ilidida por prova inequívoca, a cargo do sujeito passivo ou do terceiro a que aproveite.

§2º. A fluência de juros de mora e a aplicação de índices de atualização monetária não excluem a liquidez do crédito.

CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO

Art. 241. A inscrição na Dívida Ativa Municipal e a expedição das certidões poderão ser feitas, manualmente, mecanicamente ou através de meios eletrônicos, com a utilização de fichas e relações em folhas soltas, a critério e controle da Administração, desde que atendam aos requisitos para inscrição.

§1º. Os débitos de qualquer natureza para com a Fazenda Municipal, sem prejuízo da respectiva liquidez e certeza, poderão ser inscritos em Dívida Ativa, pelos valores expressos equivalentes em Unidade de Referência - UR, ou qualquer outro índice que vier a substituí-la.

§2º. O termo de inscrição na Dívida Ativa, autenticado pela autoridade competente, indicará:

- I. a inscrição fiscal do contribuinte;
- II. o nome e o endereço do devedor e, sendo o caso, os dos co-responsáveis;
- III. o valor do principal devido e os respectivos acréscimos legais;

IV. a origem e a natureza do crédito, especificando sua fundamentação legal;

V. a data de inscrição na Dívida Ativa;

VI. o exercício ou o período de referência do crédito;

VII. o número do processo administrativo do qual se origina o crédito, se for o caso.

Art. 242. A cobrança da Dívida Ativa do Município será procedida:

I. por via amigável;

II. por via judicial.

§1º. Na cobrança da Dívida Ativa, o Poder Executivo poderá, mediante solicitação, autorizar o parcelamento de débito, para tanto, fixando os valores mínimos para pagamento mensal, conforme o tributo, para pessoas físicas e jurídicas.

§2º. O contribuinte beneficiado com o parcelamento do débito deverá manter em dia os recolhimentos sob pena de cancelamento do benefício.

§3º. O não recolhimento de quaisquer das parcelas referidas no parágrafo anterior tornará sem efeito o parcelamento concedido, vencendo o débito em uma única parcela, acrescido das cominações legais.

§4º. As duas vias de cobrança são independentes uma da outra, podendo a Administração, quando o interesse da Fazenda assim exigir, providenciar imediatamente a cobrança judicial da dívida, mesmo que não tenha dado início ao procedimento amigável ou, ainda, proceder simultaneamente aos dois tipos de cobrança.

§5º. A critério da autoridade administrativa poderá ser concedido mais de um parcelamento para o mesmo contribuinte, desde que observados os requisitos desta lei e do regulamento.

Art. 243. Os lançamentos de ofício, aditivos e substantivos serão inscritos em Dívida Ativa 30 (trinta) dias após a notificação.

Art. 244. No caso de falência, considerar-se-ão vencidos todos os prazos, providenciando-se, imediatamente, a cobrança judicial do débito.

Art. 245. O Poder Executivo poderá licitar e executar programa de obras ou serviços ou, ainda, efetuar aquisição de bens condicionando seu pagamento à cobrança, pelo licitante vencedor contratado, da Dívida Ativa Municipal regularmente inscrita.

Parágrafo único. No caso de que trata o *caput* deste artigo, o produto da arrecadação da Dívida Ativa cobrada pelo contratado será recolhido por guia especial emitida pela Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças e depositada em conta corrente específica, não constituindo a eventual arrecadação maior que o valor das obras, serviços ou mercadorias adquiridas motivo para qualquer antecipação do pagamento.

Art. 246. No interesse da Administração e verificada qualquer insuficiência operacional quanto à cobrança da Dívida Ativa, poderá o Poder Executivo Municipal, mediante processo licitatório específico, contratar pessoas físicas e jurídicas para tal fim.

TÍTULO II - DA FISCALIZAÇÃO

Art. 247. Todas as funções referentes à cobrança e à fiscalização dos tributos municipais, à aplicação de sanções por infração à legislação tributária do Município, bem como as medidas de prevenção e repressão às fraudes, serão exercidas pelos órgãos fazendários, repartições a elas hierárquicas ou funcionalmente subordinadas e demais entidades, segundo as atribuições constantes da legislação que dispuser sobre a organização administrativa do Município e dos respectivos regimentos internos daquelas entidades.

Art. 248. Para os efeitos da legislação tributária, não têm aplicação quaisquer disposições excludentes ou limitativas do direito de examinar mercadorias, livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais ou fiscais dos comerciantes, industriais ou produtores, ou da obrigação destes de exibi-los.

Parágrafo único. Os livros obrigatórios de escrituração comercial e fiscal e os comprovantes dos lançamentos neles efetuados serão conservados até que ocorra a prescrição dos créditos tributários decorrentes das operações a que se refiram.

Art. 249. A Fazenda Municipal poderá, para obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes e responsáveis, e determinar, com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, ou outras obrigações previstas:

I. exigir, a qualquer tempo, a exibição dos livros e comprovantes dos atos e operações que constituam e possam vir a constituir fato gerador de obrigação tributária;

II. fazer inspeções, vistorias, levantamentos e avaliações nos locais e estabelecimentos onde exerçam atividades passíveis de tributação ou nos bens que constituam matéria tributável;

III. exigir informações escritas e verbais;

IV. notificar o contribuinte ou responsável para comparecer à repartição fazendária;

V. requisitar o auxílio da força pública ou requerer ordem judicial, quando indispensáveis à realização de diligências, inclusive inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como dos bens e documentos dos contribuintes e responsáveis;

VI. notificar o contribuinte ou responsável para dar cumprimento a quaisquer das obrigações previstas na legislação tributária.

Art. 250. Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade administrativa todas as informações de que disponham com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

I. os tabeliões, escritórios e demais serventúrios de ofício;

II. os bancos, casas bancárias, caixas econômicas e demais instituições financeiras;

III. as empresas de administração de bens;

IV. os corretores, leiloeiros e despachantes oficiais;

V. os inventariantes;

VI. os síndicos, comissários e liquidatários;

VII. quaisquer outras entidades ou pessoas em razão de seu cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão que detenham informações necessárias ao fisco.

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA - TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

§1º. A obrigação prevista neste artigo não abrange a prestação de informações quanto aos fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a observar segredo em razão de cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

§2º. A fiscalização poderá requisitar, para exame na repartição fiscal, ou ainda apreender, para fins de prova, livros, documentos e quaisquer outros elementos vinculados à obrigação tributária.

Art. 251. Sem prejuízo do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, para qualquer fim, por parte da Fazenda Pública ou de seus funcionários, de qualquer informação, obtida em razão de ofício, sobre a situação econômica ou financeira dos sujeitos passivos ou de terceiros e sobre a natureza e o estado dos seus negócios ou atividades.

Parágrafo único. Excetua-se do disposto neste artigo, unicamente:

I. a prestação de mútua assistência para a fiscalização dos tributos respectivos e a permuta de informações, na forma estabelecida, em caráter geral ou específico, por lei ou convênio;

II. nos casos de requisição regular da autoridade judiciária no interesse da justiça.

Art. 252. A autoridade administrativa poderá determinar sistema especial de fiscalização sempre que forem considerados insatisfatórios os elementos constantes dos documentos e dos livros fiscais e comerciais do sujeito passivo.

TÍTULO III - DA CERTIDÃO NEGATIVA

Art. 253. A prova de quitação do tributo será feita por certidão negativa expedida à vista de pedido verbal ou requerimento do interessado, que contenha todas as informações exigidas pelo fisco, na forma do regulamento.

§1º. Não havendo débito a certidão será expedida em até 7 (sete) dias e terá validade de até 90 (noventa) dias.

§2º. Havendo débito em aberto, a certidão será indeferida e o pedido arquivado, dentro do prazo de 30 (trinta) dias do conhecimento do débito, pelo contribuinte.

Art. 254. Para fins de aprovação de projetos de arruamentos e loteamentos, concessão de serviços públicos, apresentação de propostas em licitação, será exigida do interessado a certidão negativa.

Art. 255. Sem a prova por certidão negativa, por declaração de isenção ou reconhecimento de imunidade com relação aos tributos ou a quaisquer outros ônus relativos ao imóvel, os escrivães, tabeliões e oficiais de registros não poderão lavrar, inscrever, transcrever ou averbar quaisquer atos ou contratos relativos a imóveis.

Art. 256. A expedição de certidão negativa não exclui o direito de exigir a Fazenda Municipal, a qualquer tempo, os créditos a vencer e os que venham a ser apurados.

Art. 257. Tem os mesmos efeitos dos previstos no art. 253 a certidão de que conste a existência de créditos não vencidos, em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora, ou cuja exigibilidade esteja suspensa.

§1º. O parcelamento com a confissão da dívida não elide a expedição da certidão de que trata este título, que far-se-á sob a denominação de "Certidão Positiva de Débitos com efeito de Negativa".

§2º. O não cumprimento do parcelamento da dívida, por qualquer motivo, acarreta o seu cancelamento e a imediata invalidação da certidão expedida na forma do parágrafo anterior.

TÍTULO IV - DO PROCEDIMENTO TRIBUTÁRIO

CAPÍTULO I - DO INÍCIO DO PROCESSO

Art. 258. O processo fiscal terá início com:

I. a notificação do lançamento nas formas previstas neste Código;

II. a intimação a qualquer título, ou a comunicação de início de procedimento fiscal;

III. a lavratura do auto de infração;

IV. a lavratura de termo de apreensão de livros ou documentos fiscais;

V. a petição do contribuinte ou interessado, reclamando contra lançamento do tributo ou do ato administrativo dele decorrente.

§1º. Iniciado o procedimento fiscal, terão os agentes fazendários o prazo de 30 (trinta) dias para concluir, salvo quando o contribuinte esteja submetido a regime especial de fiscalização.

§2º. Havendo justo motivo, o prazo referido no parágrafo anterior poderá ser prorrogado, mediante despacho do titular da Coordenação de Fiscalização pelo período por este fixado.

Art. 259. A fiscalização será exercida sobre todas as pessoas sujeitas a cumprimento de obrigações tributárias, inclusive aquelas imunes ou isentas.

CAPÍTULO II - DO AUTO DE INFRAÇÃO

Art. 260. Verificada a infração de dispositivo desta lei ou regulamento, que importe ou não em evasão fiscal, lavrar-se-á o auto de infração correspondente, que deverá conter os seguintes requisitos:

I. o local, a data e a hora da lavratura;

II. o nome e o endereço do infrator, com o número da respectiva inscrição, quando houver;

III. a descrição clara e precisa do fato que constitui infração e, se necessário, as circunstâncias pertinentes;

IV. a capitulação do fato, com a citação expressa do dispositivo legal infringido e do que lhe comine a penalidade;

V. a intimação para apresentação de defesa ou pagamento do tributo, com os acréscimos legais ou penalidades, dentro do prazo de 15 (quinze) dias;

VI. a assinatura do agente autuante e a indicação do seu cargo ou função;

VII. a assinatura do próprio autuado ou infrator ou dos seus representantes, ou mandatários ou prepostos, ou a menção da circunstância de que o mesmo não pode ou se recusou a assinar.

§1º. A assinatura do autuado não importa em confissão nem a sua falta ou recusa em nulidade do auto ou agravante da infração.

§2º. As omissões ou incorreções do auto de infração não o invalidam, quando do processo constem elementos para a determinação da infração e a identificação do infrator.

Art. 261. O autuado será notificado da lavratura do auto de infração:

I. pessoalmente, no ato da lavratura, mediante entrega de cópia do auto de infração ao próprio autuado, seu representante, mandatário ou preposto, contra assinatura-recibo, datada no original, ou a menção da circunstância de que o mesmo não pode ou se recusa a assinar;

II. por via postal registrada, acompanhada de cópia do auto de infração, com aviso de recebimento a ser datado, firmado e devolvido ao destinatário ou pessoa de seu domicílio;

III. por publicação, no órgão do Município, na sua íntegra ou de forma resumida, quando improrrogáveis os meios previstos nos incisos anteriores.

Art. 262. O valor das multas constantes do auto de infração sofrerá, desde que haja renúncia à apresentação de defesa ou recurso, as seguintes reduções:

I. 80% (oitenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em 10 (dez) dias contados da lavratura do auto;

II. 70% (setenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em 20 (vinte) dias contados da lavratura do auto;

III. 50% (cinquenta por cento) do valor da multa fiscal, se paga em 30 (trinta) dias contados da lavratura do auto.

Art. 263. Nenhum auto de infração será arquivado, nem cancelada a multa fiscal, sem despacho da autoridade administrativa competente e autorização do titular da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, em processo administrativo regular.

Parágrafo único. Lavrado o auto, o autuante terá o prazo improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas para entregar cópia do mesmo ao órgão arrecadador.

CAPÍTULO III - DO TERMO DE APREENSÃO DE LIVROS FISCAIS E DOCUMENTOS

Art. 264. Poderão ser apreendidos bens móveis, inclusive mercadorias existentes em poder do contribuinte ou de terceiros, desde que constituam provas de infração da legislação tributária.

Parágrafo único. A apreensão pode compreender livros e documentos, quando constituam prova de fraude, simulação, adulteração ou falsificação.

Art. 265. A apreensão será objeto de lavratura de termo de apreensão, devidamente fundamentado, contendo a descrição dos bens ou documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficaram depositados, o nome do destinatário e, se for o caso, a descrição clara e precisa do fato e a menção das disposições legais, além dos demais elementos indispensáveis à identificação do contribuinte.

Parágrafo único. O autuado será notificado da lavratura do termo de apreensão.

CAPÍTULO IV - DA RECLAMAÇÃO CONTRA LANÇAMENTO

SEÇÃO I - DA PRIMEIRA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA

Art. 266. O sujeito passivo da obrigação tributária poderá impugnar a exigência fiscal, independentemente de prévio depósito, dentro do prazo de 15 (quinze) dias contados da notificação do lançamento, da lavratura do auto de infração, ou do termo de apreensão, mediante defesa escrita, alegando de uma só vez toda matéria que entender útil, e juntando os documentos comprobatórios das razões apresentadas.

§1º. A impugnação da exigência fiscal mencionará, obrigatoriamente:

I. a autoridade julgadora a quem é dirigida;

II. a qualificação do interessado, o número do contribuinte no cadastro respectivo e o endereço para a notificação;

III. os dados do imóvel, ou a descrição das atividades exercidas e o período a que se refere o tributo impugnado;

IV. os motivos de fato e de direito em que se fundamenta;

V. as diligências que o sujeito passivo pretenda sejam efetuadas, desde que justificadas as suas razões;

VI. o objetivo visado.

§2º. A impugnação terá efeito suspensivo da cobrança e instaurará a fase contraditória do procedimento.

§3º. A autoridade administrativa determinará, de ofício ou a requerimento do sujeito passivo, a realização das diligências que entender necessárias, fixando-lhe o prazo e indeferirá as consideradas prescindíveis, impraticáveis ou protelatórias.

§4º. Se a diligência resultar oneração para o sujeito passivo, relativa ao valor impugnado, será reaberto o prazo para oferecimento de novas impugnações ou aditamento da primeira.

§5º. Preparado o processo para decisão, a autoridade administrativa prolatará despacho no prazo máximo de 30 (trinta) dias, resolvendo todas as questões debatidas e pronunciando a procedência ou improcedência da impugnação.

Art. 267. O impugnador será notificado do despacho, mediante assinatura no próprio processo ou, na ordem, pelas formas previstas nos incisos II e III do art. 266, no que couber.

Art. 268. Sendo a impugnação julgada improcedente, os tributos e as penalidades impugnados ficam sujeitos a multa, juros de mora e atualização monetária, a partir da data dos respectivos vencimentos.

Art. 269. É autoridade administrativa para decisão o Secretário de Administração, Planejamento e Fazenda ou as autoridades fiscais a quem delegar.

§1º. Das decisões de primeira instância, contrárias, no todo ou em parte, à Fazenda Municipal, a autoridade administrativa recorrerá de ofício, obrigatoriamente.

§2º. É admitido o pedido de reconsideração da decisão, no prazo de 30 (trinta) dias contados da sua ciência, diretamente ao Secretário de Administração, Planejamento e Fazenda.

Art. 270. É facultado ao sujeito passivo, conformando-se com parte dos termos da autuação, recolher os valores devidos a essa parte, sem qualquer dedução, contestando o restante.

SEÇÃO II - DA SEGUNDA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA

Art. 271. Da decisão da autoridade administrativa de primeira instância caberá recurso voluntário ao Conselho de Contribuintes do Município de Feliz Natal.

Parágrafo único. O recurso voluntário poderá ser interposto no prazo de 30 (trinta) dias contados da ciência da decisão de primeira instância.

Art. 272. A segunda instância é exercida pelo Conselho de Contribuintes do Município de Feliz Natal.

§1º. A decisão na instância administrativa superior será proferida no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data do recebimento do processo, aplicando-se, para ciência do despacho, as modalidades previstas para a primeira instância.

§2º. Decorrido o prazo definido no parágrafo anterior sem que tenha sido proferida a decisão, não serão computados juros e atualização monetária a partir dessa data.

§3º. Da decisão da última instância administrativa será dada ciência com intimação para que o sujeito passivo a cumpra, se for o caso, no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 273. O julgamento pelo órgão de segunda instância far-se-á nos termos deste Código e do seu regimento.

Art. 274. O recurso será interposto no órgão que julgou o processo em primeira instância, dele dando-se recibo ao recorrente.

§1º. Com o recurso poderá ser oferecida prova documental exclusivamente, vedado reunir em uma só petição recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o contribuinte, salvo quando proferidas em um único processo fiscal.

§2º. Aos julgamentos definitivos do Conselho de Contribuintes do Município, salvo proferidos por equidade, poderá ser atribuída eficácia normativa, por ato do Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.

§3º. A normativa poderá ser modificada com fundamento em novo julgamento do próprio Conselho de Contribuintes do Município.

§4º. É assegurada às partes ou a terceiros, que provem legítimo interesse, o direito de obter vista ou certidão das decisões definitivas em processos fiscais.

CAPÍTULO V - DO CONSELHO DE CONTRIBUINTES

SEÇÃO I - DA COMPETÊNCIA E COMPOSIÇÃO

Art. 275. O Conselho de Contribuintes do Município de Feliz Natal é o órgão administrativo colegiado, com autonomia decisória, e tem a incumbência de julgar, em segunda instância, os recursos voluntários referentes aos processos tributários interpostos pelos contribuintes do Município contra atos ou decisões sobre matéria fiscal, praticados pela autoridade administrativa de primeira instância, por força de suas atribuições.

Art. 276. O Conselho de Contribuintes será composto por 7 (sete) membros, sendo 4 (quatro) representantes do Poder Executivo e 3 (três) dos contribuintes, e reunir-se-á nos prazos fixados em regimento.

Parágrafo único. Será nomeado um suplente para cada membro do Conselho, convocado para servir nas faltas ou impedimentos dos titulares.

Art. 277. Os membros titulares do Conselho de Contribuintes e seus suplentes serão nomeados pelo Prefeito Municipal, com mandato de 3 (três) anos, podendo ser reconduzidos.

§1º. Os membros do Conselho deverão ter ilibada conduta e reconhecida experiência em matéria tributária.

§2º. Os membros representantes dos contribuintes, tanto os titulares como os suplentes, serão indicados em listas tríplices apresentadas:

I. pela Associação Comercial e Industrial do Município de Feliz Natal;

II. pela Ordem dos Advogados do Município de Feliz Natal;

III. pela Câmara Municipal de Feliz Natal.

§3º. Os membros representantes do Município, tantos os titulares como os suplentes, serão indicados pelo Secretário de Administração, Planejamento e Fazenda dentre servidores efetivos da secretaria versados em assuntos tributários.

Art. 278. A posse dos membros do Conselho de Contribuintes realizar-se-á mediante termo lavrado em livro próprio.

Art. 279. Perderá o mandato o membro que:

I. deixar de comparecer a 3 (três) sessões consecutivas ou 6 (seis) intercaladas, no mesmo exercício, sem motivo justificado;

II. usar de meios ou atos de favorecimento, bem como proceder no exercício de suas funções com dolo ou fraude;

III. recusar, omitir ou retardar o exame e o julgamento do processo, sem justo motivo;

IV. contrariar normas regulamentares do Conselho.

Art. 280. Os membros do Conselho de Contribuintes não serão remunerados.

Art. 281. Ato do Poder Executivo regulará o funcionamento e a ordem dos trabalhos do Conselho.

SEÇÃO II - DO JULGAMENTO PELO CONSELHO

Art. 282. O Conselho de Contribuintes só poderá deliberar quando reunido com a maioria absoluta dos seus membros.

Parágrafo único. As sessões de julgamento do Conselho serão públicas.

Art. 283. Deverão se declarar impedidos de participar do julgamento os membros que:

I. sejam sócios, acionistas, interessados, membros da diretoria ou do conselho da sociedade ou empresa envolvida no processo;

II. sejam parentes do recorrente, até o terceiro grau.

Art. 284. As decisões do Conselho serão proferidas no prazo máximo de 90 (noventa) dias e constituem última instância administrativa para recursos voluntários contra atos e decisões de caráter fiscal.

Parágrafo único. O Prefeito poderá avocar os processos para decisão, quando:

I. não tenha sido proferida decisão, no prazo fixado neste artigo;

II. proferida decisão, não unânime, esta seja contrária ao texto da legislação ou ao interesse da Fazenda Pública Municipal.

CAPÍTULO VI - DA CONSULTA TRIBUTÁRIA

Art. 285. Ao contribuinte ou responsável é assegurado o direito de consulta sobre a interpretação e aplicação da legislação tributária, desde que protocolada antes da ação fiscal e em obediência às normas estabelecidas.

Art. 286. A consulta será dirigida ao Secretário de Administração, Planejamento e Fazenda, com apresentação clara e precisa do caso concreto e de todos os elementos indispensáveis ao atendimento da situação de fato, indicando os dispositivos legais, e instruída com documentos, se necessário.

Art. 287. Nenhum procedimento tributário ou ação fiscal será iniciado contra o sujeito passivo, em relação à espécie consultada, durante a tramitação da consulta.

Art. 288. A consulta não suspende o prazo para recolhimento do tributo e, tampouco, as atualizações e penalidades decorrentes do atraso no seu pagamento.

Art. 289. Os efeitos previstos no artigo anterior não se produzirão em relação às consultas:

I. meramente protelatórias, assim entendidas as que versem sobre dispositivos claros da legislação tributária, ou sobre tese de direito já resolvida por decisão administrativa ou judicial, definitiva ou passada em julgado;

II. que não descrevam completa e exatamente a situação de fato;

III. formuladas por consultores que, à data de sua apresentação, estejam sob ação fiscal, notificados de lançamento, de auto de infração ou termo de apreensão, ou citados para ação judicial de natureza tributária, relativamente à matéria consultada.

Art. 290. Na hipótese de mudança de orientação fiscal a nova regra atingirá a todos os casos, ressalvando o direito daqueles que procederem de acordo com a regra vigente, até a data da alteração ocorrida.

Art. 291. A autoridade administrativa dará solução à consulta no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da sua apresentação, encaminhando o processo ao Secretário de Administração, Planejamento e Fazenda, que decidirá.

Parágrafo único. Do despacho prolatado em processo de consulta, caberá recurso e pedido de reconsideração, desde que protocolada no prazo de até 10 (dez) dias contados da data da notificação do contribuinte.

Art. 292. A autoridade administrativa, ao homologar a solução dada à consulta, fixará ao sujeito passivo prazo não inferior a 30 (trinta) nem superior a 60 (sessenta) dias para o cumprimento de eventual obrigação tributária, principal ou acessória, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo único. O consultante poderá fazer cessar, no todo ou em parte, a oneração do eventual débito, efetuando o respectivo depósito, cuja importância, se indevida, será restituída dentro do prazo de 30 (trinta) dias, contados da notificação do consultante.

Art. 293. A resposta à consulta será vinculante para a Administração, salvo se obtida mediante elementos inexatos fornecidos pelo consultante.

CAPÍTULO VII - DAS DEMAIS NORMAS CONCERNENTES À ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 294. Os prazos fixados neste Código serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia do início e incluindo-se o dia do vencimento.

Art. 295. Os prazos somente se iniciam ou vencem em dia de expediente normal no órgão em que corra o processo ou o ato deva ser praticado, prorrogando-se até o primeiro dia útil seguinte quando o vencimento se der em dias feriados ou não úteis.

Art. 296. Não atendida à solicitação ou exigência a cumprir, o processo poderá ser arquivado decorrido o prazo de 60 (sessenta) dias.

Art. 297. Os benefícios da imunidade e da isenção deverão ser renovados anualmente mediante solicitação do interessado, apresentada até 31 de março do exercício a que corresponderem.

Art. 298. São facultados à Fazenda Municipal o arbitramento e a estimativa de bases de cálculo tributárias, quando o montante do tributo não for conhecido exatamente.

Parágrafo único. O arbitramento ou a estimativa a que se refere este artigo não prejudica a liquidez do crédito tributário.

LIVRO IV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 299. Fica criada a Unidade de Referência - UR do Município de Feliz Natal em R\$ 107,87 (cento e sete reais e oitenta e sete centavos), a ser reajustada no mês de janeiro de 2007, e a partir daí, ser atualizada na mesma época e pelos mesmos índices de correção dos débitos fiscais do Governo Federal.

Art. 300. Os débitos para com a Fazenda Municipal, de qualquer natureza, inclusive fiscais, vencidos e vincendos, incluídas as multas de qualquer espécie proveniente de impontualidade, total ou parcial, nos respectivos pagamentos, serão inscritos em Dívida Ativa e serão atualizados monetariamente.

Parágrafo único. A atualização monetária e os juros incidirão sobre o valor integral do crédito, neste compreendida a multa.

Art. 301. São definitivas as decisões de qualquer instância, uma vez esgotado o prazo legal para interposição de recursos, salvo se sujeitas a recurso de ofício.

Art. 302. Não se tomará qualquer medida contra o contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com decisão administrativa ou judicial transitada em julgado, mesmo que posteriormente modificada.

Parágrafo único. No caso de decisão definitiva favorável ao sujeito passivo, cumpre à autoridade exonerá-lo, de ofício, dos gravames decorrentes do litígio.

Art. 303. Todos os atos relativos a matéria fiscal serão praticados dentro dos prazos fixados na legislação tributária.

Art. 304. Os cartórios serão obrigados a exigir, sob pena de responsabilidade, para efeito de lavratura da escritura de transferência ou venda de imóvel, certidão de aprovação do loteamento, certidão negativa de tributos incidentes sobre o imóvel e ainda enviar à Administração relação mensal das operações realizadas com imóveis.

Art. 305. Consideram-se integrantes à presente Lei as tabelas que a acompanham.

Art. 306. O exercício financeiro, para os fins fiscais, corresponde ao ano civil.

Art. 307. Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a celebrar convênios com a União, Estado ou outros Municípios, Conselhos Regionais de Profissionais Autônomos e Entidades de Representação

Classista, visando adquirir informações fiscais e utilizá-las para aperfeiçoar os mecanismos de controle e arrecadação dos tributos.

Art. 308. Os créditos tributários, regularmente constituídos, poderão ser pagos parceladamente na forma e no prazo que o Poder Executivo estabelecer em regulamento.

Art. 309. Fica permitida a apresentação pelo contribuinte, em qualquer fase do processo fiscal instaurado para constituição de crédito tributário, da declaração ou confissão de dívida, objetivando terminar com o litígio e extinguir o crédito tributário.

Art. 310. O Poder Executivo regulamentará a presente Lei, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias a contar da entrada em vigor.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças orientará a aplicação da presente lei, expedindo as instruções necessárias a facilitar sua fiel execução.

Art. 311. Fica o Poder Executivo autorizado a dispor sobre a nota fiscal avulsa de prestação de serviços, através de regulamento.

Art. 312. Compete ao Executivo fixar, e reajustar periodicamente, os preços destinados a remunerar a utilização de bens e serviços públicos, bem como os relativos ao custeio de despesas com a prática de atos administrativos do interesse dos que os requererem, tais como o fornecimento de cópias de documentos, a expedição de certidões e alvarás, a realização de vistorias e outros atos congêneres.

Art. 313. Esta Lei entrará em vigor em 1º de janeiro de 2.007.

Art. 314. Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº 034/97 e suas alterações posteriores.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FELIZ NATAL
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM 12 DE DEZEMBRO DE 2006.

MANUEL MESSIAS SALES
PREFEITO MUNICIPAL

TABELA I

Taxa de Licença para Localização e/ou Funcionamento de Estabelecimentos		
C.M.A	Descrição Atividade	Valor em UR
01	Comercio varejista em Geral	
1.1	Até 50 m ²	01
1.2	De 51 m ² a 100 m ²	1,5
1.3	de 101 m ² a 150 m ²	02
1.4	de 151 m ² a 200 m ²	2,5
1.5	de 201 m ² a 300 m ²	03
1.6	de 301 m ² a 400 m ²	3,5
1.7	Acima de 401 m ²	04
02	Comercio atacadista em Geral	
2.1	Até 100 m ²	02
2.2	De 101 m ² a 200 m ²	2,5
2.3	de 201 m ² a 300 m ²	03
2.4	de 301 m ² a 400 m ²	3,5
2.5	de 401 m ² a 500 m ²	04
2.6	De 501 m ² a 600 m ²	4,5
2.7	Acima de 601 m ²	05
03	Oficinas de conserto em geral	
3.1	Até 30 m ²	0,5
3.2	De 31 m ² a 60 m ²	01
3.3	de 61 m ² a 120 m ²	1,5
3.4	de 121 m ² a 300 m ²	02
3.5	De 300 m ² a 400 m ²	2,5
3.6	Acima de 401 m ²	03
04	Hotéis, Motéis, Pensões e Similares	
4.1	Por quarto	0,30
4.2	Por apartamento	0,50
4.3	Por Suite	0,8
05	Estabelecimentos bancários, de credito, financiamento e investimento	10
06	Profissionais autônomos	
6.1	Medicina, Odontologia, Fisioterapia e outros	02
6.2	Outros	01
07	Casas de Loterias	02
08	Garagem	02
09	Depósitos e Armazéns	
9.1	Ate 1.000 m ²	02
9.2	De 1.000 m ² a 2.000 m ²	03
9.3	De 2.000 m ² a 4.000 m ²	04
9.4	Acima de 4.000 m ²	05
10	Posto de Serviços para Veículos	05
11	Barbearias e Salões de Beleza	01
12	Ensino de qualquer grau ou natureza por sala	0,30
13	Imobiliária	03

14	Tinturarias e Lavanderias	01
15	Correios	10
16	Diversões Publicas	
16.1	Cinemas, Teatros, Clubes Sociais e de Serviços	01
16.2	Restaurantes e lanchonetes	02
16.3	Bilhares e quaisquer jogos de mês	01
16.4	Boliche	04
16.6	Parques de diversões e Circos	10
16.7	Jogos Eletrônicos (Fliperama, lan house, maquinas eletrônicas, etc)	02
17	Cartórios	10
18	Empreiteiras	01
19	Representantes de Agronegócio	03
19.1	Outros Representantes não especificados	02
20	Trailers	01
21	Publicidade em Veiculos	01
23	Transportes Intermunicipal e cargas	11
23.1	Transportes em Van ou ônibus de pequeno porte	03
24	Indústria	
24.1	Serraria Horizontal	02
24.2	Serraria Horizontal com beneficiamento	03
24.3	Serraria Vertical e Laminadoras	04
24.4	Serraria Vertical com Beneficiamento	05
24.5	Fabrica de Compensados	06
24.6	Produção de Carvão Vegetal	02
24.7	Picadores de Resíduos de Lenha	02
25	Outras Indústrias	
25.1	Até 400 m ²	02
25.2	Até 600 m ²	03
25.3	Até 1000 m ²	04
25.4	Acima de 1000 m ²	05
26.	Associação e Cooperativas sem fins lucrativos	Isento

TABELA II

Taxa de Expediente		
1	Protocolo de qualquer requerimento	0,05
2	Inscrição em concorrência pública	0,5
3	Plantas de casa popular até 6,3 m ² (Padrão)	Isento
4	Fotocópia por unidade	0,1
5	Atestado de Vistoria Administrativa	0,15
6	Certidões Negativas	0,15
7	Vias de qualquer documento	0,1
8	Expedição de alvará de licença (2ª via)	0,15
9	Expedição de certidões e Atestados diversos	0,1
10	Inscrição de dívida ativa	0,1

TABELA III

Taxa de serviços diversos		
1	Depósito de liberação de bens e animais apreendidos;	
-	Liberação de bens ou animais por unidade	0,002
-	Depósito por dia, ou fração de veículo por unidade	0,002
-	Animais por cabeça	0,002
-	Mercadorias ou objetos, por lote ou unidade	0,002
-	NOTA - Além da taxa, serão cobradas as despesas de transporte ou alimentação.	0,002
2	Demarcação, alinhamento e nivelamento por metro	0,0013
3	Cemitério	
-	Inumação até 05 anos	0,1
-	Inumação até 20 anos	0,3
-	Aforamento perpétuo, por m ²	
-	Indigentes	0,0
3	Arruamentos	
-	Aprovação de arruamentos por m ² , excluídos as áreas de logradouro público	0,00002
3	Loteamentos	
-	Aprovação de loteamento, por m ² de área de lotes	0,00001
4	Exame prévio de loteamento	0,1
5	Obras no cemitério	0,1
Taxas de licença de Habite-se		
1	Por m ²	0,002
2	Licença para construção	0,008
3	Desmembramento ou Unificação de áreas	0,006
Ocupação de áreas em vias e logradouros Público		
1 -	Feirante, fruteiros e verdureiros ambulantes domiciliados no município	Isentos
2 -	Feirante, fruteiros e verdureiros ambulantes domiciliados em outro município	0,50 3,00 5,00
3 -	Veículos	0,30
3 -	Barracas e quiosques	0,05 0,10
4 -	Taxi por vaga no ponto	0,15
5 -	Carrinhos de pipocas, doces.	0,0005 0,04 0,40
6 -	Outras atividades	0,005 0,04 0,40
C) Taxa de licença para funcionamento em hora especial		
	por hora ou fração	Fração da U.R
	Ao dia	0,01
	Ao mês	0,056
	Ao ano	0,60
D) Execução de obras, arruamentos e loteamentos		
1) Execução de obras		
Construções em geral por m ²		0,0008
Construções de barracões e galpões p/ m ²		0,0004
Construções de fachada p/ metro linear		0,0004
Construções de marquises, cobertura e tapumes p/ m ²		0,0004
Reconstrução, reformas ou Demolições p/ m ²		0,0004
Casas populares, confecções de planta da prefeitura, piscinas p/ m ²		0,0006
Nota 2 - A licença será válida por 90(noventa) dias, para início das obras		
4 -	Numeração de prédios, por placas exceto custo da placa	0,005
G - Taxa de publicidade (por ano)		
1 -	Placas ou pinturas, no interior do estabelecimento, por placas	
1.1 -	Luminosas	0,003
1.2 -	Simplex	0,003 0,003
2 -	Publicidade no interior de veículos por produtos	0,02 0,02
3 -	Publicidade no exterior do veículo por produto	0,02 0,02
4 -	Publicidade sonora em veículo	0,02
5 -	Publicidade em cinema, teatros, circos ou semelhantes por anunciante	0,01
6 -	Publicidade colocada em terrenos, campos de esportes, clubes de associações visível, de vias ou logradouros públicos, inclusive, rodovias, estradas ou caminhos p/ m ²	0,0002

7 - Publicidade sonora em qualquer estabelecimento		0,02	
Tabela IV			
Taxa de serviços urbanos			
1 - Coleta de lixo (p/ m2 - área construída/ano)			
Residência		0,0010	
Comércio, indústrias e serviços		0,0017	
Agropecuária		0,0020	
Supermercados e hospitais		0,0050	
3 - Limpeza pública			
Por metro linear da testada do imóvel sem calçada		0,03	
3 - Conservação do calçamento			
Por metro linear de estada do imóvel		0,01	

Prefeitura Municipal de Figueirópolis d' Oeste

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATOS

Contrato 042/2006 – Data início: 01/11/2006 – Contratado: **J. A Rossi - Serviços** – Valor: **R\$3.000,00 (três mil reais)** Objeto: Prestação de Serviço na realização do Levantamento Planimétrico do Perímetro Urbano da cidade de Figueirópolis D'Oeste e desenho do Mapa da cidade – termino: **10/11/2006**.

Contrato 043/2006 – Data início: 03/11/2006 – Contratado: **Pereira de Paula e Cia Ltda** – Valor: **R\$14.800,20 (quatorze mil oitocentos reais e vinte centavos)** Objeto: Execução de obra de reforma de ponte de madeira com 26,0 mts (vinte e seis metros) de comprimento, sobre Córrego Brigadeiro, na comunidade Nossa Senhora da Guia – termino: **02/12/2006**

Figueirópolis D'Oeste – MT, 30 de Novembro de 2006.

LAYR MOTADA SILVA
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE

EXTRATO DE ADITAMENTO CONTRATUAL

Contrato nº 046/2005
Segundo Termo Aditivo

Partes: Prefeitura Municipal de Figueirópolis D'Oeste e Ágape Construtora Ltda.
Objeto do aditamento: Prorrogação de Prazo de Execução de Obra da Vigência 05/11/2006 à 28/02/2007
Valor: R\$ 400.570,00 (quatrocentos mil quinhentos e setenta reais)
Data: 03/11/2006
Objeto do Contrato: Execução de obra de Drenagem e Pavimentação Asfáltica da Av. São Paulo/Trevo, num total de 14.382,90m²,

Figueirópolis D'Oeste – MT, 30 de Novembro de 2006.

LAYR MOTADA SILVA
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Juara

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA - MT
EXTRATO DO CONTRATO Nº 399/2006

Contratante: Prefeitura Municipal de Juara/MT
Contratado: Vegrande Norte Máquinas Agrícolas Ltda.
Objeto: Aquisição de equipamentos agrícolas (patrulha mecanizada)
Valor contr. R\$ 119.187,00
Assinatura do contrato em 29 de dezembro de 2006.

Prefeitura Municipal de Juara-mt
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Matupá

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ. CNPJ 24.772.188/0001-54 torna público que requereu junto a SEMA/MT a Licença Prévia (LP) e Licença de Instalação (LI) para Implantação da Pavimentação Asfáltica das Ruas 01,02,03,04,05,06 e 14 do Bairro Jardim das Flores Matupá/MT. Não EIA/RIMA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ. CNPJ 24.772.188/0001-54 torna público que requereu junto a SEMA/MT a Licença Prévia (LP) e Licença de Instalação (LI) para Revitalização do Lago 02, localizado no Centro da cidade de Matupá/MT. Não EIA/RIMA.

Prefeitura Municipal de Nova Lacerda

LEI N.º 365 / 2006 DE 26/12/2006

Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Nova Lacerda para o exercício de 2.007.

Art. 1º - O Orçamento Geral do Município de Nova Lacerda, para o exercício Financeiro de 2.007, estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 8.156.200,00 (oito milhões, cento e cinquenta e seis mil e duzentos reais), discriminados pelos anexos desta Lei.

Art. 2º - A Receita será realizada mediante a arrecadação dos tributos, renda e outras receitas correntes e de capital, na forma de Legislação, em vigor e das especificações constantes no anexo N.º 02, da Lei N.º 4.320/64, com o seguinte desdobramento:

RECEITAS CORRENTES	7.276.200,00
Receita Tributária	809.160,00
Receita Contribuições	40.000,00
Receita Patrimonial	48.000,00
Receita Industrial	10.000,00
Receita Serviços	30.000,00
Transferências Correntes	6.243.640,00
Outras Receitas Correntes	95.400,00
RECEITAS DE CAPITAL	880.000,00
Outras Receitas de Capital	880.000,00
TOTAL DA RECEITA	8.156.200,00

Art. 3º - A Despesa será realizada segundo a discriminação dos quadros Programas do Trabalho e Natureza de Despesa, que apresenta o seguinte desdobramento.

01 – POR FUNÇÃO DE GOVERNO

01 – Legislativa	440.800,00
04 – Administração	1.499.790,00
08 – Assistência Social	395.000,00
10 – Saúde	1.448.000,00
12 – Educação	2.211.500,00
15 – Urbanismo	842.000,00
20 – Agricultura	129.000,00
26 – Transporte	592.000,00
27 – Desporto e Lazer	234.300,00
99 – Reserva de Contingência	363.810,00
Total Geral	8.156.200,00

02 – POR SUBFUNÇÕES

031 - Processo Legislativo	440.800,00
122 – Administração Geral	1.175.650,00
124 – Administração Financeira	260.640,00
129 – Administração de Receitas	63.500,00
244 - Assistência Comunitária	395.000,00
301 – Atenção Básica	1.448.000,00
361 - Ensino Fundamental	2.082.500,00
365 – Educação Infantil	129.000,00
451 - Infra-estrutura Urbana	145.000,00
452 - Serviços Urbanos	697.000,00
606 - Extensão Rural	129.000,00
782 - Transporte Rodoviário	592.000,00
812 - Desporto Comunitário	234.300,00
999 – Reserva de Contingência	363.810,00

TOTAL 8.156.200,00

3 – POR CATEGORIAS ECONÔMICAS

Despesas Correntes	7.276.000,00
Despesas de Capital	880.000,00
TOTAL DE DESPESA	8.156.200,00

04 – POR ÓRGÃO DE ADMINISTRAÇÃO

1 – Poder Legislativo	1.1 – Câmara Municipal	440.800,00
2 – Poder Executivo		

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA -TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

2.1 – Gabinete do Prefeito	294.000,00
2.2 – Junta de Serviço Militar	8.000,00
3 – Secretaria Municipal de Administração	
3.1 – Gabinete do Secretário	49.000,00
3.2 – Departamento de Administração	800.350,00
3.3 – Departamento de Tesouraria/Contabilidade	260.640,00
3.4 – Departamento de Tributação e Cadastro	63.500,00
4 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura Esp. Lazer	
4.2 – Departamento de Educação e Cultura	1.117.500,00
4.3 – Fundo Manut. Ensino Fundamental	840.000,00
4.4 – Departamento de Ensino Infantil	129.000,00
4.7 – Transporte Escolar	125.000,00
5 – Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas	
5.1 – Gabinete do Secretário	33.000,00
5.2 – Departamento de Obras e Urbanismo	697.000,00
5.3 – Departamento Municipal de Trânsito	24.300,00
5.4 – Departamento de Água e Esgoto	147.000,00
5.5 – Departamento de Estradas e Rodagem	557.000,00
6 – Secretaria Municipal de Saúde	
6.1 – Fundo Municipal de Saúde	1.448.000,00
7 – Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente	
7.1 – Gabinete do Secretário	129.000,00
8 – Secretaria Municipal de Promoção Social	
8.1 – Fundo Munic. De Assist. Social	395.000,00
6 – Secretaria Municipal de Esporte e Turismo	
9.1 – Gabinete do Secretário	35.500,00
9.2 – Departamento de Esporte	188.000,00
9.3 – Departamento de Turismo	10.800,00
99 – Reserva de Contingência	363.810,00

TOTAL DA DESPESA 8.156.200,00

Art. 4º - O Poder executivo é autorizado, nos termos da Constituição Federal e Lei de Diretrizes Orçamentárias a:

I – Realizar Operações de crédito por antecipação da receita, nos termos da Legislação em vigor;

II – Abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 07% (sete por cento) do orçamento das despesas, observando o disposto nos artigos 42 e 43 da Lei Federal nº 4.320/64, e nos termos do inciso VI do artigo 167 da Constituição Federal.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor e 1º de Janeiro de 2007, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nova Lacerda-MT, em 26 de dezembro de 2006.

SEBASTIÃO JOSÉ MEDEIROS
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Ponte Branca

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
Nº 001/2007 de 05 de janeiro de 2007

De ordem do Excelentíssimo Prefeito Municipal de Ponte Branca, Estado de Mato Grosso, e a Secretaria Municipal de Educação, através da Comissão Organizadora de Concurso Público, em cumprimento ao que determina o artigo 37, incisos I, II, III, da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988, Emenda Constitucional Nº 19 de 04 de junho de 1998, tendo em vista o disposto na Lei Nº 345/06 de 27 de dezembro de 2006, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Básica da Secretaria Municipal de Educação desta Prefeitura, tornam público para conhecimento dos interessados que estarão abertas as inscrições ao Concurso Público de Provas e Títulos, no período de 15 a 19 de janeiro de 2007, horário de expediente da Prefeitura Municipal.

O Edital completo contendo cargos, números de vagas, salário, jornada de trabalho e conteúdo das provas de acordo com cada cargo, estará a disposição dos interessados no período das inscrições no Mural da Prefeitura.

DOS CARGOS OFERECIDOS

CARGOS	TOTAL DE VAGAS	ESCOLARIDADE
Professor	12	Magistério
Professor de Educação Física	01	Curso Superior Lic. Educação Física
Professor de Informática	01	Curso Superior Ciência da Computação
Auxiliar Administrativo Educacional	04	Ensino Fundamental Completo

Técnico Administrativo Educacional	03	Ensino Médio Completo
Nutrição Escolar (Merendeira)	04	Alfabetizado
Vigilância	06	Alfabetizado
Serviços Gerais	08	Alfabetizado
Motoristas	02	Ensino Fundamental Completo

Gabinete do Prefeito, 05 de janeiro de 2007.

Jurani Martins da Silva
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Poxoréu

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 214/2006,
REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2006.**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU-MT

CONTRATADA: CONSTRUTORA ALFER LTDA

OBJETO: CONSTRUÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO PÚBLICO (ADUÇÃO, RESERVAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO), NO ASSENTAMENTO JOÃO DE BARRO, NO MUNICÍPIO DE POXORÉU.

VIGÊNCIA: 150 (CENTO E CINQUENTA) DIAS

DATA: 07/12/2006.

DULCELEI ISOLD HINTZ
PRESIDENTE DA CPL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU-MT

CONTRATADA: J.J. INDÚSTRIA COMÉRCIO E CONSTRUÇÃO LTDA EPP

OBJETO: EXECUÇÃO DE OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA E CORREÇÃO DO TALVEGUE E REVESTIMENTO DO CANAL DA LAGOA NO MUNICÍPIO DE POXORÉU – MT.

VALOR: R\$ 1.128.460,01 (UM MILHÃO CENTO E VINTE E OITO MIL QUATROCENTOS E SESENTA REAIS E UM CENTAVO)

VIGÊNCIA: 150 (CENTO E CINQUENTA) DIAS.

DATA: 18/12/2006.

DULCELEI ISOLDE HINTZ
PRESIDENTE DA CPL

SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 204/2006, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU E A EMPRESA DURVAL R PEREIRA & MAIA LTDA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DE MÓDULOS SANITÁRIOS DOMICILIARES, NO MUNICÍPIO DE POXORÉU. (Art. 62, § 1º, da Lei 8.666/93)

Pelo presente instrumento contratual, regido pela Lei Federal nº 8.666/93 de 21/06/93 e alterações posteriores, o Município de Poxoréu, Estado de Mato Grosso, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, com sede administrativa a Av. Brasília, 809 Jardim das Américas, nesta cidade, inscrita no C.N.P.J – 03.408.911/0001-40, representado neste ato pelo Prefeito Municipal o Sr. Antônio Rodrigues da Silva, Brasileiro, casado, bancário, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 503.935 SSP/MT e inscrito no CPF sob o nº 380.879.521-20, doravante denominado CONTRATANTE, e a firma DURVAL R PEREIRA & MAIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.393.063/0001-79, estabelecida à Av Campo Grande nº 41, Bairro Jardim Poxoréu, na cidade de Poxoréu-MT, representada neste ato pelo Sócio Gerente DURVAL ROSA PEREIRA, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Aditivo contrato nos termos do Processo Licitatório nº 017/2006 - modalidade Tomada de Preços nº 004/2006, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO TERMO ADITIVO.

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA -TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br

Atendendo ao exposto no Contrato Primitivo de nº 204, referente à Tomada de Preço nº 004/2006 e termo de responsabilidade firmado junto a Prefeitura Municipal de Poxoréu, na sua **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA**, em que será aditivado até 18 de maio de 2007, referente à **Execução de Obras para Construção de Módulos Sanitários Domiciliares, no Município de Poxoréu-MT**, conforme memorando datado de 07 de dezembro de 2006.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

2.1 – As demais Cláusulas de condições do Contrato Primitivo de nº 204, referente à **TP 004/2006**, permanecem inalteradas e ratificadas neste instrumento.

2.2 – E por estarem justos e contratados, **CONTRATANTE E CONTRATADA**, mutuamente assinam o presente instrumento contratual, em três vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de duas testemunhas idôneas e civilmente capazes. Paço Municipal "Dr. Joaquim Nunes Rocha", em Poxoréu-MT, 19 de dezembro de 2006.

Antônio Rodrigues da Silva
Prefeito Municipal

DURVAL R. PEREIRA & MAIALTA
Durval Rosa Pereira Sócio Gerente

Gaudêncio Filho Rosa de Amorim
RG: 551 335 – SSP/MTCPPF nº 378 637 891-68
Testemunha

Marlene Ap. Mazzetto de Castro
RG nº 491 836 – SSP/MTCPPF nº 352 311 731-34
Testemunha

Prefeitura Municipal de Ribeirãozinho

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 01/2007

O Município de Ribeirãozinho-MT torna público aos interessados que fará realizar no dia 23/01/2007, às 15:00 horas (horário de Brasília), na sede da Prefeitura, a rua Antônio João nº 156, licitação na modalidade Tomada de Preços. A presente Licitação tem como objeto à Aquisição de Equipamentos Odontológico, Hospitalar, Móveis, Eletrodoméstico, equipamentos de Informática e Veículo para o Programa Saúde da Família (P.S. F) e Hospital Municipal. O Edital Completo poderá ser adquirido no endereço acima, mediante pagamento de 10,00 (dez reais). Maiores informações pelo telefone (66 3415 1129).

Ribeirãozinho-MT, 04 de janeiro de 2007.

Ass. Rosilda Oliveira Soares
Pres. da Comissão de Licitação.

Prefeitura Municipal de Terra Nova do Norte

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 001 AO EDITAL Nº 001/2006

A **Comissão Organizadora do Concurso Público do Município de Terra Nova do Norte**, nomeada pela Portaria nº 218 de 21 de novembro de 2006, resolve:

a) Em função dos feriados natalinos e das festividades de final de ano, visando ainda, dar maior oportunidade aos candidatos, alterar o item 2.1 do Edital 001/2006 de 19/12/2006, ficando o mesmo com a seguinte redação:

2.1) As inscrições serão recebidas no período de **20/12/2006 à 10/01/2007**, no seguinte horário e local:

HORÁRIO: das 07:30h às 11:30 horas. (horário local)

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE – MT.

ENDEREÇO: Av. 12 abril nº 101 – centro – TERRA NOVA DO NORTE – MT.
PROVAS TEÓRICA E PRÁTICA DIA 28 DE JANEIRO DE 2007.

b) Por informações obtidas nos Parâmetros Curriculares Nacionais: Ciências Naturais 5ª a 8ª / Secretaria de Educação Fundamental-SEF, 1998 – MEC – CDU 371.214, resolve incluir no item 2.2.2 do Edital 001/2006, Ciências Naturais, alterando assim o Anexo I.

Terra Nova do Norte MT, 02 de janeiro de 2007

Comissão Organizadora do Concurso Público
Jonas Tadeu Sassi
Presidente

Manoel Rodrigues de Freitas Neto
Prefeito Municipal
Visto, de acordo.

Prefeitura Municipal de Várzea Grande

PORTARIA Nº. 001/2007.

O Prefeito Municipal de Várzea Grande, no uso de suas atribuições legais e na conformidade do Artigo 51, § 4º da Lei nº 8.666/93 de 08.06.94,

RESOLVE:

Designar para compor a Comissão Permanente de Licitação, os seguintes membros:

Presidente: MILTON NASCIMENTO PEREIRA

Membro: JAQUELINE FAVETTI

Membro: ELGA CHRISTINE AMARANTE

Paço Municipal "Couto Magalhães", Praça dos Três Poderes, em Várzea Grande, 05 de Janeiro de 2007.

Murilo Domingos
Prefeito Municipal



ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

Av. Hist. Rubens de Mendonça, 3920, Morada do Ouro
CEP: 78.000-070 Cuiabá-MT
Fone: (65)2123-1200

Portal: www.amm.org.br

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DA AMM

Orientação para publicação

De acordo com as instruções normativas do Jornal Oficial dos Municípios de 04 de maio de 2006, os documentos deverão ser encaminhados à Coordenação de Comunicação até as 12 horas do dia anterior a publicação, digitalizados em disquete, CD ou enviadas para o e-mail:

jornaloficial@amm.org.br

Atendimento Externo:

De segunda à sexta-feira – Das 8 às 12 horas

Das 13h30 às 17 horas

Distribuição: Via Correio

Mais informações

Fones:(65)2123-1268 ou 2123-1269

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS

AV. HIST. RUBENS DE MENDONÇA, 3.920 - CPA -TEL: (65)2123-1200 / FAX: (65)2123-1201 - CEP: 78.000-070 - CUIABÁ - MT

Portal: www.amm.org.br

e-mail: amm@amm.org.br